



REPUBLIKA HRVATSKA
ZAGREBAČKA ŽUPANIJA
GRAD SVETI IVAN ZELINA
GRADONAČELNIK

KLASA: 406-02/24-01/40
URBROJ: 238-30-02/28-24-2
Sveti Ivan Zelina, 16.05.2024.

Na temelju članaka 7. i 9. Pravilnika o provođenju postupaka jednostavne nabave („Zelinske novine“, br. 05/23), članovi stručnog povjerenstva iz Odluke o početku jednostavne nabave KLASA: 406-02/24-01/40, URBROJ: 238-30-02/28-24-1 od 15. svibnja 2024. godine, utvrđuju te upućuju

POZIV NA DOSTAVU PONUDE

**Usluga informiranja i vidljivosti u sklopu EU projekta
„Sanacija zatvorenog odlagališta Cerovka“, referentni broj: NPOO.C1.3.R2-I2.01.0005**

1. PODACI O NARUČITELJU

Grad Sveti Ivan Zelina
Trg A. Starčevića 12, 10380 Sveti Ivan Zelina
OIB: 49654336134
tel.: 385 (01) 2019-200, fax.: 385 (01) 2019-202
internetska adresa: www.zelina.hr
e-mail: grad@zelina.hr

2. OSOBA ILI SLUŽBA ZADUŽENA ZA KONTAKT

Grad Sveti Ivan Zelina, Trg A. Starčevića 12, 10380 Sveti Ivan Zelina, tel.: 385 (01) 2019-214, Dragutin Mahnet, dipl.iur. ili e-mail: dragutin.mahnet@zelina.hr

Komunikacija i svaka druga razmjena informacija između Naručitelja i gospodarskih subjekata može se obavljati u pismenom obliku putem elektroničke pošte (osobama zaduženim za kontakt). Gospodarski subjekt može za vrijeme roka za dostavu ponuda zahtijevati dodatne informacije i objašnjenja vezana uz ovaj Poziv.

3. EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE

84/24



4. POPIS GOSPODARSKIH SUBJEKATA S KOJIMA JE NARUČITELJ U SUKOBU INTERESA

Sukladno članku 80. ZJN, a vezano uz odredbe članaka 76. i 77. ZJN i sprječavanje sukoba interesa, Naručitelj ne smije u ovom postupku javne nabave sklapati ugovore o javnoj nabavi sa sljedećim gospodarskim subjektima (u svojstvu ponuditelja, člana zajednice gospodarskih subjekata, podugovaratelja odabranom ponuditelju i/ili gospodarskog subjekta na kojeg se ponuditelj oslanja):

1. *PRIVATNA ORDINACIJA OPĆE MEDICINE DR. MIRJANA HRANJEC BANOVEC, Ulica Matije Gupca 2, 10380 Sveti Ivan Zelina;*
2. *HRVATSKI CRVENI KRIŽ, GRADSKO DRUŠTVO CRVENOG KRIŽA SVETI IVAN ZELINA, Bocakova ulica 13, 10380 Sveti Ivan Zelina;*
3. *MEDIC CENTAR TALUS d.o.o., Ulica Matije Gupca 2, 10380 Sveti Ivan Zelina;*
4. *M.B.R. – ING d.o.o., Ul. Vladimira Nazora 82, Sveti Ivan Zelina;*
5. *VODOOPSKRBA I ODVODNJA ZAGREBAČKE ŽUPANIJE d.o.o., Vukomerečka cesta 89, Grad Zagreb.*

5. IZJAVA VEZANA ZA AGRESIJU RUSKE FEDERACIJE NA REPUBLIKU UKRAJINU

Nastavno na trenutnu situaciju vezanu za agresiju Ruske Federacije na Republiku Ukrajinu, Vijeće Europske unije je odlučilo uvesti peti paket gospodarskih i pojedinačnih sankcija protiv Rusije kojim se nastoji pojačati pritisak na rusku vladu i gospodarstvo te ograničiti resurse koje Kremlj ima na raspolaganju za agresiju.

Zabranjuje se dodjela bilo kojeg ugovora o javnoj nabavi ili ugovora o koncesiji koji su obuhvaćeni područjem primjene direktiva 2014/23/EU, 2014/24/EU, 2014/25/EU i 2009/81/EZ Europskog parlamenta i Vijeća, kao i članka 10. stavaka 1. i 3., stavka 6. točaka od (a) do (e) te stavaka 8., 9. i 10. i članka 11., 12., 13. i 14. Direktive 2014/23/EU, članka 7. i 8., članka 10. točaka od (b) do (f) te od (h) do (j) Direktive 2014/24/EU, članka 18., članka 21. točaka od (b) do (e) te od (g) do (i) i članka 29. i 30. Direktive 2014/25/EU te članka 13. točaka od (a) do (d) i od (f) do (h) i točke (j) Direktive 2009/81/EZ, sljedećim osobama, subjektima ili tijelima, ili nastavak izvršavanja bilo kojeg takvog ugovora sa sljedećim osobama, subjektima ili tijelima:

- a) ruski državljanin ili fizička ili pravna osoba, subjekt ili tijelo s poslovnim nastanom u Rusiji;
- b) pravna osoba, subjekt ili tijelo u čijim vlasničkim pravima subjekt iz točke (a) ovog stavka ima izravno ili neizravno više od 50 % udjela; ili
- c) fizička ili pravna osoba, subjekt ili tijelo koji djeluju za račun ili prema uputama subjekta iz točke (a) ili (b), uključujući, ako oni čine više od 10 % vrijednosti ugovora, podugovaratelje, dobavljače ili subjekte na čije se kapacitete oslanja u smislu direktiva 2014/23/EU, 2014/24/EU, 2014/25.

Za potrebe dokazivanja odsutnosti za zabranu dodjele ugovora o nabavi sukladno gore navedenim pravnim aktima ponuditelj je obvezan **u ponudi** dostaviti Izjavu/e o nepostojanju osnove za zabranu dodjele ugovora o nabavi (Prilog 3. ovog Poziva).

Izjavu dostavlja ponuditelj; svi članove zajednice ponuditelja (ako ponudu podnosi zajednica ponuditelja); podugovaratelj i/ili gospodarski subjekti na čiju se sposobnost oslanja ponuditelj ako oni čine više od 10 % vrijednosti ugovora.

6. VRSTA POSTUPKA NABAVE

Postupak jednostavne nabave sukladno odredbama Pravilnika o provođenju postupaka jednostavne nabave („Zelinske novine“, br. 05/23).

7. PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE

Procijenjena vrijednost nabave je 17.000,00 eura (bez PDV-a) te se nabava provodi postupkom

jednostavne nabave sukladno čl. 7. i 9. Pravilnika o provođenju postupaka jednostavne nabave („Zelinske novine“, br. 05/23). Temeljem provedenog postupka sklapa se ugovor o nabavi usluga.

8. VRSTA UGOVORA

Ugovor o nabavi usluga.

9. OPIS PREDMETA NABAVE

Predmet nabave je usluga informiranja i vidljivosti u sklopu EU projekta „**Sanacija zatvorenog odlagališta Cerovka**“, referentni broj: **NPOO.C1.3.R2-I2.01.0005**, a sukladno Projektnom zadatku i troškovniku.

Usluge koje su predmet ovog postupka nabave provode se u sklopu EU projekta "Sanacija zatvorenog odlagališta Cerovka", koji se provodi kroz Nacionalni plan oporavka i otpornosti 2021. - 2026. (NPOO), te se sufinancira bespovratnim sredstvima iz Europske unije. Projekt se provodi sukladno Ugovoru o dodjeli bespovratnih sredstava zaključenog 13.13.2023. godine između Ministarstva gospodarstva i održivog razvoja i Grada Svetog Ivana Zeline kao korisnika bespovratnih sredstava iz NPOO-a.

CPV oznake predmeta nabave:

- 79416000-3 Usluge na području odnosa s javnošću

Specifikacija predmeta nabave sadržana je u Projektnom zadatku i Troškovniku koji je sastavni dio ovog Poziva na dostavu ponude.

10. KOLIČINA PREDMETA NABAVE

Količina predmeta nabave navedena je u obrascu Troškovnika koji je sastavni dio ovog Poziva na dostavu ponuda.

Ponuditelji moraju ponuditi cjelokupni predmet nabave. Nuđenje dijelova predmeta nabave nije dozvoljeno.

11. TROŠKOVNIK

Troškovnik se nalazi u prilogu ovog Poziva na dostavu ponuda te čini njegov sastavni dio. Troškovnik je potrebno ispuniti po svim stavkama, potpisati od strane ovlaštene osobe ponuditelja i ovjeriti pečatom.

Ponuditelj je dužan za svaku stavku Troškovnika ispuniti jediničnu cijenu stavke (po jedinici mjere) i ukupnu cijenu stavke. Cijena ponude izražava se u eurima bez PDV-a.

12. TEHNIČKA SPECIFIKACIJA PREDMETA NABAVE

Predmet nabave odnosi se na uslugu informiranja i vidljivosti u sklopu projekta „Sanacija zatvorenog odlagališta Cerovka" sukladno Projektnom zadatku i Troškovniku (Prilog 2.).

13. MJESTO IZVRŠENJA UGOVORA

Grad Sveti Ivan Zelina, Trg Ante Starčevića 12, Sveti Ivan Zelina.

14. ROK POČETKA I ZAVRŠETKA IZVRŠENJA UGOVORA

Početak pružanja usluge je odmah nakon potpisa ugovora.

Dinamika izvršavanja usluge koja je predmet nabave navedena je u Projektnom zadatku.

Krajnji rok završetka pružanja usluge je do kraja provedbe Projekta odnosno do 20. ožujka 2025. godine.

U slučaju produženja roka provedbe Projekta, produžuje se i rok pružanja usluge sukladno produženom roku provedbe projekta i s te osnove odabrani ponuditelj nema pravo na povećanje ugovorene cijene.

15. OBVEZNE OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA

15.1. Neplaćanje dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje

Naručitelj će isključiti gospodarski subjekt iz postupka ako nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje:

- a) u Republici Hrvatskoj, ako gospodarski subjekt ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj, ili
- b) u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ako gospodarski subjekt nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj.

Javni naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka nabave ako mu sukladno posebnom propisu plaćanje obveza nije dopušteno ili mu je odobrena odgoda plaćanja.

Za potrebe dokazivanja okolnosti iz točke 15.1. gospodarski subjekt dužan je u ponudi dostaviti:

- a) Potvrdu porezne uprave ili
- b) drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta kojom se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje iz točke 15.1. ovog Poziva na dostavu ponuda.

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin ne izdaju dokumenti iz podtočke 1. i 2. ovog Poziva na dostavu ponuda ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti iz članka 252. stavka 1. ZJN-a i točke 15.1. ovog Poziva na dostavu ponuda, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

Dokumenti kojima se dokazuju okolnosti iz točke 15.1. ne smije biti stariji od dana objave Poziva na dostavu ponude.

16. UVJETI PRAVNE I POSLOVNE SPOSOBNOSTI

16.1. Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti

Gospodarski subjekt mora dokazati upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi njegova poslovnog nastana.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 16.1. gospodarski subjekt treba kao dokaz u ponudi dostaviti izvadak iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra koji se vodi u državi članici njegova poslovnog nastana, koji ne smije biti stariji 3 mjeseca od dana objave Poziva na dostavu ponude.

NAPOMENA:

Svi dokazi i dokumenti traženi u točkama 15. i 16. ovog Poziva mogu se dostaviti u neovjerenoj preslici. Neovjerom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

17. KRITERIJI ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA (UVJETI SPOSOBNOSTI)

17.1. Uvjeti tehničke i stručne sposobnosti i njihove minimalne razine te dokumenti kojima se dokazuje ispunjavanje kriterija

17.1.1. Popis glavnih usluga pruženih u godini u kojoj je započeo postupak nabave i tijekom tri godine koje prethode toj godini

Gospodarski subjekt dužan je dokazati da ima dovoljnu razinu iskustva odnosno da je u godini u kojoj je započeo postupak nabave i tijekom tri godine koje prethode toj godini uredno izvršio usluge iste ili slične predmetu nabave sa najmanje 1 (jedna), a najviše 3 (tri) izvršene usluge čija je vrijednost minimalno u visini 50% procijenjene vrijednosti nabave (bez PDV-a).

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 17.1.1. gospodarski subjekt treba kao dokaz u ponudi dostaviti popis glavnih usluga pruženih u godini u kojoj je započeo postupak nabave i tijekom tri godine koje prethode toj godini. Popis mora sadržavati vrijednost usluga, datum te naziv druge ugovorne strane.

17.2. Uvjeti sposobnosti u slučaju zajednice gospodarskih subjekata

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata **svaki pojedini član zajednice pojedinačno** dokazuje:

- da nije u situaciji zbog koje se gospodarski subjekt isključuje iz postupka nabave (obvezne osnove za isključenje iz točke 15. ovog Poziva)
- sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti (točka 16. ovog Poziva)

Članovi zajednice mogu **skupno (zajednički) dokazivati** da ispunjavaju tražene kriterije za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta iz točke 17. ovog Poziva.

17.3. Oslanjanje na sposobnost drugih subjekata

Gospodarski subjekt može se u postupku nabave radi dokazivanja ispunjavanja kriterija za odabir gospodarskog subjekta navedenih u točki 17. ovog Poziva osloniti na sposobnost drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobnog odnosa.

Ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugih subjekata, mora dokazati naručitelju da će imati na raspolaganju potrebne resurse za izvršenje ugovora, primjerice prihvaćanjem obveze drugih subjekata da će te resurse staviti na raspolaganje gospodarskom subjektu (s time da u dokumentu moraju biti jasno i točno navedeni resursi koji se stavljaju na raspolaganje u svrhu izvršenja ugovora).

Ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugih subjekata, dužan je također dokazati da ti drugi subjekti ispunjavaju relevantne kriterije za odabir te da ne postoje osnove za njihovo isključenje.

Naručitelj će od gospodarskog subjekta zahtijevati da zamijeni subjekt na čiju se sposobnost oslonio radi dokazivanja kriterija za odabir ako utvrdi da kod tog subjekta postoje osnove za isključenje ili da ne udovoljava relevantnim kriterijima za odabir gospodarskog subjekta.

NAPOMENA:

U slučaju postojanja sumnje u istinitost podataka navedenih u dokumentima, naručitelj može radi provjere istinitosti od ponuditelja zatražiti dostavu izvornika ili ovjerene preslike dokumenta ili se obratiti izdavatelju dokumenta i/ili nadležnim tijelima.

18. PODACI O STVARNIM VLASNICIMA UGOVARATELJA

U svrhu dokazivanja ispunjenja uvjeta propisanih UREDBOM (EU) 2021/241 EUROPSKOG PARLAMENTA I VIJEĆA od 12. veljače 2021. o uspostavi Mehanizma za oporavak i otpornost, ponuditelj je dužan u ponudi dostaviti izvadak FINE (Financijske agencije) iz Registra stvarnih vlasnika ili jednakovrijedan dokument države sjedišta gospodarskog subjekta iz kojega su razvidni podaci o stvarnim vlasnicima.

Ponuditelj je navedeni izvadak dužan dostaviti za sebe, **za sve članove zajednice gospodarskih subjekata i za podugovaratelje.**

Gospodarski subjekti koji su obrtnici, dostavljaju Izvadak iz obrtnog registra.

19. ISPUNJENJE DNSH NAČELA

Projekt „Sanacija zatvorenog odlagališta Cerovka“, referentni broj: NPOO.C1.3.R2-I2.01.0005 provodi se u skladu sa Ugovorom o dodjeli bespovratnih sredstava za projekte koji se financiraju iz Mehanizma za oporavak i otpornost. Uredbom (EU) 2021/241 o uspostavi Mehanizma za oporavak i otpornost

predviđeno je i nužno osigurati usklađenost financiranog ulaganja s načelom „Ne nanosi bitnu štetu“, odnosno da financirano ulaganje (Projekt) ne nanosi bitnu štetu okolišnim ciljevima definiranim u Uredbi (EU) 2020/852 Europskog parlamenta i vijeća od 18. lipnja 2020. o uspostavi okvira za olakšavanje održivih ulaganja i izmjeni Uredbe (EU) 2019/2088 (Uredba o taksonomiji), odnosno da nema negativan utjecaj na njih.

Usluge koje su predmet ovog postupka nabave moraju se izvesti u skladu s DNSH načelom, odnosno s načelom nenanošenja bitne štete, te se odabrani ponuditelj obvezuje po završetku izvršenja usluga ispuniti, potpisati i pečatom ovjeriti Izjavu Izvršitelja o usklađenosti usluga s DNSH načelom.

20. ODREDBE KOJE SE ODNOSE NA PODUGOVARATELJE

Gospodarski subjekt koji namjerava dati dio ugovora o jednostavnoj nabavi u podugovor obvezan je u ponudi:

- a) navesti koji dio ugovora namjerava dati u podugovor (predmet ili količina, vrijednost ili postotni udio),
- b) navesti podatke o podugovarateljima (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj računa, zakonski zastupnici podugovaratelja),

Podaci o podugovaratelju/ima bit će navedeni u ugovoru o jednostavnoj nabavi.

Naručitelj će neposredno plaćati podugovaratelju za dio ugovora koji je isti izvršio. Odabrani Ponuditelj mora uz račun, odnosno situaciju koje izdaje Naručitelju obvezno priložiti račun odnosno situaciju svojih podugovaratelja koje je prethodno ovjerio.

Ugovaratelj može tijekom izvršenja ugovora o jednostavnoj nabavi od Naručitelja zahtijevati:

- a) promjenu podugovaratelja za onaj dio ugovora o jednostavnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor,
- b) uvođenje jednog ili više novih podugovaratelja čiji ukupni udio ne smije prijeći 30% vrijednosti ugovora o jednostavnoj nabavi bez poreza na dodanu vrijednost, neovisno o tome je li prethodno dao dio ugovora o jednostavnoj nabavi u podugovor ili ne,
- c) preuzimanje izvršenja dijela ugovora o jednostavnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor.

Uz zahtjev za promjenom podugovaratelja, ugovaratelj Naručitelju dostavlja sve tražene podatke iz ovog poglavlja o novom podugovaratelju.

Naručitelj neće odobriti zahtjev ugovaratelja:

1. u slučaju zahtjeva za promjenom podugovaratelja za onaj dio ugovora koji je prethodno dao u podugovor i u slučaju zahtjeva za uvođenje jednog ili više novih podugovaratelja čiji ukupni udio ne smije prijeći 30% vrijednosti ugovora o jednostavnoj nabavi bez PDV-a, neovisno o tome je li prethodno dao dio ugovora o jednostavnoj nabavi u podugovor ili ne, ako se ugovaratelj u postupku jednostavne nabave radi dokazivanja ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta oslonio na sposobnost podugovaratelja kojeg sada mijenja, a novi podugovaratelj ne ispunjava iste uvjete,
2. u slučaju preuzimanja izvršenja dijela ugovora o jednostavnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor, ako se ugovaratelj u postupku jednostavne nabave radi dokazivanja ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta oslonio na sposobnost podugovaratelja za izvršenje tog dijela, a ugovaratelj samostalno ne posjeduje takvu sposobnost, ili ako je taj dio ugovora već izvršen.

21. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE

Kriterij za odabir ponude je najniža cijena.

Ponuda koja zadovoljava sve uvjete iz Poziva na dostavu ponuda i ima najnižu cijenu smatra se najpovoljnijom ponudom. Ako su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude koji je najniža cijena, Naručitelj će kao najpovoljniju ponudu odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

22. NAČIN ODREĐIVANJA CIJENE PONUDE

Cijena ponude mora biti izražena u eurima. Cijena ponude se piše brojkama. Cijena se iskazuje s uračunatim svim troškovima i eventualnim popustima. Pripadajući porez iskazuje se odvojeno. Ponuditelj je obavezan popuniti kompletni Troškovnik s traženim kolonama i jediničnim cijenama bez PDV-a.

Kada cijena ponude bez PDV-a izražena u Troškovniku ne odgovara cijeni ponude bez PDV-a izraženoj u ponudbenom listu, vrijedi cijena ponude bez PDV-a izražena u Troškovniku.

Ako ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost ili je predmet nabave oslobođen poreza na dodanu vrijednost, u ponudbenom listu, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez poreza na dodanu vrijednost, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost ostavlja se prazno.

Cijena ponude je nepromjenjiva.

23. ROK VALJANOSTI PONUDE

Rok valjanosti ponude je 30 dana od dana isteka roka za dostavu ponude. Na zahtjev Naručitelja, ponuditelj može produžiti rok valjanosti svoje ponude.

Ako tijekom postupka jednostavne nabave istekne rok valjanosti ponude, Naručitelj je obavezan prije odabira zatražiti produženje roka valjanosti ponude i u tu svrhu dati primjereni rok ponuditelju.

24. JAMSTVA

Odabrani ponuditelj je obavezan u roku od 8 (osam) dana od dana stupanja na snagu ugovora o jednostavnoj nabavi, dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora, u obliku zadužnice ili bjanko zadužnice solemnizirane od javnog bilježnika, ispunjena sukladno Pravilniku o obliku i sadržaju zadužnice (NN 115/12, 82/17 i 154/22) i Pravilniku o obliku i sadržaju bjanko zadužnice (NN 115/12, 82/17 i 154/22), u visini od 10% (slovima: deset posto) vrijednosti Ugovora (bez PDV-a), s rokom važenja sve dok traju ugovorne obveze.

Ukoliko odabrani Ponuditelj ne dostavi jamstvo najkasnije u roku od 8 (osam) dana od dana stupanja na snagu ugovora, Naručitelj ima pravo raskinuti ugovor.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora biti će naplaćeno u slučaju povrede ugovornih obveza od strane odabranog ponuditelja.

Ako jamstvo za uredno ispunjenje ugovora ne bude naplaćeno, Naručitelj će ga vratiti odabranom ponuditelju neposredno nakon izvršenja svih obveza sukladno sklopljenom ugovoru.

Na zahtjev Naručitelja, odabrani ponuditelj će produžiti rok jamstva za uredno ispunjenje ugovora. Neovisno o sredstvu jamstva koje je Naručitelj odredio, gospodarski subjekt može dati novčani polog u navedenom iznosu (bez PDV-a), sukladno članku 214. stavku 4. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“, br. 120/16, 114/22).

25. ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA

Sva plaćanja Naručitelj će izvršiti na poslovni račun odabranog ponuditelja.

Naručitelj će plaćanje vršiti na temelju ispostavljenih računa koje će ponuditelj ispostaviti sukladno izvršenim uslugama. U prilogu računa odabrani ponuditelj je obavezan priložiti specifikaciju izvršene usluge.

Primljeni račun predstavnik Naručitelja obavezan je odobriti ili odbiti u roku od 2 dana od dana primitka, a Naručitelj isplatiti u roku 30 dana od dana izvršene usluge.

Sukladno Zakonu o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi ("Narodne novine" br. 94/18), GRAD SVETI IVAN ZELINA (OIB: 49654336134), kao javni naručitelj, zaprimat će isključivo elektroničke račune.

Plaćanje se vrši u eurima.

Predujam je isključen, kao i traženje sredstava osiguranja plaćanja.

Ostali uvjeti regulirat će se ugovorom između Naručitelja i odabranog Ponuditelja.

26. SADRŽAJ, NAČIN IZRADE I NAČIN DOSTAVE PONUDE

Pri izradi ponude ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz ovog Poziva na dostavu ponuda te ne smije mijenjati ni nadopunjavati tekst istog.

Ponuda treba sadržavati slijedeće priloge:

- popunjeni ponudbeni list (Prilog 1),
- popunjeni troškovnik (Prilog 2),
- dokumente kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje razlozi isključenja,
- tražene dokaze sposobnosti,
- Izjava/e o nepostojanju osnove za zabranu dodjele ugovora (Prilog 3),
- izvadak FINE (Financijske agencije) iz Registra stvarnih vlasnika ili jednakovrijedan dokument države sjedišta gospodarskog subjekta iz kojega su razvidni podaci o stvarnim vlasnicima,
- sve ostale dokumente koje treba sadržavati ponuda u skladu sa zahtjevima iz ovog Poziva na dostavu ponude.

Ponuda se do naznačenog roka iz točke 27. dostavlja:

putem mail adrese grad@zelina.hr kao skenirani dokument u pdf. formatu u kojem slučaju dokaz o poštivanju roka dostave ponude predstavlja izlist maila.

U roku za dostavu ponude Ponuditelj može izmijeniti svoju ponudu, nadopuniti je ili od nje odustati.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude. Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude. Ako ponuditelj tijekom roka za dostavu ponuda mijenja ponudu, smatra se da je ponuda dostavljena u trenutku dostave posljednje izmjene ponude.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda s obveznom naznakom da se radi o odustajanju od ponude.

Ponuda se ne može mijenjati ili povući nakon isteka roka za dostavu ponuda.

27. DATUM, VRIJEME I MJESTO DOSTAVE PONUDA I OTVARANJA PONUDA

Rok za dostavu ponude je dana 28.05.2024. godine do 12:00 sati (do navedenog roka ponuda mora biti zaprimljena kod naručitelja).

Otvaranje ponuda obavlja se po isteku roka za dostavu ponuda.

Otvaranje ponuda neće biti javno.

28. DONOŠENJE ODLUKE O ODABIRU ILI PONIŠTENJU

Za donošenje odluke o odabiru najpovoljnije ponude dovoljna je jedna prihvatljiva ponuda.

Naručitelj će poništiti postupak nabave te bez odgode donijeti Odluku o poništenju ako:

- postanu poznate okolnosti zbog kojih ne bi došlo do pokretanja postupka nabave da su bile poznate prije slanja Poziva,
- postanu poznate okolnosti zbog kojih bi došlo do sadržajno bitno drugačijeg Poziva da su bile poznate prije slanja Poziva,
- nije pristigla nijedna ponuda,
- nakon odbijanja ponuda ne preostane nijedna valjana ponuda,
- je cijena najpovoljnije ponude veća od procijenjene vrijednosti nabave, a manja od pragova za javne nabave male vrijednosti, osim ako Naručitelj ima ili će imati osigurana sredstva,
- je cijena valjanih ponuda u postupku jednostavne nabave jednaka ili veća od pragova za nabavu male vrijednosti.

Rok za donošenje odluke o odabiru iznosi 8 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda. Nakon donošenja odluke o odabiru pristupa se sklapanju ugovora o nabavi usluga.

**STRUČNO POVJERENSTVO
VODITELJ
Dragutin Mahnet, dipl.iur., v.r.**



PROJEKTNI ZADATAK

EU PROJEKT

„Sanacija zatvorenog odlagališta Cerovka“

NPOO.C1.3.R2-I2.01.0005

1. Opis predmeta nabave

Predmet nabave su aktivnosti promidžbe i vidljivosti EU projekta „Sanacija zatvorenog odlagališta Cerovka“, NPOO.C1.3.R2-I2.01.0005. Navedeno uključuje sljedeće stavke:

1. Dizajn logotipa Projekta te grafička priprema, osmišljavanje koncepta i sadržaja promotivnih materijala koji su predmet ove nabave u skladu s uputama Naručitelja:

- promotivni materijali za koje je odabrani Ponuditelj dužan osmisлити koncept i sadržaj te ih grafički pripremiti za korištenje, u okviru ove nabave su:
 - o Jumbo plakat,
 - o naljepnice,
 - o trajna i privremena informativna ploča,
 - o web banneri i sva ostala rješenja koja proizlaze iz ovog Projektnog zadatka.

2. Izrada i postavljanje Jumbo plakata:

- Jumbo plakat treba sadržavati vizualni identitet, naziv projekta, obvezne elemente vidljivosti te osnovne informacije o Projektu te druge podatke koje će dostaviti Naručitelj;
- tisak jumbo plakata, zakup oglasnog prostora i postavljanje jumbo plakata dio je ove aktivnosti;
- lokacije za postavljanje: Zagrebačka ulica u naselju Sveti Ivan Zelina i naselje Obrež Zelinski,
- minimalno trajanje zakupa na svakoj lokaciji: 2 mjeseca;
- količina – 2 komada.

3. Izrada naljepnica i informativnih ploča:

- elementi koje moraju sadržavati jesu vizualni identitet, naziv Projekta te obvezni znakovi vidljivosti Projekta.
- dimenzije naljepnica Naručitelj će dogovoriti s Izvršiteljem tijekom izrade Idejnog rješenja za iste;
- naljepnice trebaju biti visoke kvalitete, plastificirane, kako bi se osigurala njihova dugotrajnost;
- dimenzije privremene ploče su: 100x70 cm, a ploču je potrebno izraditi od alu bond materijala, debljine 3 cm, monomerna mat laminacije;
- dimenzije trajne ploče su: 65x50 cm, a ploču je potrebno izraditi od alu bond materijala, debljine 3 cm, polimerna mat laminacije;
- Izrada i tisak su uključeni u trošak ove stavke.

4. Oglasna kampanja Projekta:

- predmet ove stavke su usluge oglašavanja i zakupa medijskog prostora na lokalnim internetskim portalima i lokalnoj radijskoj postaji;
- izvršitelj je dužan izraditi 'media' plan koji treba sadržavati zakup medijskog prostora minimalno kako je navedeno u slijedećim točkama (uz prijedloge termina emitiranja):
 - ukupno 400 emitiranja najmanje 3 različita radijska spota u trajanju od 30 sekundi na lokalnoj radio stanici tijekom trajanja provedbe Projekta, a što podrazumijeva izradu najmanje 3 različita radijska spota o Projektu;
 - zakup oglasnog prostora na najmanje 3 lokalna web portala- objava 3 različite vijesti o provedbi projekta tijekom trajanja provedbe Projekta;

- Izrada i zakup oglasnog prostora na najmanje 3 lokalna web portala za postavljanje web bannera minimalnih dimenzija 'Leaderboard' 728 x 90 px u 3 vremenska intervala (interval u trajanju od 2 mjeseca) tijekom trajanja provedbe Projekta;
- oglašavanje treba započeti odmah po sklapanju Ugovora o izvršenju usluge/izdavanju Narudžbenice, trajati za vrijeme izvođenja radova, te minimalno 2 mjeseca prije završetka radova;
- oglasi za web portale trebaju sadržavati vizualni identitet, naziv projekta, promotivnu poruku i cilj projekta, obvezne znakove vidljivosti te druge podatke o Projektu koje će Naručitelj dostaviti Izvršitelju;
- trošak uključuje i angažman izvršitelja koji će zakupiti potreban medijski prostor te realizirati navedene oglašivačke kampanje.

Odabrani Ponuditelj je dužan uvažavati podrijetlo i osigurati vidljivost sredstava Unije u okviru NPOO-a te, gdje je to primjenjivo, ispravno i vidljivo, prikazati u svim komunikacijskim aktivnostima amblem EU-a s odgovarajućom izjavom o financiranju (koja glasi: "Financira Europska unija – NextGenerationEU"), uzimajući u obzir i:

- kada se prikazuje zajedno s drugim logotipom, amblem Europske unije mora biti prikazan barem jednako istaknuto i vidljivo kao i drugi logotipi. Amblem mora ostati zaseban i odvojen i ne može se mijenjati dodavanjem drugih vizualnih oznaka, brendova ili teksta. Osim ovog amblema, nikakav drugi vizualni identitet ni logotip ne smiju se koristiti za isticanje potpore EU.
- kada je to primjenjivo, država članica dužna je navesti sljedeće odricanje od odgovornosti: „Financira Europska unija – NextGenerationEU. Izneseni stavovi i mišljenja samo su autorova i ne odražavaju nužno službena stajališta Europske unije ili Europske komisije. Ni Europska unija ni Europska komisija ne mogu se smatrati odgovornima za njih.”

Amblemi i izjava dostupni su na linku:

https://ec.europa.eu/regional_policy/en/information/logos_downloadcenter.

Dinamika izvršenja i plaćanja usluge:

- 1. Dizajn logotipa Projekta te grafička priprema, osmišljavanje koncepta i sadržaja promotivnih materijala**
 - odabrani Ponuditelj dužan je roku od 30 dana od potpisa Ugovora/izdavanja Narudžbenice izraditi logotip Projekta te grafički pripremiti i osmisliti koncept i sadržaj promotivnih materijala uz prethodnu suglasnost Naručitelja;
 - po dostavi konačnih verzija, odabrani Ponuditelj dužan je ispostaviti račun na 100% ugovorenog iznosa stavke troškovnika 1. Dizajn logotipa Projekta te grafička priprema, osmišljavanje koncepta i sadržaja promotivnih materijala;
- 2. Izrada i postavljanje Jumbo plakata:**
 - odabrani Ponuditelj dužan je u roku od 45 dana od potpisa Ugovora/izdavanja Narudžbenice u dogovoru s Naručiteljem (pisanim putem) definirati plan i rokove postavljanja plakata na lokacijama definiranim ovim Projektnim zadatkom;
 - po izvršenom postavljanju Jumbo plakata na definiranim lokacijama sukladno prethodno dogovorenim rokovima s Naručiteljem, odabrani Ponuditelj dužan je ispostaviti račun na 100% ugovorenog iznosa stavke troškovnika 2. Izrada i postavljanje Jumbo plakata;
- 3. Izrada naljepnica i informativnih ploča:**
 - odabrani Ponuditelj dužan je u roku od 45 dana od potpisa Ugovora/izdavanja Narudžbenice izraditi naljepnice, trajnu i privremenu ploču te ih dostaviti Naručitelju;
 - po dostavi konačnih verzija, odabrani Ponuditelj dužan je ispostaviti račun na 100% ugovorenog iznosa stavke troškovnika 3. Izrada naljepnica i trajne ploče;
- 4. Oglasna kampanja Projekta:**

- odabrani Ponuditelj dužan je u roku od 30 dana od dana potpisa Ugovora/izdavanja Narudžbenice izraditi 'media' plan Projekta te ishoditi suglasnost Naručitelja na isti. Nakon toga je potrebno odmah pristupiti izvođenju promotivnih aktivnosti sukladno rokovima koji proizlaze iz izrađenog 'media' plana;
- po prihvaćanju 'media plana' od strane Naručitelja, odabrani Ponuditelj dužan je ispostaviti račun na 30% ugovorenog iznosa stavke troškovnika 4. Oglasna kampanja Projekta;
- po provedbi minimalno 50% planiranih aktivnosti koje proizlaze iz 'media plana' Projekta, odabrani Ponuditelj dužan je ispostaviti račun na 50% ugovorenog iznosa stavke troškovnika 4. Oglasna kampanja Projekta;
- po provedbi 100% planiranih aktivnosti koje proizlaze iz 'media plana' Projekta, odabrani Ponuditelj dužan je ispostaviti račun na 20% ugovorenog iznosa stavke troškovnika 4. Oglasna kampanja Projekta.

Projektni zadatak izradilo:
Stručno povjerenstvo za nabavu

U Svetom Ivanu Zelini, 17.05.2024.



Prilog 1.

NARUČITELJ:		PREDMET NABAVE:	
Grad Sveti Ivan Zelina Trg Ante Starčevića 12 10380 Sveti Ivan Zelina		Usluga informiranja i vidljivosti u sklopu EU projekta „Sanacija zatvorenog odlagališta Cerovka“, referentni broj: NPOO.C1.3.R2-I2.01.0005	
PONUDBENI LIST			
PODACI O PONUDITELJU			
Zajednica gospodarskih subjekata	DA	NE	
Naziv Ponuditelja/članova zajednice ponuditelja uz napomenu koji je gospodarski subjekt ovlašten za komunikaciju s Naručiteljem			
Sjedište Ponuditelja/članova zajednice uz napomenu sjedišta gospodarskog subjekta ovlaštenog za komunikaciju s Naručiteljem			
OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo)			
Broj računa (IBAN)			
Navod o tome je li ponuditelj u sustavu PDV-a	DA	NE	
Adresa e-pošte			
Kontakt osoba ponuditelja			
Broj telefona			
Sudjelovanje podugovaratelja	DA	NE	
PODACI PONUDE			
Oznaka ponude			
Rok valjanosti ponude			
Cijena ponude bez PDV-a			
PDV			
Cijena ponude s PDV-om			
	(ime i prezime ovlaštene osobe)		



<i>mjesto/datum</i>	<i>(potpis ovlaštene osobe)</i>

Prilog 2.

TROŠKOVNIK

**Usluga informiranja i vidljivosti u sklopu EU projekta
„Sanacija zatvorenog odlagališta Cerovka“, referentni broj: NPOO.C1.3.R2-I2.01.0005**

Red. Br.	Opis /specifikacija	Jedinična mjera	Količina	Jedinična cijena (bez PDV-a)	Ukupno (bez PDV-a)
1.	Dizajn logotipa Projekta te grafička priprema, osmišljavanje koncepta i sadržaja promotivnih materijala	kpl	1		
2.	Izrada i postavljanje Jumbo plakata	kpl	1		
3.	Izrada naljepnica i informativnih ploča	kpl	1		
4.	Oglasna kampanja Projekta	kpl	1		
UKUPNO (bez PDV-a):					
PDV:					
SVEUKUPNO:					

U _____, __/__/____ godine.

Za gospodarski subjekt:

(ime i prezime ovlaštene osobe)

(potpis ovlaštene osobe)



**Usluga informiranja i vidljivosti u sklopu EU projekta
„Sanacija zatvorenog odlagališta Cerovka“, referentni broj: NPOO.C1.3.R2-I2.01.0005**

IZJAVA O NEPOSTOJANJU ZABRANE DODJELE UGOVORA

iz članka 5.k stavak 1. Uredbe Vijeća (EU) 2022/576 o izmjeni Uredbe (EU) 833/2014

kojom ja, _____
(ime i prezime, OIB)

kao ovlaštena osoba za zastupanje gospodarskog subjekta

(naziv gospodarskog subjekta, OIB)

izjavljujem pod materijalnom i kaznenom odgovornošću da niti ja osobno, niti gospodarski subjekt kojeg zastupam, niti osobe, subjekti ili tijela iz članka 5.k stavka 1. Uredbe Vijeća (EU) 2022/576 od 8. travnja 2022. o izmjeni Uredbe (EU) br. 833/2014 o mjerama ograničavanja s obzirom na djelovanja Rusije kojima se destabilizira stanje u Ukrajini vezano uz proširenje gospodarskih sankcija EU prema Rusiji, nismo u nekoj od situacija opisanim u istom članku, odnosno da nismo:

- a. ruski državljanin ili fizička ili pravna osoba, subjekt ili tijelo s poslovnim nastanom u Rusiji;
- b. pravna osoba, subjekt ili tijelo u čijim vlasničkim pravima subjekt iz točke (a) ovog stavka ima izravno ili neizravno više od 50 % udjela; ili
- c. fizička ili pravna osoba, subjekt ili tijelo koji djeluju za račun ili prema uputama subjekta iz točke (a) ili (b) ovog stavka, uključujući, ako oni čine više od 10 % vrijednosti ugovora, podugovaratelje, dobavljače ili subjekte na čije se kapacitete oslanja u smislu direktiva 2014/23/EU, 2014/24/EU, 2014/25/EU i 2009/81/EZ,

uključujući, podugovaratelje, dobavljače ili subjekte na čije se kapacitete oslanja u smislu direktiva o javnoj nabavi, ako oni čine više od 10 % vrijednosti ugovora.

U _____, ___/___/_____ godine.

Za gospodarski subjekt:

(ime i prezime ovlaštene osobe)

(potpis ovlaštene osobe)