|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **REPUBLIKA HRVATSKA****ZAGREBAČKA ŽUPANIJA****GRAD SVETI IVAN ZELINA****GRADONAČELNIK** |  |
| **hr)zg-zelina** |
| KLASA: 406-02/24-01/09URBROJ: 238-30-02/19-24-2Sveti Ivan Zelina, 26. siječanj 2024. |  |

Na temelju članaka 7. i 9. Pravilnika o provođenju postupaka jednostavne nabave („Zelinske novine“, br. 05/23), stručno povjerenstvo iz Odluke o početku jednostavne nabave KLASA: 406-02/24-01/09, URBROJ: 238-30-02/19-24-1 od 26.01.2024. godine utvrđuje te objavljuje

**POZIV NA DOSTAVU PONUDA**

**NABAVA SLUŽBENOG VOZILA ZA POTREBE UPRAVNIH TIJELA GRADA SVETOG IVANA ZELINE**

## PODACI O NARUČITELJU

Grad Sveti Ivan Zelina

Trg Ante Starčevića 12, 10380 Sv. Ivan Zelina

OIB: 49654336134

tel.: 385 (01) 2019-200, fax.: 385 (01) 2019-202

internetska adresa: [www.zelina.hr](http://www.zelina.hr)

e-mail: grad@zelina.hr

## OSOBA ILI SLUŽBA ZADUŽENA ZA KONTAKT

Grad Sveti Ivan Zelina, Trg A. Starčevića 12, 10380 Sv. Ivan Zelina, tel.: 385 (01) 2019-210, fax.: 385 (01) 2019-202, Anita Findri Ratkajec, dipl. ing. stroj. ili e-mail: anita.ratkajec@zelina.hr

## EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE:

## EV-8/24

## PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE:

Procijenjena vrijednost nabave iznosi 20.000,00 EUR (bez PDV-a).

## OPIS PREDMETA NABAVE

Predmet nabave je jedno (1) osobno vozilo za službene potrebe .

Ponuditelj je obvezan naručitelju ponuditi isključivo novo i nekorišteno vozilo, posljednji model.

## KOLIČINA PREDMETA NABAVE

Količina predmeta nabave navedena je u obrascu troškovnika (prilog II.) koji je sastavni dio ovog Poziva za dostavu ponuda.

Naručitelj je u predmetnom postupku nabave odredio točnu količinu predmeta nabave.

## TROŠKOVNIK

Troškovnik se nalazi u prilogu II. ovog Poziva za dostavu ponuda te čini njegov sastavni dio.

Troškovnik je potrebno ispuniti po svim stavkama, potpisati od strane ovlaštene osobe ponuditelja i ovjeriti pečatom.

## TEHNIČKA SPECIFIKACIJA PREDMETA NABAVE

Tehničke specifikacije predmeta nabave određene su u prilogu III. koji je sastavni dio ovog Poziva za dostavu ponuda.

## MJESTO IZVRŠENJA UGOVORA

Grad Sveti Ivan Zelina, Trg Ante Starčevića 12, 10380 Sveti Ivan Zelina

## ROK POČETKA I ZAVRŠETKA IZVRŠENJA UGOVORA

Ugovor stupa na snagu onoga dana kada ga potpiše posljednja ugovorna strana te je na snazi do izvršenja svih obveza ugovornih strana.

Rok ispunjenja ugovornih obveza je 15 kalendarskih dana, računajući od dana stupanja na snagu ugovora.

1. **RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA**

**11.1.** **Neplaćanje dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje** Naručitelj će isključiti gospodarski subjekt iz postupka ako nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje:

a) u Republici Hrvatskoj, ako gospodarski subjekt ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj,

ili

b) u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ako gospodarski subjekt nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj.

Javni naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka nabave ako mu sukladno posebnom propisu plaćanje obveza nije dopušteno ili mu je odobrena odgoda plaćanja.

Za potrebe dokazivanja okolnosti iz točke 11.1. gospodarski subjekt dužan je u ponudi dostaviti:

1. Potvrdu porezne uprave ili
2. drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta kojom se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje iz točke 11.1. ovog Poziva za dostavu ponuda.

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin ne izdaju dokumenti iz podtočke 1. i 2. ovog Poziva za dostavu ponuda ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti iz članka 252. stavka 1. ZJN-a i točke 11.1. ovog Poziva za dostavu ponuda, oni mogu biti zamijenjeni **izjavom pod prisegom** ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, **izjavom davatelja s ovjerenim potpisom** kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

Okolnosti iz točke 11.1. moraju dokazati svi gospodarski subjekti u ponudi.

Dokumenti kojima se dokazuju okolnosti iz točke 11.1. ne smije biti stariji od dana objave Poziva za dostavu ponude.

1. **UVJETI PRAVNE I POSLOVNE SPOSOBNOSTI PONUDITELJA TE DOKUMENTI KOJIMA PONUDITELJI DOKAZUJU SPOSOBNOST**

**12.1.** **Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti**

Gospodarski subjekt mora dokazati upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi njegova poslovnog nastana.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 12.1. gospodarski subjekt treba kao dokaz u ponudi dostaviti izvadak iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra koji se vodi u državi članici njegova poslovnog nastana, koji ne smije biti stariji od 3 mjeseca od dana objave Poziva za dostavu ponude.

Okolnosti iz točke 12.1. moraju dokazati svi gospodarski subjekti u ponudi.

1. **TEHNIČKA I STRUČNA SPOSOBNOST**

Kao dokaz tehničke i stručne sposobnosti Ponuditelj je dužan u ponudi dostaviti:

**13.1. Opis i fotografije vozila (prospekt/katalog/tehničku dokumentaciju ili slično), koji sadrže kompletan opis ponuđenog vozila**

Opis vozila može biti sastavljen od strane ponuditelja ili proizvođača vozila. Iz opisa mora biti vidljivo da ponuđeno vozilo udovoljava svim uvjetima iz priloga III. (Tehnička specifikacija predmeta nabave) ovog Poziva na dostavu ponuda, odnosno svaka karakteristika vozila određena u prilogu III., mora se pronaći u traženoj specifikaciji vozila.

Ponuditelj je obvezan dostaviti i prijevod na hrvatski jezik od strane ovlaštenog prevoditelja, ako je isti na stranom jeziku.

**13.2. Ponuditelj mora dostaviti popis ovlaštenih servisa za pružanje usluga održavanja vozila na području Republike Hrvatske**

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 13.2. ponuditelj podnosi popis ovlaštenih servisa (servisne mreže) na području Republike Hrvatske za ponuđenu marku i tip vozila. Popis mora sadržavati najmanje naziv i adresu ovlaštenih servisa.

**Svi dokazi i dokumenti traženi u točkama 11., 12. i 13. ovog Poziva mogu se dostaviti u neovjerenoj preslici. Neovjerom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.**

U slučaju postojanja sumnje u istinitost podataka navedenih u dokumentima, naručitelj može radi provjere istinitosti od ponuditelja zatražiti dostavu izvornika ili ovjerene preslike dokumenta ili se obratiti izdavatelju dokumenta i/ili nadležnim tijelima.

1. **NAČIN ODREĐIVANJA CIJENE PONUDE**

Cijena ponude mora biti izražena u eurima.

Cijena ponude se piše brojkama. Cijena se iskazuje s uračunatim svim troškovima i eventualnim popustima.

Posebni porez na promet motornih vozila iskazuje se odvojeno.

Ponuditelj je obvezan popuniti kompletni Troškovnik s traženim kolonama.

Kada cijena ponude bez PDV-a izražena u Troškovniku ne odgovara cijeni ponude bez PDV-a izraženoj u ponudbenom listu, vrijedi cijena ponude bez PDV-a izražena u Troškovniku.

Ako ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost ili je predmet nabave oslobođen poreza na dodanu vrijednost, u ponudbenom listu, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez poreza na dodanu vrijednost, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost ostavlja se prazno.

Cijena ponude je nepromjenjiva.

1. **KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE**

Kriterij za odabir ponude je najniža cijena.

1. **ROK VALJANOSTI PONUDE**

Rok valjanosti ponude je 30 dana od dana isteka roka za dostavu ponude. Na zahtjev Naručitelja, ponuditelj može produžiti rok valjanosti svoje ponude.

Ako tijekom postupka jednostavne nabave istekne rok valjanosti ponude, Naručitelj je obvezan prije odabira zatražiti produženje roka valjanosti ponude i u tu svrhu dati primjereni rok ponuditelju.

1. **ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA**

Plaćanje se obavlja na žiro račun odabranog ponuditelja.

Naručitelj će izvršiti uplatu avansa u iznosu od 2.620,00 eura u roku 8 dana od dana stupanja na snagu ugovora, a ostatak iznosa u roku od 15 dana od dana isporuke vozila.

1. **SADRŽAJ, NAČIN IZRADE I NAČIN DOSTAVE PONUDE**

Pri izradi ponude ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz ovog Poziva za dostavu ponuda te ne smije mijenjati ni nadopunjavati tekst istog.

**Ponuda mora sadržavati:**

* popunjeni ponudbeni list,
* popunjeni troškovnik,
* popunjene tehničke specifikacije predmeta nabave,
* dokumente kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje razlozi isključenja,
* tražene dokaze sposobnosti,
* sve ostale dokumente koje treba sadržavati ponuda u skladu sa zahtjevima iz ovog Poziva za dostavu ponuda.

Ponuda se do naznačenog roka iz točke 19. dostavlja:

putem mail adrese grad@zelina.hr kao skenirani dokument u pdf. formatu u kojem slučaju dokaz o poštivanju roka dostave ponude predstavlja izlist maila.

U roku za dostavu ponude Ponuditelj može izmijeniti svoju ponudu, nadopuniti je ili od nje odustati.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude. Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude. Ako ponuditelj tijekom roka za dostavu ponuda mijenja ponudu, smatra se da je ponuda dostavljena u trenutku dostave posljednje izmjene ponude.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda s obveznom naznakom da se radi o odustajanju od ponude.

Ponuda se ne može mijenjati ili povući nakon isteka roka za dostavu ponuda.

1. **DATUM, VRIJEME I MJESTO DOSTAVE PONUDA I OTVARANJA PONUDA**

**Rok za dostavu ponuda je 02.02.2024. godine do 12,00 sati.**

Otvaranje ponuda nije javno te će se izvršiti po isteku roka za dostavu ponuda.

1. **DONOŠENJE ODLUKE O ODABIRU ILI PONIŠTENJU**

Za donošenje odluke o odabiru najpovoljnije ponude dovoljna je jedna prihvatljiva ponuda.

Rok za donošenje odluke o odabiru iznosi 8 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

Naručitelj će poništiti postupak nabave te bez odgode donijeti Odluku o poništenju ako:

* postanu poznate okolnosti zbog kojih ne bi došlo do pokretanja postupka nabave da su bile poznate prije slanja Poziva,
* postanu poznate okolnosti zbog kojih bi došlo do sadržajno bitno drugačijeg Poziva da su bile poznate prije slanja Poziva,
* nije pristigla nijedna ponuda,
* nakon odbijanja ponuda ne preostane nijedna valjana ponuda,
* je cijena najpovoljnije ponude veća od procijenjene vrijednosti nabave, a manja od pragova za javne nabave male vrijednosti, osim ako Naručitelj ima ili će imati osigurana sredstva,
* je cijena valjanih ponuda u postupku jednostavne nabave jednaka ili veća od pragova za nabavu male vrijednosti.
1. **PRILOZI POZIVU NA DOSTAVU PONUDA**

Prilog I. – Ponudbeni list

Prilog II. – Troškovnik

Prilog III. – Tehničke specifikacija predmeta nabave

|  |
| --- |
| **STRUČNO POVJERENSTVO****VODITELJ** |
| **Dragutin Mahnet, dipl. iur., v.r.** |

Prilog I.

**PONUDBENI LIST**

1. **Javni naručitelj: GRAD SVETI IVAN ZELINA**

**Trg Ante Starčevića 12, 10380 Sv. Ivan Zelina**

**OIB: 49654336134**

**Predmet nabave: NABAVA SLUŽBENOG VOZILA ZA POTREBE UPRAVNIH TIJELA GRADA SVETOG IVANA ZELINE**

1. **Podaci o ponuditelju:**
* Naziv ponuditelja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* Sjedište ponuditelja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* Adresa ponuditelja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* OIB ponuditelja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* IBAN ponuditelja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* Ponuditelj u sustavu PDV-a: DA ili NE (potrebno zaokružiti)
* Adresa ponuditelja za dostavu pošte: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

* Adresa e-pošte ponuditelja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* Kontakt osoba ponuditelja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* Broj telefona ponuditelja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* Broj faksa ponuditelja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
1. **Cijena ponude bez PDV-a:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_EUR

Porez na dodanu vrijednost (25%): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_EUR

Porez na promet motornih

vozila (PPMV): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_EUR

**Ukupna cijena ponude s PDV-om**

 **i PPMV-om:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_EUR

1. **Rok valjanosti ponude:** 30 dana od dana isteka roka za dostavu ponude

U \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024. godine

 M.P. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (potpis ponuditelja)

Prilog II.

**TROŠKOVNIK**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Red.br.** | **Opis** | **mjera** | **količina** | **Jed. cijena bez PDV-a (EUR)** | **Ukupna cijena (EUR)** |
| 1. | Osobno vozilo za službene potrebe prema tehničkim specifikacijama iz Prilog III. ovog Poziva na dostavu ponuda | kom | 1 |  |  |
| **IZNOS PDV-a** |  |
| **POREZ NA PROMET MOTORNIH VOZILA (PPMV)** |  |
| **UKUPNA CIJENA PONUDE S PDV-om I PPMV-om**  |  |

 M.P. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (potpis ponuditelja)

U \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024. godine

Prilog III.

**TEHNIČKA SPECIFIKACIJA** **PREDMETA NABAVE**

**Napomena: Zahtjevi definirani ovim Tehničkim specifikacijama predstavljaju tehničke karakteristike koje ponuđena roba mora zadovoljavati.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Red.****br.** | **Tražene specifikacije** | **Ponuđene specifikacije** | **Bilješke, napomene, reference na tehničku dokumentaciju** |
| **1.** | **NABAVA SLUŽBENOG VOZILA ZA POTREBE UPRAVNIH TIJELA GRADA SVETOG IVANA ZELINE Količina: 1 komad** |
|  | **Marka vozila:** |  |  |
|  | **Tip vozila:**  |  |  |
|  | **Model vozila:** |  |  |
| 1.1. | Godina proizvodnje | Novo vozilo2023. ili novije |  |  |
| 1.2. | Vrsta motora | Benzin ili Benzin hibrid |  |  |
| 1.3. | Obujam | 1100-1500 cm³ |  |  |
| 1.4. | Najveća snaga | 60 – 90 kW |  |  |
| 1.5. | Pogon  | Na sva 4 kotača |  |  |
| 1.6. | Duljina vozila | 3,60 do 3,99 m |  |  |
| 1.7. | Udaljenost vozila od tla | 170 do 200 mm |  |  |
| 1.8. | Broj vrata | 5 |  |  |
| 1.9. | Broj sjedala | 4 ili 5 |  |  |
| 10.0. | Servo upravljač  |  |  |
| 10.1. | ABS uređaj |  |  |
| 10.2. | Zračni jastuci za vozača i suvozača |  |  |
| 10.3. | Bočni zračni jastuci |  |  |
| 10.4. | Daljinsko centralno zaključavanje |  |  |
| 10.5. | Električno pokretanje prednjih i stražnjih prozora |  |  |
| 10.6. | Automatski klima uređaj |  |  |
| 10.7. | Tempomat |  |  |
| 10.8. | Navigacija |  |  |
| 10.9. | Boja | S metalik efektom  |  |  |
| **2.** | **JAMSTVA** |
| 2.1. | Najmanje 3 godine ili 100.000 km. |  |  |
| 2.2. | Jamstvo na prohrđavanje najmanje 10 godina |  |  |
| **3.** | **ZAŠTITA OKOLIŠA**  |
| 3.1. | Emisija CO2 sukladno EURO 6 do 130 g/km |  |  |

 M.P. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (potpis ponuditelja)

U \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024. godine