

ZELINSKE NOVINE

*službeno
glasilo
Grada
Sv. Ivan
Zelina*

Sv. Ivan Zelina, 24. studenog 1995.

Broj:5 Godina:X

S A D R Ź A J

AKTI GRADSKOG VIJEĆA	strana		strana
1. Odluka o privremenom poslovnničkom redu Gradskog vijeća Grada Sv. Ivan Zelina	1	8. Zaključak o određivanju vijećnika koji će u ime Gradskog vijeća prisustvovati sklapanju braka	9
2. Zaključak o izboru Mandatne komisije Gradskog vijeća Grada Sv. Ivan Zelina	8	9. Odluka o preuzimanju odluka i drugih općih akata Općinskog vijeća Općine Sv. Ivan Zelina	10
3. Zaključak o izboru Odbora za izbor i imenovanja Gradskog vijeća Grada Sv. Ivan Zelina	8		
4. Zaključak o izboru Odbora za financije i proračun Gradskog vijeća Grada Sv. Ivan Zelina	8		
5. Zaključak o imenovanju predsjednika Gradsko vijeća Grada Sv. Ivan Zelina	9		
6. Zaključak o imenovanju gradonačelnika Grada Sv. Ivan Zelina	9		
7. Zaključak o razrješenju načelnika Općine Sv. Ivan Zelina	9		

I

Na temelju članka 22. Zakona o lokalnoj samoupravi i upravi ("Narodne novine", br. 90/92, 94/93, 117/93), Gradsko vijeće Grada Sv. Ivana Zeline, na svojoj 1. sjednici, održanoj dana 22. studenog 1995. godine, donijelo je

**ODLUKU
O PRIVREMENOM POSLOVNIČKOM
REDU GRADSKOG VIJEĆA GRADA
SV. IVAN ZELINA**

I OPĆE ODREDBE**Članak 1.**

Ovom Odlukom o privremenom poslovničkom redu Gradskog vijeća Grada Sv. Ivan Zelina (u daljnjem tekstu: Odlukom) uređuje se, do donošenja Poslovnika, unutarnje ustrojstvo i način rada Vijeća:

- postupak konstituiranja Vijeća
- prava i dužnosti vijećnika Gradskog vijeća,
- izbor predsjednika i potpredsjednika Gradskog Vijeća,
- izbor i provođenje postupka odgovornosti Gradonačelnika i članova Gradskog poglavarstva
- izbor i način rada radnih tijela Vijeća
- vrste akata Gradskog vijeća
- druga pitanja važna za rad Gradskog vijeća

**II KONSTITUIRANJE GRADSKOG VIJEĆA,
POČETAK OBAVLJANJA DUŽNOSTI
VIJEĆNIKA I PRESTANAK NJIHOVOG
MANDATA**

Članak 2.

Gradsko vijeće je konstituirano na dan kad se, sazvano od predsjednika dosadašnje Skupštine Zagrebačke županije, sastalo na 1. zasjedanje uz uvjet da sjednici prisustvuje većina vijećnika.

Članak 3.

Od dana konstituiranja Vijeća, pa do dana prestanka mandata, član vijeća ima sva prava i dužnosti određena Ustavom, Zakonom i ovom odlukom.

Članak 4.

Prvoj sjednici Vijeća predsjedava, do izbora predsjednika, dobio najstariji vijećnik, a u slučaju njegove nemogućnosti, vijećnik kojeg odredi Gradsko vijeće na prijedlog jedne polovine vijećnika.

Članak 5.

Gradsko vijeće ima Mandatnu komisiju.

Mandatna komisija bira se na 1. sjednici na prijedlog najmanje 1/3 vijećnika.

Mandatna komisija ima 3 člana.

Mandatna komisija:

- na konstituirajućoj sjednici izvješćuje Vijeće o provedenim izborima i imenima izabranih članova kao i o podnesenim ostavkama na dužnost člana, te o zamjenicima članova koji umjesto njih počinju obavljati dužnost člana Vijeća,

- predlaže odluku o prestanku mandata člana kad se ispune zakonom predviđeni uvjeti i izvješćuje da su ispunjeni uvjeti za početak mandata zamjenika člana.

Članak 6.

Nakon izvješća mandatne komisije predsjedatelj izgovara prisegu slijedećeg sadržaja:

"Prisežem, svojom čašću, da ću dužnost vijećnika obavljati savjesno i odgovorno i da ću se u svom radu pridržavati Ustava, zakona, Statuta i odluka Grada Sv. Ivan Zelina, da ću štiti ustavni poredak Republike Hrvatske te se zauzimati za svekoliki probitak Grada Sv. Ivan Zelina i Republike Hrvatske."

Svaki vijećnik potpisuje tekst prisege i predaje je predsjedniku nakon završetka sjednice.

Vijećnik koji nije bio prisutan na konstituirajućoj sjednici, kao i zamjenik vijećnika kad počinje obavljati dužnost vijećnika, polažu prisegu na prvoj sjednici na kojoj su prisutni.

Članak 7.

Vijećniku prestaje mandat u slučajevima utvrđenim zakonom.

Danom podnesene ostavke vijećnika, njegov zamjenik počinje obavljati dužnost vijećnika.

Članak 8.

Ako zakonom ili ovom odlukom nije drugačije utvrđeno, Vijeće donosi odluku većinom glasova ukoliko je na sjednici prisutna većina članova Vijeća.

Članak 9.

Nakon obavljene prisege donosi se odluka o privremenom poslovničkom redu Vijeća.

Odluka se donosi većinom glasova svih članova Vijeća.

III IZBOR TEMELJNIH RADNIH TIJELA, PREDSJEDNIKA I POTPREDSJEDNIKA VIJEĆA I IZVRŠNOG TIJELA GRADA

Članak 10.

Nakon donošenja Odluke o privremenom poslovničkom redu na konstituirajućoj sjednici bira se Odbor za izbor i imenovanja, Odbor za Statut i Poslovnik, te Odbor za financije i proračun.

Predsjednik i članovi odbora iz stavka 1. ovog članka biraju se na prijedlog predsjedatelja ili najmanje 1/3 članova Vijeća, s time da je njihov sastav približno razmjern strančkom razmjeru Vijeća.

Članak 11.

Po izboru Odbora iz članka 10. ove Odluke, na konstituirajućoj sjednici Vijeća pristupa se izboru predsjednika i do dva potpredsjednika Vijeća.

Predsjednik i potpredsjednik Vijeća biraju se na prijedlog Odbora za izbor i imenovanja, većinom glasova svih vijećnika.

Članak 12.

Gradonačelnika bira Gradsko vijeće većinom glasova svih vijećnika na prijedlog Predsjednika Vijeća, Odbora za izbor i imenovanja, ili najmanje 1/3 vijećnika.

Članak 13.

Članove Gradskog poglavarstva bira Vijeće na prijedlog gradonačelnika većinom glasova svih vijećnika.

Članak 14.

Gradonačelnik i članovi poglavarstva nakon izbora daju pred Vijećem svečanu prisegu:

Tekst svečane prisege glasi:

"Prisižem da ću dužnost gradonačelnika-člana poglavarstva obnašati savjesno i odgovorno i držati se Ustava, zakona i odluka Gradskog vijeće, te da ću poštivati pravni poredak, zalagati se za svekoliki napredak Republike Hrvatske i Grada Sv. Ivan Zelina."

IV PRAVA I DUŽNOSTI VIJEĆNIKA

A/ Prisustvovanje sjednicama

Članak 15.

Vijećnik ima pravo i dužnost prisustvovati sjednicama i sudjelovati u radu Vijeća kao i u radu radnih tijela Vijeća čiji je član.

Članak 16.

Vijećnik je dužan obavljati zadaće koje mu u okviru svog djelokruga povjeri Vijeće ili radno tijelo kojega je član.

B/ Podnošenje prijedloga

Članak 17.

U obavljanju prava i dužnosti, vijećnik može pokretati raspravu o pitanjima iz djelokruga Vijeća, te podnositi prijedloge za podnošenje Odluka i drugih akata.

Članak 18.

U pripremanju svog prijedloga za donošenje odluka ili drugog akta, vijećnik ima pravo tražiti stručnu pomoć od stručnih službi i upravnih odjela.

C/ Postavljanje pitanja, traženje izvješća i podataka

Članak 19.

Vijećnik ima pravo postavljati pitanja koja se odnose na rad i djelokrug Vijeća, odbora i drugih radnih tijela, zatim Poglavarstva i

njegovih tijela, stručnih službi i organizacija koje obavljaju poslove za Grad.

Pitanja se, u pravilu, postavljaju pismeno, a mogu i usmeno.

Pismena pitanja podnose se poštom ili se predaju na sjednici, a usmena pitanja postavljaju se na završetku sjednice.

Pitanja koja vijećnici postavljaju na sjednici moraju biti sažeta i kratka.

Članak 20.

Na zahtjev vijećnika, službe koje obavljaju poslove za potrebe predstavničkog tijela dužne su vijećniku pružiti izvješće i podatke potrebne za obavljanje njegove dužnosti, koja se odnose na pitanja iz njihovog djelokruga, kao i druge podatke s kojima raspolažu.

Izvješća se daju najkasnije u roku od 30 dana pismeno.

Članak 21.

Vijećnik ima pravo tražiti izvješća i objašnjenja i od predsjednika Vijeća, predsjednika radnog tijela, i gradonačelnika o pitanjima koja se odnose na rad tijela kojima rukovode.

D/ Medustranačko vijeće Grada

Članak 22.

Radi razmjene mišljenja, utvrđivanja zajedničkih osnovnih stavova, unapređivanja rada, te razvijanja drugih oblika međusobne suradnje i aktivnosti članova u Vijeću, može se osnovati medustranačko vijeće Grada.

Pravilima koje donosi Vijeće utvrđuje se ustrojstvo, zadaci i način rada, te prava i dužnosti članova medustranačkog vijeća Grada.

Prostor, sredstva i druge uvjete za rad medustranačkog vijeća Grada osigurava Gradsko vijeće.

Članak 23.

U Vijeću se može osnovati klub članova prema stranačkoj pripadnosti, te klubovi nezavisnih članova.

Klub mora imati najmanje tri člana.

Klubovi iz stavka 1. ovog članka obvezni su o svom osnivanju obavijestiti

predsjednika Vijeća, priložiti pravila rada, te podatke o članovima.

Prostor, sredstva i druge uvjete za rad kluba osigurava Vijeće.

V PREDsjedNIK, POTPREDsjedNIK GRADSKOG VIJEĆA

Članak 24.

Predsjednik Gradskog vijeća:

- predstavlja i zastupa Vijeće,
- predsjedava i održava red na sjednicama Vijeća,
- pokreće inicijativu za razmatranje i raspravu o pojedinim pitanjima iz djelokruga Vijeća,
- saziva sjednicu Vijeća,
- brine o radu Vijeća i drugih tijela,
- brine o suradnji Vijeća sa vijećima drugih jedinica lokalne samouprave,
- brine se o primjeni Poslovnika Vijeća i o ostvarivanju prava članova Vijeća,
- potpisuje odluke i druge akte koje donosi Vijeće,
- obavlja i druge poslove utvrđene ovom Odlukom.

Potpredsjednik Vijeća zamjenjuje predsjednika u slučaju njegove odsutnosti ili spriječenosti te obavlja i druge poslove što mu ih povjeri predsjednik.

VI RADNA TIJELA

Članak 25.

Radna tijela Vijeća osnivaju se odlukom kojom se utvrđuje njihov sastav i djelokrug.

Radna tijela imaju predsjednika i određen broj članova koji se biraju između vijećnika, tako da je sastav radnog tijela približno razmjernan stranačkom sastavu Vijeća.

Članak 26.

U radnim tijelima razmatraju se pojedina pitanja o kojima se odlučuje u Vijeću.

U radnim tijelima razmatraju se mišljenja, primjedbe, prijedlozi i poticaji koji se odnose na donošenje odluka i drugih općih akata, ili koja su važna za gospodarstvo i druge djelatnosti od interesa građana.

Članak 27.

Predsjednik radnog tijela Vijeća organizira rad radnog tijela, predlaže dnevni red i predsjedava njegovim sjednicama.

Sjednice radnog tijela saziva predsjednik na vlastiti poticaj, a dužan je sazvati na osnovi zaključka predstavničkog tijela, zahtjeva predsjednika predstavničkog tijela ili dva člana radnog tijela.

Predsjednika radnog tijela u slučaju spriječenosti ili odsutnosti zamjenjuje član kojeg odredi radno tijelo.

Članak 28.

Radna tijela donose odluke većinom glasova prisutnih članova, ako sjednici prisustvuje većina članova.

O radu na sjednici radnog tijela vodi se zapisnik.

VII ODNOS VIJEĆA I POGLARARSTVA I UPRAVNIH TIJELA GRADA SVETI IVAN ZELINA

Članak 29.

Poglararstvo je odgovorno Vijeću za svoj rad i za odluke koje donosi.

Članak 30.

Vijeće može raspravljati o pitanjima što se odnose na rad Poglararstva, a osobito u svezi njegove odgovornosti za provođenje odluka koje je donijelo Vijeće, te odgovornosti za stanje u pojedinom području, kao i za izvršavanje odluka i drugih akata Vijeća te usmjeravanje i usklađivanje rada upravnih tijela.

Rasprava o tim pitanjima može se pokrenuti povodom odluke ili drugog akta, izvješća o radu Poglararstva i drugih pitanja što su u djelokrugu Vijeća.

Članak 31.

Postupak odgovornosti Poglararstva provodi se prema odredbama članka 39. i 40. Zakona o lokalnoj samoupravi i upravi.

Članak 32.

Pročelnici upravnih odjela imaju pravo i dužnost sudjelovati u radu na sjednici Vijeća,

iako nisu njegovi članovi, kad se raspravlja o prijedlogu akata kojima se uređuju pitanja iz djelokruga rada tijela kojim rukovode i kada se raspravlja o drugim pitanjima koja su od interesa za rad tih tijela.

VIII AKTI**Akti Vijeća****Članak 33.**

Vijeće u ostvarivanju svojih prava i dužnosti obavlja Ustavom, zakonom i Statutom utvrđene poslove i u svezi s tim donosi odluke, planove, preporuke, zaključke i druge opće akte, te pojedinačne akte.

Članak 34.

Radna tijela Vijeća donose zaključke, preporuke i rješenja.

Članak 35.

Odlukom se uređuju društveni i drugi odnosi važni za građane, pravne osobe i udruge građana, utvrđuju se njihova prava i dužnosti, odnosno druga pitanja od općeg interesa za Grad, kad je to zakonom i statutom propisano.

Preporukom Vijeća izražava mišljenje o pojedinim pitanjima od općeg interesa i načinima rješavanja pojedinih problema, ukazuje na važnost pojedinih pitanja koja se odnose na primjenu Ustava, zakona i drugih akata, što ih donosi Vijeće, izražava mišljenje u svezi usklađivanja odnosa i međusobne suradnje s drugim jedinicama lokalne samouprave, u pitanjima od zajedničkog interesa, te predlaže način i mjere koje bi se trebale poduzimati radi rješavanja pojedinih pitanja u skladu sa njegovim interesima.

Članak 36.

Zaključkom se zauzimaju stavovi, izražava mišljenje i utvrđuje obveza Poglararstva, upravnih odjela u pripremanju prijedloga akata i mjera za primjenu odluka Vijeća.

Zaključkom se rješavaju i druga pitanja iz djelokruga Vijeća, radnih tijela i stručne službe Vijeća.

*1. Postupak za donošenja odluka i drugih akata***A/ Pokretanje postupka****Članak 37.**

Postupak za donošenje odluka odnosno drugog akta pokreće se prijedlogom za donošenje odluke.

Članak 38.

Pravo predlagati donošenje odluka i drugih akata ima svaki vijećnik, radna tijela Vijeća i predsjednik Poglavarstva.

Članak 39.

Inicijativu za donošenje odluke i drugih akata Vijeća mogu davati građani i pravne osobe te upravni odjeli.

B/ Prijedlog za donošenje odluke**Članak 40.**

Prijedlog za donošenje odluke mora sadržavati pravnu osnovu, temeljna pitanja i ocjenu stanja koje treba urediti odlukom, ocjenu potrebnih sredstava za provođenje odluke i tekst prijedloga odluke s obrazloženjem.

*2. Podnošenje prijedloga za donošenje odluke***Članak 41.**

Prijedlog za donošenje odluke s nacrtom odluke podnosi se predsjedniku Vijeća.

Predsjednik Vijeća upućuje primljeni nacrt odluke nadležnom radnom tijelu Vijeća.

Prijedlog za donošenje odluke s nacrtom odluke uputit će predsjednik Vijeća na mišljenje i poglavarstvu ako ono nije predlagač.

Članak 42.

O prijedlogu za donošenje odluke s prijedlogom odluke raspraviti će Vijeće najkasnije u roku od mjesec dana od podnošenja predsjedniku Vijeća.

Članak 43.

Pošto se završi rasprava o prijedlogu odluke, Vijeće može prijedlog odluke usvojiti, ne prihvatiti ili vratiti predlagaču na dopunu.

Ako Vijeće ne prihvati prijedlog odluke, prijedlog se može podnijeti ponovno prije isteka roka od 6 mjeseci, ako Vijeće ne odluči drugačije.

Članak 44.

Pitanja u svezi s amandmanima na prijedlog odluke, pitanja oko hitnog postupka za donošenje odluka i drugih akata, o javnoj raspravi, potpisivanje, objavljivanje i ispravci akata te postupak za donošenje autentičnog tumačenja odluka i drugih akata uredit će se poslovníkom.

IX POSLOVNI RED NA SJEDNICI**Članak 45.**

Sjednicu Vijeća saziva predsjednik Vijeća na temelju zaključka Vijeća ili na vlastitu inicijativu.

Predsjednik Vijeća je dužan sazvati sjednicu Vijeća kada to traži navodeći razloge za sazivanje, 1/3 vijećnika ili Gradsko poglavarstvo.

Članak 46.

Poziv za sjednicu dostavlja se članovima Vijeća u pravilu, pet dana prije sjednice, a ako postoje opravdani razlozi koji se moraju obrazložiti, taj rok može biti kraći. Uz poziv se dostavlja prijedlog dnevnog reda, svi spisi koji se odnose na prijedlog dnevnog reda i zapisnik o radu s prethodne sjednice.

Članak 47.

Kad se o nekom pitanju raspravlja bez prisutnosti javnosti, materijal za takvu raspravu ne mora se dostavljati u pismenom obliku.

O održavanju sjednica Vijeća bez prisutnosti javnosti odlučuje predsjednik Vijeća.

Prije prelaska na razmatranje pitanja iz prethodnog stavka predsjednik Vijeća pozvat će osobe, čija prisutnost nije potrebna, da napuste dvoranu, a zatim će članove Vijeća obavijestiti o razlozima održavanja sjednice bez prisutnosti javnosti.

1. Dnevni red**Članak 48.**

Dnevni red utvrđuje se na početku

sjednice.

Predsjednik vijeća stavlja na raspravu prijedlog dnevnog reda.

Predsjednik Vijeća unosi u prijedlog dnevnog reda sve predmete iz djelokruga Vijeća što su mu ih u rokovima i na način predviđen poslovníkom podnijeli ovlaštenu predlađaći.

Ako predsjednik Vijeća nije u prijedlog dnevnog reda unio predmet što ga je bio predložio ovlaštenu predlađać u roku i na način predviđen poslovníkom, a predlađać ostane pri svom prijedlogu, o prijedlogu se odlučuje na sjednici bez rasprave. Isto tako se postupa s prijedlogom što ga ovlaštenu predlađać podnese poslije sazivanja Vijeća.

O prijedlogu dnevnog reda glasuje se "za" ili "protiv" većinom glasova prisutnih članova Vijeća.

2. Predsjedanje i sudjelovanje u radu.

Članak 49.

Sjednici Vijeća predsjedava predsjednik.

Predsjednika Vijeća, kad je odsutan ili spriječen, zamjenjuje potpredsjednik.

Članak 50.

U radu i odlučivanju na sjednici Vijeća ima pravo sudjelovati svaki član Vijeća.

U radu sjednice Vijeća mogu sudjelovati, bez prava odlučivanja, gradonačelnik i članovi poglavarstva Grada te predstavnici upravnih odjela.

Pročelnici upravnih odjela i stručne službe Vijeća dužni su prisustvovati sjednicama Vijeća kad su na dnevnom redu pitanja iz djelokruga tih organa i službi i po potrebi davati objašnjenja i odgovore na pitanja članova Vijeća.

3. Održavanje reda na sjednici.

Članak 51.

Red na sjednici osigurava predsjednik.

Za povredu reda na sjednici predsjednik može izreći mjere: opomenu ili oduzimanje riječi.

Ako predsjednik ne može održati red na sjednici redovnim mjerama, odredit će prekid sjednice.

4. Otvaranje i tok sjednice

Članak 52.

Za pravovaljano odlučivanje na sjednici Vijeća, potrebno je da je prisutna većina vijećnika.

Prisutnost većine vijećnika se utvrđuje brojanjem ili prozivanjem vijećnika.

Prisutnost se mora utvrditi:

- na početku sjednice,
- kada predsjednik tokom sjednice ocijeni da nije prisutan dovoljan broj vijećnika
- kad to zatraži 1/4 vijećnika.

Ako predsjednik na početku sjednice utvrdi da nije prisutan potreban broj vijećnika, odgađa sjednicu za određeni dan i sat.

Sjednicu će predsjednik prekinuti i odgoditi i ako se za njenog trajanja utvrdi da nema više potrebnog broja prisutnih vijećnika.

O odgodi sjednice pismeno se izvješćuju i odsutni članovi.

Članak 53.

Zbog opširnosti dnevnog reda ili drugih uzroka Predsjednik može odlučiti da sjednicu prekine i zakaže nastavak za određeni dan i sat o čemu se pismeno izvješćuju samo odsutni vijećnici.

O prekidu iz stavka 1. ovog članka odlučuje se bez rasprave.

Članak 54.

Pri utvrđivanju dnevnog reda usvaja se zapisnik o radu na prethodnoj sjednici.

Vijećnik ima pravo podnijeti primjedbe na zapisnik sa prethodne sjednice.

O osnovanosti primjedbi na zapisnik odlučuje se na sjednici bez rasprave.

Ako se primjedbe prihvate, u zapisnik će se unijeti odgovarajuće izmjene.

Zapisnik na koji nije bilo primjedbi odnosno zapisnik koji je izmijenjen u skladu s prihvaćenim primjedbama smatra se usvojenim.

Članak 55.

Poslije utvrđivanja dnevnog reda prelazi se na raspravljanje o pojedinim pitanjima i to redosljedom utvrđenim u dnevnom redu.

U toku sjednice Vijeća može se izmijeniti redosljed razmatranja pojedinih pitanja.

Na početku rasprave o svakom pitanju predlagatelj može dati dopunsko usmeno obrazloženje.

Kada predlagatelj pitanje usmeno obrazloži, izvjestitelj radnog tijela ako je potrebno, može i usmeno izložiti odnosno dopuniti stav radnog tijela.

Članak 56.

Prijave za sudjelovanje u raspravi podnose se predsjedniku prije rasprave i u toku rasprave sve do njezinog zaključenja.

Sudionik u raspravi u pravilu može govoriti najdulje 5 minuta, a predsjednici klubova do 10 minuta. Vijeće može odlučiti da pojedini zastupnik može govoriti i dulje.

Sudionici u raspravi govore redosljedom kojim su se prijavili.

Predsjedatelj može dopustiti da i mimo reda govori predstavnik predlagatelja odnosno radnog tijela, ako ono nije istodobno i predlagatelj.

Članak 57.

O pojedinom predmetu raspravlja se dok ima prijavljenih govornika.

U toku rasprave sudionici mogu iznositi mišljenje, tražiti objašnjenje te postavljati pitanja u svezi s predloženim rješenjima.

Predsjednik zaključuje raspravu kad utvrdi da nema više prijavljenih govornika.

Članak 58.

Predlagatelj može svoj prijedlog povući dok o njemu još nije donesen zaključak.

O povučenom prijedlogu prestaje rasprava.

Povučeni prijedlog ne može se ponovno podnijeti na istoj sjednici.

5. Odlučivanje.

Članak 59.

Vijeće odlučuje o svakom prijedlogu nakon rasprave, osim ako je ovom odlukom određeno da se odlučuje bez rasprave.

O prijedlogu odluke ili drugog akta glasuje se poslije zaključenja rasprave.

Članak 60.

Glasovanje na sjednici je javno, osim ako Vijeće ne odluči da se glasuje tajno.

Ako Vijeće odluči da glasovanje bude tajno, njega će provesti predsjednik uz pomoć dvaju vijećnika koje izabere Vijeće.

Predsjednik utvrđuje i objavljuje rezultat glasovanja.

Članak 61.

Tajno se glasuje na glasačkim listićima iste boje i veličine.

Svaki vijećnik dobiva po prozivanju glasački listić, koji kada ispuni stavlja u glasačku kutiju.

Nevažećim se smatraju glasački listići za kojih se ne može točno utvrditi je li vijećnik glasovao za ili protiv prijedloga.

O tajnom glasovanju vodi se posebni zapisnik.

6. Zapisnik

Članak 62.

O radu na sjednici vodi se zapisnik.

Kada se na sjednici raspravlja i odlučuje o povjerljivoj stvari, ili kada je sa rasprave o nekom predmetu isključena javnost, vodi se odvojeni zapisnik.

Članak 63.

Zapisnik obvezno sadrži vrijeme, mjesto održavanja sjednice, dnevni red sjednice, ime predsjednika odnosno predsjedatelja, imena prisutnih vijećnika, imena odsutnih vijećnika s posebnom napomenom za one koji su svoj nedolazak najavili, imena ostalih sudionika na sjednici, kratak tok sjednice s nazivom pitanja o kojima se raspravilo i odlučivalo, imena govornika sa sažetim prikazom njihovog izlaganja, odnosno uputa na stenografske bilješke ukoliko se stenografira tok sjednice, rezultat glasovanja o pojedinim pitanjima te naziv svih odluka i drugih akata donesenih na sjednici.

Sastavni dio zapisnika su i izglasovani tekstovi odluka i drugih akata.

Usvojeni zapisnik potpisuje predsjednik Vijeća.

X JAVNOST RADA**Članak 64.**

Rad gradskog Vijeća je javan.

Vijeće obavještava javnost o svome radu i radu svih radnih tijela te stavovima i odlukama koje je usvojilo.

XI ZAVRŠNE ODREDBE**Članak 65.**

Ova Odluka primjenjuje se do donošenja Statuta Grada Sv. Ivan Zelina i Poslovnika o radu Gradskog vijeća Sv. Ivan Zelina, a najduže 90 dana od dana stupanja na snagu.

Članak 66.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Zelinskim novinama", službenom glasilu Grada Sv. Ivan Zelina.

PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA SV. IVAN ZELINA
Ivan Brleković, dipl. iur.

KLASA: 013-03/95.01/08
URBROJ: 238/24-01-95-1

2

Na temelju članka 33. Odluke o privremenom poslovničkom redu Gradskog vijeća Grada Sv. Ivan Zelina na 1. sjednici održanoj 22. studenog 1995. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK
o izboru Mandatne komisije
Gradskog vijeća Grada Sv. Ivan Zelina

U mandatnu komisiju Gradskog Vijeća Grada Sv. Ivan Zelina biraju se:

1. STJEPAN BOBINEC - predsjednik - HDZ
2. IVAN CVRTILA - član - HDZ
3. VLADIMIR KRLJAN - član - SDP

PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA SV. IVAN ZELINA
Ivan Brleković, dipl. iur.

KLASA: 013-03/95-01/07
URBROJ: 238/24-01-95-1

3

Na temelju članka 33. Odluke o privremenom poslovničkom redu Gradskog vijeća Grada Sv. Ivan Zelina ("Zelinske novine", br. 5/95) Gradsko vijeće Grada Sv. Ivan Zelina na 1. sjednici održanoj dne 22. studenog 1995. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK
o izboru Odbora za izbor i imenovanja
Gradskog vijeća Grada Sv. Ivan Zelina

U odbor za izbor i imenovanja Gradskog vijeća Grada Sv. Ivan Zelina, biraju se:

1. JAKOV PLESLIĆ - predsjednik - HDZ
2. ĐURO KRLJAN - član - HDZ
3. IVICA GROŠINIĆ - član - HSP

PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA SV. IVAN ZELINA
Ivan Brleković, dipl. iur.

KLASA: 013-03/95-01/04
URBROJ: 238/24-01-95-1

4

Na temelju članka 33. Odluke o privremenom poslovničkom redu Gradskog vijeća Grada Sv. Ivan Zelina ("Zelinske novine", br 5/95) Gradsko vijeće Grada Sv. Ivan Zelina na 1. sjednici održanoj dne 22. studenog 1995. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK
o izboru Odbora za financije i proračun
Gradskog vijeća Grada Sv. Ivan Zelina

U odbor za financije i proračun Gradskog vijeća Grada Sv. Ivan Zelina, biraju se:

1. DRAGUTIN KOŽIĆ - predsjednik - HDZ
2. VLADIMIR VODOPIJA - član - HDZ
3. VLADIMIR KRLJAN - član - SDP

PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA SV. IVAN ZELINA
Ivan Brleković, dipl. iur.

KLASA: 013-03/95-01/06
URBROJ: 238/24-02-95-1

5

Na temelju članka 33. Odluke o privremenom poslovničkom redu Gradskog vijeća Grada Sv. Ivan Zelina ("Zelinske novine", br. 5/95) Gradskog vijeća Grada Sv. Ivan Zelina na 1. sjednici održanoj dne 22. studenog 1995. godine donijelo je

ZAKLJUČAK

Za predsjednika Gradskog vijeća Grada Sv. Ivan Zelina imenuje se **IVAN BRLEKOVIĆ**, dipl.iur.

PRIVREMENI PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA SV. IVAN ZELINA
Vladimir Vodopija, v.r.

KLASA: 013-03/95-01/09
URBROJ: 238/24-02-95-1

6

Na temelju članka 33. Odluke o privremenom poslovničkom redu Gradskog vijeća Grada Sv. Ivan Zelina ("Zelinske novine", br. 5/95) Gradsko vijeće Grada Sv. Ivan Zelina na 1. sjednici održanoj dne 22. studenog 1995. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

Gđa **MIRA ČEGEC** imenuje se za gradonačelnicu Grada Sv. Ivan Zelina, s danom 22. studeni 1995. godine.

PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA SV. IVAN ZELINA
Ivan Brleković, dipl.iur., v.r.

KLASA: 013-03/95-01/10
URBROJ: 238/24-02-95-1

7

Na temelju članka 33. Odluke o privremenom poslovničkom redu Gradskog vijeća Grada Sv. Ivan Zelina ("Zelinske novine", br. 5/95) Gradsko vijeće Grada Sv. Ivan Zelina na 1. sjednici održanoj dne 22. studenog 1995. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

Mr. **STJEPAN KOŽIĆ**, dipl.ing., razrješava se dužnosti načelnika Općine Sv. Ivan Zelina, sa danom 22. studeni 1995. godine.

PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA SV. IVAN ZELINA
Ivan Brleković, dipl.iur., v.r.

KLASA: 013-03/95-01/05
URBROJ: 238/24-01-95-1

8

Na temelju članka 33. Odluke o privremenom poslovničkom redu Gradskog vijeća Grada Sv. Ivan Zelina ("Zelinske novine", br. 5/95) Gradsko vijeće Grada Sv. Ivan Zelina na 1. sjednici održanoj dne 22. studenog 1995. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

**o određivanju vijećnika koji će u ime
Gradskog vijeća
prisustvovati kod sklapanja braka**

Za prisustvovanje kod sklapanja braka određuju se slijedeći vijećnici:

1. IVAN BASTALEC
2. STJEPAN BOBINEC
3. IVAN BRLEKOVIĆ
4. IVAN CVRTILA
5. MIRA ČEGEC
6. IVICA GROŠINIĆ
7. KELEBUH ZDRAVKO
8. DRAGUTIN KOŽIĆ
9. ĐURO KRLJAN
10. VLADIMIR KRLJAN
11. DRAŽEN MIHALIC
12. IVAN MIHALIC
13. STJEPAN PAJAČ
14. JAKOV PLESLIĆ
15. FRANJO POLDRUGAČ
16. IVAN VEČERIN
17. VLADIMIR VODOPIJA

PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA SV. IVAN ZELINA
Ivan Brleković, dipl.iur., v.r.

KLASA: 013-03/95-01/11
URBROJ: 238/24-01-95-1

9

Na temelju članka 33. Odluke o privremenom poslovničkom redu Gradskog vijeća Grada Sv. Ivan Zelina ("Zelinske novine", br. 5/95) Gradsko vijeće Grada Sv. Ivan Zelina na 1. sjednici održanoj dne 22. studenog 1995. godine, donijelo je

ODLUKU**o preuzimanju odluka i drugih akata
Općinskog vijeća Općine Sv. Ivan Zelina**

Preuzimaju se odluke i drugi opći akti što ih je donijelo Općinsko vijeće Sv. Ivan Zelina, osim Statuta Općine Sv. Ivan Zelina i Poslovnika Općinskog vijeća Sv. Ivan Zelina.

PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA SV. IVAN ZELINA
Ivan Brleković, dipl. iur.,v.r.

KLASA: 012-01/95-01/01
URBROJ: 238/24-01-95-1

>>Zelinske novine<< službeno glasilo Grada Sv. Ivan Zelina izdaje:

Gradsko vijeće Grada Sv. Ivan Zelina

Novine izlaze po potrebi

Odgovorni urednik: **DAMIR LITVIĆ**, dipl. iur. - ☎ 860-022, 860-024