

# zelinske novine

službeno  
glasilo  
općine  
Sv. Ivan  
Zelina

Sv. Ivan Zelina, 11. lipnja 1994.

Broj: 3 Godina: IX

## S A D R Ź A J

### AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

- |   | <i>strana</i> |
|---|---------------|
| 13. Pravilnik o unutarnjem redu<br>Odjela za upravne djelatnosti<br>Općine Sv. Ivan Zelina .....  | 3             |
| 14. Odluka o godišnjem obračunu<br>za proračun Općine Sv. Ivan<br>Zelina za 1993. godinu .....    | 5             |
| 15. Odluka o godišnjem obračunu<br>stalne rezerve Općine Sv. Ivan<br>Zelina za 1993. godinu ..... | 7             |
| 16. Zaključak o prijenosu prava<br>vlasništva nad nekretninama<br>u k.o. Sv. Ivan Zelina .....    | 7             |
| 17. Rješenje o imenovanju tajnika<br>Općine Sv. Ivan Zelina .....                                 | 8             |

### AKTI OPĆINSKOG POGLAVARSTVA

- |   | <i>strana</i> |
|---|---------------|
| 18. Odluka o ukidanju naredbi o<br>društvenoj kontroli cijena ..... | 8             |

**AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

**13.**

Temeljem članka 45. Zakona o lokalnoj samoupravi i upravi ("Narodne novine", broj 90/92, 94/93, 117/93.) i članka 14. Statuta Općine Sv. Ivan Zelina ("Zelinske novine" broj 2/94), Općinsko vijeće Općine Sv. Ivan Zelina na svojoj 9. sjednici, održanoj 11. lipnja 1994. godine, donijelo je

**P R A V I L N I K  
O UNUTARNJEM REDU ODJELA ZA UPRAVNE  
DJELATNOSTI OPĆINE SV. IVAN ZELINA**

**I OPĆE ODREDBE**

**Članak 1.**

Za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga Općine Sv. Ivan Zelina kao i poslova državne uprave što su prenijeti na ovu jedinicu lokalne samouprave osniva se Odjel za upravne djelatnosti, koji ima u svojem sastavu slijedeće ustrojstvene jedinice:

- Odsjek za upravne poslove
- Odsjek za normativno-pravne poslove
- Odsjek za opće i računovodstvene poslove

**Članak 2.**

Odjel za upravne djelatnosti odgovoran je Općinskom vijeću i Poglavarstvu za zakonito i pravovremeno obavljanje poslova iz svog djelokruga.

**Članak 3.**

Sredstva za rad Odjela za upravne djelatnosti osiguravaju se u općinskom proračunu.

**Članak 4.**

Odjel za upravne djelatnosti ima svoj pečat.

**II DJELOKRUG USTROJSTVENIH JEDINICA**

**Članak 5.**

U okviru poslova iz samoupravnog djelokruga Općine Odjel za upravne djelatnosti, odnosno odsjeci obavljaju slijedeće poslove:

A/ Odsjek za upravne poslove - poslovi koji se odnose na ostvarivanje prava i pravnih interesa pučanstva, te jedinice lokalne samouprave iz područja gospodarskog razvoja, prostorne djelatnosti, zaštite čovjekovog okoliša,

komunalnih djelatnosti, društvenih djelatnosti te imovinsko-pravnih odnosa.

B/ Odsjek za normativno-pravne poslove - izrada prijedloga općih i pojedinačnih akata iz nadležnosti Općinskog vijeća i Poglavarstva, izrada analiza i izvještaja iz pojedine oblasti, odnosno obrada pojedinih pitanja u određenoj oblasti, operacionalizacija i provedba akata Općinskog vijeća, te poslovi oko mjesne samouprave.

C/ Odsjek za opće i računovodstvene poslove - poslovi prijema spisa, razvrstavanja, davanja u rad, te njihovo odlaganje u arhivu, daktilografski poslovi, poslovi ekonomata, pomoćno-tehnički poslovi, izrada godišnjeg proračuna, zaključnog računa i ostale fiskalne mjere iz nadležnosti općine, računovodstveni poslovi i odgovarajuće evidencije proračunske potrošnje.

**Članak 6.**

Za obavljanje poslova iz prethodnog članka utvrđuju se slijedeći nazivi poslova i zadaća djelatnika, broj izvršitelja, opis i popis poslova i zadaća shodno Uredbi o jedinstvenim nazivima zadataka i poslova, te stručnom osposobljavanju i usavršavanju radnika u organima uprave ("Narodne novine" broj 12/84).

**1. PROČELNIK ODJELA - stručni savjetnik**

1 izvršitelj

- rukovodi Odjelom u skladu sa Zakonom i propisima,
- organizira i koordinira rad Odjela,
- odgovara za zaštitu i pravodobno obavljanje poslova i zadaća,
- sudjeluje u rješavanju najsloženijih pitanja iz djelokruga rada Odjela,
- priprema nacрте odluka i drugih općih akata za Poglavarstvo i Općinsko vijeće,
- obavlja i druge poslove sukladno zakonima i Statutu Općine, te odlukama tijela lokalne samouprave.

**U V J E T I:**

- VII/1 stupanj stručne spreme, građevinskog, arhitektonskog, strojarskog, pravnog ili ekonomskog usmjerenja
- položeni stručni ispit

**2. ADMINISTRATIVNI SEKRETAR**

1 izvršitelj

- obavlja uredske poslove za načelnika i pročelnika Odjela,
- izrađuje potrebna izvješća,
- uredjuje prijem stranaka i prima poruke,
- organizira sastanke za potrebe načelnika i pročelnika,
- obavlja i sve druge poslove po nalogu načelnika i pročelnika.

**U V J E T I :**

- IV/1 stupanj stručne spreme upravnog, odnosno birotehničkog ili drugog odgovarajućeg usmjerenja
- položen stručni ispit.

**3. ODSJEK ZA UPRAVNE POSLOVE****POMOĆNIK PROČELNIKA - viši stručni referent**

1 izvršitelj

- obavlja stručne poslove iz oblasti koje pokriva Odsjek za upravne poslove,
- prati stanje u predmetnim oblastima i o tome vodi potrebnu evidenciju, te izradjuje potrebna izvješća, informacije i analize za Općinsko vijeće i Poglavarstvo,
- obavlja i sve druge poslove po nalogu načelnika i pročelnika

**4. STRUČNI SAVJETNIK ZA POLJOPRIVREDU**

1 izvršitelj

- pruža stručnu pomoć poljoprivrednim djelatnicima putem savjeta i uputa,
- sudjeluje ili izradjuje tehnološke projekte i programe proizvodnje,
- usmjerava poljoprivredne djelatnike na prestrukturiranje imanja na specijaliziranu robnu proizvodnju, te na proizvodnju akumulativnijih kultura,
- vodi evidencije, te redovno izvještava nadležne institucije o izvršenju programa rada i o problematici iz ove oblasti,
- obavlja i druge poslove i zadaće koje proizlaze iz Odluke o osnivanju poljoprivredne savjetodavne službe za selo ("Zelinske novine", broj 6/92).

**U V J E T I :**

- VII/1 stupanj stručne spreme poljoprivredne struke
- najmanje 3 godine radnog iskustva u struci

**5. ODSJEK ZA NORMATIVNO-PRAVNE POSLOVE****POMOĆNIK PROČELNIKA - TAJNIK OPĆINE****UPRAVNI SAVJETNIK**

1 izvršitelj

- bira ga Općinsko vijeće
- priprema sjednice Općinskog vijeća i Poglavarstva, te njihovih radnih tijela,
- izradjuje nacрте odluka i drugih akata Općinskog vijeća i Poglavarstva, koji ne spadaju u poseban djelokrug rada Odsjeka za upravne poslove,
- sudjeluje u savjetodavnom svojstvu u radu Općinskog vijeća i Poglavarstva, te tom prilikom
- upozorava na eventualno kršenje zakonitosti,
- obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom i Statutom Općine.

**U V J E T I :**

- VII/1 stupanj stručne spreme pravnog smjera
- položen stručni ispit

**6. STRUČNI REFERENT**

1 izvršitelj

- organizira i neposredno prati provedbu zakonskih

odredaba o mjesnoj samoupravi (obavlja pripreme za osnivanje mjesnih odbora, izradjuje nacрте akata potrebnih za rad mjesnih odbora, vodi evidenciju o mjesnim odborima, pruža tijelima mjesnih odbora stručnu pomoć, prati rad tijela mjesnih odbora, upozorava ista u slučaju postupanja protivno zakonskim propisima ili Statutu, te o tome izvješćuje Poglavarstvo),

- prati rad sjednica Općinskog vijeća i Poglavarstva, te njihovih radnih tijela, te vodi zapisnik sa tih sjednica,
- obavlja sve personalno kadrovske poslove, te vodi potrebne evidencije o radnim odnosima dužnosnika i djelatnika,
- obavlja i sve druge poslove po nalogu pročelnika i načelnika.

**U V J E T I :**

- IV/1 stručne spreme upravnog ili drugog odgovarajućeg smjera
- položen stručni ispit

**7. ODSJEK ZA OPĆE I RAČUNOVODSTVENE POSLOVE****POMOĆNIK PROČELNIKA****RAČUNOVODSTVENI REFERENT - VODITELJ****RAČUNOVODSTVA**

1 izvršitelj

- kontira svu dokumentaciju,
- izradjuje godišnji proračun, te izvještaje uz godišnji proračun,
- izradjuje kontne planove za sva knjigovodstva,
- sudjeluje u izradi financijskih planova i izvješća za korisnike koji se u cijelosti ili pretežno financiraju iz sredstava proračuna,
- obavlja povremenu kontrolu računa i konta, te uskladjanja,
- prati naplatu i poduzima mjere radi naplate izvornih prihoda Općine, ukoliko obavljanje tih poslova nije povjereno ispostavi Porezne uprave,
- obavlja obračun i isplatu plaća i drugih primanja zaposlenih dužnosnika i djelatnika,
- vodi blagajničko poslovanje po svim računima,
- obavlja likvidaciju ulaznih faktura i naplatu faktura, te vodi potrebne evidencije
- obavlja obračun amortizacije i revalorizacije,
- obavlja knjiženje poslovnih promjena,
- obavlja i druge poslove po nalogu načelnika i pročelnika.

**U V J E T I :**

- IV/1 stupanj stručne spreme odgovarajućeg smjera
- položen stručni ispit

**8. ADMINISTRATIVNI REFERENT**

1 izvršitelj

- obavlja uredske poslove za pomoćnike pročelnika Odjela
- izradjuje potrebna izvješća,
- prima stranke,
- vodi potrebne evidencije,

- vodi urudžbeni zapisnik, te popis akata, otvara, pregledava i razvrstava poštu,
- arhivira predmete,
- obavlja poslove prijepisa,
- radi poslove ekonomata,
- obavlja i druge poslove po nalogu načelnika i pročelnika.

**U V J E T I :**

- IV/1 stupanj stručne spreme upravnog, birotehničkog ili drugog odgovarajućeg usmjerenja
- položen stručni ispit

**III JAVNOST RADA****Članak 7.**

Poglavarstvo vodi brigu o ostvarivanju javnosti rada Odjela za upravne djelatnosti.

Podatke o radu i izvješće o pitanjima iz djelokruga daje pročelnik.

**Članak 8.**

Odjel za upravne djelatnosti dužan je razmotriti prijedloge i primjedbe građana što su u svezi s njegovim radom, te iste obavijestiti o poduzetim mjerama.

**IV ZAVRŠNE ODREDBE****Članak 9.**

Ovaj pravilnik stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Zelinskim novinama", službenom glasilu Općine Sv. Ivan Zelina.

KLASA: 023-05/94-01/07

URBROJ: 238/24-02-94-2

PREDSJEDNIK  
OPĆINSKOG VIJEĆA SV. IVAN ZELINA

Ivan Brleković, dipl.iur.

**14.**

Na temelju članka 73. Zakona o financiranju jedinica lokalne samouprave i uprave ("Narodne novine" br. 117/93) i članka 14. Statuta Općine Sv. Ivan Zelina ("Zelinske novine" br. 2/94), Općinsko vijeće Općine Sv. Ivan Zelina na 9. sjednici održanoj 11. lipnja 1994. godine, donijelo je

**O D L U K U**

**O GODIŠNJEM OBRAČUNU ZA  
PRORAČUN OPĆINE  
SV. IVAN ZELINA ZA 1993. GODINU**

**Članak 1.**

Godišnji obračun za proračun Općine Sv. Ivan Zelina za 1993. godinu sadrži:

1. ukupan iznos ostvarenih prihoda po bilanci proračuna HRD **5.138.855.476**
2. ukupni iznos izvršenog rasporeda rashoda po bilanci proračuna HRD **5.134.615.312**
3. razlika između ostvarenih prihoda i izvršenih rashoda HRD **4.240.164**

**Članak 2.**

Razlika između ostvarenih prihoda i izvršenih rashoda od HRD 4.240.164.- prenosi se u proračun za 1994. godinu.

**Članak 3.**

Ostvareni prihodi, te predviđeni i izvršeni rashodi proračuna po bilanci godišnjeg obračuna DPZ-a za 1993. godinu iznosi:

**I - PRIHODI:**

VRSTA PRIHODA	PREDVIĐENO REP. PRORAČUN 1993. G.	OSTVARENO U 1993. G.
<b>I - IZVORNI PRIHODI OPĆINE:</b>		
A = Prihodi od poreza	4.243.000.000	4.410.511.209
B = Prihodi od taksa	180.000.000	188.134.772
C = Ostali prihodi	430.000.000	373.989.793
<b>Ukupno prihodi na razini općine (A+B+C)</b>	<b>4.853.000.000</b>	<b>4.972.635.774</b>

**II - USTUPLJENI PRIHODI OD REPUBLIKE:**

A. Ustupljena sredstva republike	148.000.000	129.939.477
<b>Ukupno ustupljena sredstva Republike</b>	<b>148.000.000</b>	<b>129.939.477</b>
<b>III - PRENEŠENA SREDSTVA:</b>		
Prijenos sredstava iz prethodne godine	36.280.225	36.280.225
<b>Ukupno prenesena sredstva</b>	<b>36.280.225</b>	<b>36.280.225</b>
<b>SVEUKUPNO PRIHODI ZA RASPORED ( I + II + III ) za 1993. god.</b>	<b>5.037.280.225</b>	<b>5.138.855.476</b>

**II - RASHODI:**

VRSTA RASHODA	PREDVIDENO REP. PRORAČUN 1993. G.	OSTVARENO U 1993. G.
1. Sredstva za rad tijela uprave	1.161.600.000	1.161.600.000
2. Sredstva za poseb. i druge namjene tijela uprave	550.497.124	697.220.720
3. Sredstva za narod.obranu i društvenu samozaštitu	2.500.000	2.402.278
4. Sredstva za poticanje razvoja internacije i investicije u privredi i gospodarstvu	1.989.755.421	1.989.691.069
5. Prijenos sredstava drugim DPZ-i i fondovima	20.000.000	20.000.000
6. Sredstva za društvene djelatnosti	1.150.500.000	1.160.613.684
7. Sredstva za ostale opće društvene potrebe	47.040.000	46.680.791
8. Izdvajanje sredstava stalne rezerve (RF)	50.000.000	51.025.752
9. Tekuća rezerva proračuna	60.000.000	-
10. Ostali rashodi i obveze iz ranijih godina	5.387.677	5.381.018
<b>Ukupno raspoređeni rashodi kroz rebalans proračuna za 1993. godinu</b>	<b>5.037.280.225</b>	<b>5.134.615.312</b>

**REKAPITULACIJA**

1. Ostvareni prihodi proračuna sa prenesenim sredstvima za 1993. godinu	5.138.855.476
2. Ukupno raspoređeni prihodi kroz posebni dio proračuna za 1993. godinu	5.134.615.312
3. Razlika između ostvarenih prihoda i izvršenih rashoda koja se prenosi u iduću godinu	4.240.164

**Članak 4.**

Ova Odluka stupa na snagu nakon objave u "Zelinskim novinama".

KLASA: 400-06/94-01/12  
URBROJ: 238/24-02-94-1

**P R E D S J E D N I K  
OPĆINSKOG VIJEĆA SV. IVAN ZELINA**

Ivan Brleković, dipl.iur.

**15.**

Na temelju članka 73. Zakona o financiranju jedinica lokalne samouprave i uprave ("Narodne novine" br. 117/93.) i članka 14. Statuta Općine Sv. Ivan Zelina ("Zelinske novine" br. 2/94), Općinsko vijeće Općine Sv. Ivan Zelina na 9. sjednici održanoj 11. lipnja 1994. godine, donijelo je

**O D L U K U  
O GODIŠNJEM OBRAČUNU STALNE REZERVE  
OPĆINE SV. IVAN ZELINA ZA 1993. GODINU**

**Članak 1.**

Ostvareni prihodi i izvršeni rashodi stalne rezerve proračuna Općine Sv. Ivan Zelina iznose:

**I - SREDSTVA REZERVU:**

1. Evidentna sredstva stalne rezerve	56.120.514
Ukupno sredstva stalne rezerve na dan 31.12.1993. godine	56.120.514

**II - IZVORI SREDSTAVA REZERVU**

1. Izvori stalne rezerve	56.120.514
Ukupno izvori stalne rezerve	56.120.514

**Članak 2.**

Sredstva stalne rezerve proračuna Općine Sv. Ivan Zelina mogu se koristiti za namjene utvrdjene člankom 78. Zakona o financiranju jedinica lokalne samouprave i uprave ("Narodne novine" br. 117/93.).

**Članak 3.**

Ova Odluka stupa na snagu nakon objave u "Zelinskim novinama".

KLASA: 400-06/94-01/13  
URBROJ: 238/24-02-94-1

**P R E D S J E D N I K  
OPĆINSKOG VIJEĆA SV. IVAN ZELINA**

Ivan Brleković, dipl.iur.

**16.**

Temeljem članka 63. Statuta Općine Sv. Ivan Zelina ("Zelinske novine", broj 2/94), Općinsko vijeće Općine Sv. Ivan Zelina na sjednici, održanoj 11. lipnja 1994. godine, donosi

**Z A K L J U Č A K  
o prijenosu prava vlasništva nad nekretninama  
u k.o. Sveti Ivan Zelina**

Odobrava se prijenos prava vlasništva nad slijedećim nekretninama na Državu Hrvatsku, Ministarstvo pravosuđa, bez naknade, radi izgradnje Općinskog suda u Sv. Ivanu Zelini:

- dio čkbr. 9/1 u površini od 92 čhv, upisane u zk. ul. 90 k.o. Sv. Ivan Zelina
- dio čkbr. 10 u površini od 115 čhv, upisane u zk. ul. 3561 k.o. Sv. Ivan Zelina
- čkbr. 9/2 u površini od 191 čhv, upisane u zk. ul. 90 k.o. Sv. Ivan Zelina,

a prema lokacijskoj dozvoli, klasa: Up.I-350-05/94-04/06 od 31. 05. 1994. godine izdanoj od Županije Zagrebačke, Ureda za prostorno uređenje, stambeno-komunalne poslove, graditeljstvo i zaštitu okoliša, Ispostava Sv. Ivan Zelina, te prijavnom listu, klasa: 936-02/94-02/55 i od 02.06.1994. godine, ovjerenom od Županije Zagrebačke, Ureda za katastarsko-geodetske poslove, Ispostava u Sv. Ivanu Zelini.

**II**

Općina Sv. Ivan Zelina obvezuje se na izgradnju infrastrukture za predmetnu zgradu.

**III**

Ovlašćuje se predsjednik Općinskog vijeća Općine Sv. Ivan Zelina Ivan Brlekovića zaključivanje ugovora o prijenosu prava korištenja nad predmetnim nekretninama.

KLASA: 944-01/94-01/04  
URBROJ: 238/24-01-94-1

PREDSJEDNIK  
OPĆINSKOG VIJEĆA SV. IVAN ZELINA  
Ivan Brleković, dipl.iur.

**17.**

ŽUPANIJA ZAGREBAČKA  
OPĆINA SV. IVAN ZELINA  
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 112-02/94-01/20  
URBROJ: 238/24-01-94-2

Sv. Ivan Zelina, 15. lipnja 1994.

Temeljem članka 39. stavak 3. Statuta Općine Sv. Ivan Zelina ("Zelinske novine", broj 2/94), Općinsko vijeće Općine Sv. Ivan Zelina na svojoj 9. sjednici, održanoj 11. lipnja 1994. godine, donijelo je

### R J E Š E N J E

**o imenovanju tajnika Općine - pomoćnika pročelnika - upravnog savjetnika**

Za tajnika Općine - pomoćnika pročelnika - upravnog savjetnika Općine Sv. Ivan Zelina imenuje se DAMIR LITVIĆ, dipl.iur. iz Blaževdola, sa danom 15. lipnja 1994. godine.

PREDSJEDNIK  
OPĆINSKOG VIJEĆA SV. IVAN ZELINA  
Ivan Brleković, dipl.iur.

## AKTI OPĆINSKOG POGLAVARSTVA

**18.**

Na temelju članka 6. stavak 2. preuzetog Zakona o sustavu kontrole cijena ("Narodne novine" br. 53/91, 73/91, 29/93, 43/93 i 94/93), članka 16. i 17. Zakona o društvenoj kontroli cijena ("Narodne novine" br. 27/85, 26/93 i 53/90), članka 7. Odluke o društvenoj kontroli cijena ("Zelinske novine" br. 5/92), te članka 40. st. 3. Zakona o određivanju poslova iz samoupravnog djelokruga jedinica lokalne samouprave i uprave ("Narodne novine" br. 75/93), Poglavarstvo Općine Sv. Ivan Zelina na 10. sjednici održanoj dne 29. travnja 1994. godine, donijelo je

### O D L U K U

#### O UKIDANJU NAREDBI O DRUŠTVENOJ KONTROLI CIJENA

##### Članak 1.

Ukidaju se slijedeće Naredbe o društvenoj kontroli cijena:

1. Naredba o provođenju mjera neposredne kontrole cijena - davanju suglasnosti na cijene odnosno tarife ("Zelinske novine" br. 4/93).
2. Naredba o obvezi dostavljanja obavijesti o cijenama ("Zelinske novine" br. 4/93).

##### Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Zelinskim novinama", službenom glasilu Općine Sv. Ivan Zelina.

### N A Č E L N I K

mr. Stjepan Kožić, dipl.ing.

KLASA: 307-03/94-01/01  
URBROJ: 238/24-02-94-1