

ZELINSKE NOVINE

Službeno glasilo
grada Svetog Ivana Zeline

*Sv. Ivan Zelina,
15. svibnja 2002. godine
br:2/2002
godina: XVII*

SADRŽAJ

AKTI GRADSKOG VIJEĆA		strana:
227.	GODIŠNJE FINACIJSKO IZVJEŠĆE PRORAČUNA GRADA SV. IVANA ZELINE ZA 2001. GODINU	1.
228.	ODLUKA O POREZIMA GRADA SV. IVANA ZELINE	3.
229.	DONOŠENJE ODLUKE O ZADUŽIVANJU GRADA SV. IVANA ZELINE	6.
230.	ODLUKA O IZMJENI ODLUKE O UTVRĐIVANJU KOEFICIJENATA ZA DUŽNOSNIKE KOJE BIRA ILI IMENUJE GRADSKO VIJEĆE GRADA SV. IVAN ZELINA, TE O STALNOJ MJESEČNOJ NAKNADI VIJEĆNICIMA I POLITIČKIM STRANKAMA	6.
231.	ODLUKA O IZBORU ČLANOVA VIJEĆA MJESNIH ODBORA	7.
232.	ODLUKA O OSNIVANJU I IMENOVANJU ČLANOVA GRADSKOG IZBORNOG POVJERENSTVA	12.
233.	ODLUKA O RASPISIVANJU IZBORA ZA VIJEĆE MJESNIH ODBORA GRADA SV. IVANA ZELINE	12.
234.	ODLUKA O OSNIVANJU I IMENOVANJU ČLANOVA KOMISIJE ZA POPISE BIRAČA	12.
235.	ODLUKA O PRIKLJUČENJU NA SUSTAV JAVNE ODVODNJE OTPADNIH VODA U GRADU SV. IVANU ZELINI	13.
236.	ODLUKA O OBAVLJANJU KOMUNALNE DJELATNOSTI – DIMNJAČARSKIH POSLOVA U GRADU SV. IVANU ZELINI	15.
237.	ODLUKA O DIMNJAČARSKOJ SLUŽBI	16.
238.	ODLUKA O UVJETIMA SPALJIVANJA KOROVA, TRAVA I DRUGOG OTPADNOG MATERIJALA	19.
AKTI GRADSKOG POGLAVARSTVA		strana:
239.	ODLUKA O IZMJENAMA I DOPUNAMA ODLUKE O PLAĆAMA DJELATNIKA U UPRAVNIM ODJELIMA I TAJNIŠTVU GRADA SV. IVAN ZELINA	20.

AKTI GRADSKOG VIJEĆA

227. Na temelju članka 46. stavak 4. Zakona o proračunu ("Narodne novine", br. 92/94) i članka 16. Statuta Grada Svetog Ivana Zeline ("Zelinske novine", br. 8/01), Gradsko vijeće Grada Sv. Ivana Zeline, na 8. sjednici održanoj dne 30. travnja 2002. godine, donijelo je

GODIŠNJE FINACIJSKO IZVJEŠĆE PRORAČUNA GRADA SVETOG IVANA ZELINE ZA 2001. GODINU

Članak 1.

Godišnji obračun proračuna Grada Svetog Ivana Zeline za 2001. godinu sadrži:

1. ukupan iznos ostvarenih prihoda po bilanci proračuna = 16.583.455,10 kn
2. ukupan iznos izvršenog rasporeda izdataka po bilanci proračuna = 16.583.455,10 kn

Članak 2.

Ostatak od viška prihoda iz ranijih godina u iznosu od 620.956,66 kn prenosi se u proračun za 2002. godinu.

Članak 3.

Ostvareni prihodi, te predviđeni i izvršeni izdaci proračuna po bilanci godišnjeg obračuna za 2001. godinu iznose:

**BILANCA PRIMITAKA I IZDATAKA PRORAČUNA GRADA SVETI IVAN ZELINA
ZA 2001. GODINU**

A/ PRIMICI

skupina	podskupina	Opis	PRORAČUN ZA 2001. g.	OSTVARENJE	INDEX
1	2	3	4	6	
		PRIHODI OD POREZA	9.320.000,00	7.548.440,18	81
000		Porez na dohodak i dobit	5.500.000,00	5.020.027,14	92
	10	Porez i prirez na dohodak	5.800.000,00	5.255.817,01	91
	20	Povrat poreza i prireza na dohodak po godišnjoj prijavi	- 300.000,00	-235.789,87	79
005		Porez na dobit	1.300.000,00	798.073,01	62
	10	Porez na dobit	1.300.000,00	798.073,01	62
015		Porezi na nekretnine	1.000.000,00	549.510,05	55
	40	Porez na promet nekretnina	1.000.000,00	549.510,05	55
020		Porez na potrošnju i posebni porezi	1.520.000,00	1.180.829,98	78
	40	Porez na tvrtku, reklame i kuće za odmor	1.270.000,00	1.020.922,80	81
	30	Porez na potrošnju	250.000,00	159.907,18	64
		NEPOREZNI PRIHODI	7.430.000,00	5.091.950,07	69
035		Prihodi od poduzetničkih djelat. i imovine	3.550.000,00	2.426.521,21	69
	20	Prihodi od nefinanc. i financ. institucija	-	-	-
	30	Prihodi od kamata	100.000,00	17.170,78	18
	40	Ostali prihodi od imovine	2.450.000,00	1.510.199,63	62
	60	Prihodi od sufinanciranja građana	1.000.000,00	899.150,80	90
040		Administrativne pristojbe	200.000,00	144.910,42	73
	10	Ostale upravne pristojbe	200.000,00	144.910,42	73
045		Prihodi po posebnim propisima	3.680.000,00	2.520.518,44	69
	10	Novčane kazne	-	-	-
	40	Komunalni doprinos i komunalna naknada	2.600.000,00	2.111.013,15	82
	60	Šumski doprinos	30.000,00	17.667,98	59
	80	Ostali neporezni prihodi	500.000,00	391.837,31	79
050		Prihodi od vlastite djelatnosti	550.000,00	426.143,02	78
	20	Prihodi od vlastite djelatnosti	550.000,00	426.143,02	78
		KAPITALNI PRIHODI	150.000,00	230.383,92	154
055		Kapitalni prihodi	150.000,00	230.383,92	154
	20	Kapitalni prihodi	150.000,00	230.383,92	154
060		Prihodi iz proračuna	1.200.000,00	1.609.516,00	135
	10	Prihodi iz proračuna drugih državnih razina	1.200.000,00	1.609.516,00	135
080		Sredstva viškova prih. iz prethodnih godina	2.523.008,60	1.677.021,91	67
	10	Višak prihoda	2.523.008,60	1.677.021,91	67
		SVEUKUPNO PRIMICI PRORAČUNA	20.623.008,60	16.583.455,10	81

B/ IZDACI

skupina	podskupina	opis	PRORAČUN ZA 2001. g.	OSTVARENJE	INDEX
1	2	3	4	6	
100		Izdaci poslovanja	5.972.000,00	4.905.479,91	83
	10	Izdaci za zaposlene	2.050.000,00	2.024.898,75	99
	20	Izdaci za utroš. mat. energiju kom.	2.692.000,00	2.252.963,10	84
	30	Izdaci za tekuće održavanje	1.230.000,00	627.618,06	51
200		Tekući vanjski izdaci za mat. i usluge	3.974.000,00	3.319.260,85	85
	30	Izdaci za čuvanje čovjekove okoline	1.000,00	311,10	31
	40	Financijski izdaci	2.080.000,00	2.067.874,26	100
	80	Ostali nespomenuti izdaci	1.893.000,00	1.251.075,49	66
310		Tekući prijenosi	5.240.000,00	4.265.926,44	82
	10	Tekući prijenosi građanima, kućanst. i neprof.org.	500.000,00	492.875,50	99
	20	Tekući prijenosi neprofitnim organizacijama	4.740.000,00	3.773.050,94	80
	60	Ostale potpore	-	-	-
400		Subvencije u poljoprivredi	400.000,00	346.537,27	87
	10	Subvencije u poljoprivredi	400.000,00	346.537,27	87
600		Nabava kapitalnih sredstava	1.913.000,00	1.745.901,96	92
	10	Zemljište	62.000,00	52.981,66	86
	30	Uredski namještaj i oprema	46.000,00	42.573,68	93
	75	Nabava sitnog inventara	5.000,00	2.240,63	45
	80	Izgradnja kapitalnih objekata	1.800.000,00	1.648.105,99	92
710		Kapitalni prijenosi	1.124.008,60	-	-
		Kapitalni prijenosi	1.124.008,60	-	-
800		Dani zajmovi	300.000,00	300.000,00	100
		Dani tuzemni zajmovi (poticaj gospodarstvu)	300.000,00	300.000,00	100
900		Otplata glavnice duga	1.700.000,00	1.700.348,67	100
	20	Otplata inozemnog duga	1.700.000,00	1.700.348,67	100
UKUPNO IZDACI PRORAČUNA			20.623.008,60	16.583.455,10	81

Članak 4.

Ovo Izvješće objavit će se u "Zelinskim novinama", službenom glasilu Grada Svetog Ivana Zeline.

Klasa: 400-05/02-01/03
Urbroj: 238/30-01-02-4

**PREDsjedNIK GRADSKOG VIJEĆA
GRADA SV. IVANA ZELINE**
Stjepan Puhelek, v.r.

228. Na temelju članka 30. Zakona o financiranju lokalne i područne /regionalne/ samouprave ("Narodne novine", br. 117/93, 69/97, 33/00, 73/00, 127/00, 59/01 i 107/01/ i članka 16. Statuta Grada Svetog Ivana Zeline ("Zelinske novine", br. 8/01/, Gradsko vijeće Grada Svetog Ivana Zeline na 8. sjednici održanoj dana 30. travnja 2002. godine, donosi

O D L U K U
O POREZIMA GRADA SVETOG IVANA ZELINE

I. TEMELJNE ODREDBE**Članak 1.**

Ovom se Odlukom utvrđuju vrste, visina, način obračuna i plaćanja gradskih poreza koji su vlastiti izvori prihoda Grada Svetog Ivana Zeline.

II. VRSTE POREZA**Članak 2.**

Gradu Svetom Ivanu Zelini pripadaju sljedeći gradski porezi:

1. porez na potrošnju
2. porez na kuće za odmor
3. porez na neobrađeno obradivo poljoprivredno zemljište
4. porez na nekorištene poduzetničke nekretnine
5. porez na neizgrađeno građevno zemljište
6. porez na tvrtku ili naziv
7. porez na korištenje javnih površina

Porez na potrošnju**Članak 3.**

Porez na potrošnju plaća se na potrošnju alkoholnih pića, piva i bezalkoholnih pića u ugostiteljskim objektima.

Obveznici poreza na potrošnju su sve pravne i fizičke osobe koje pružaju ugostiteljske usluge na području Grada Svetog Ivana Zeline.

Članak 4.

Porez na potrošnju alkoholnih pića, piva i bezalkoholnih pića u ugostiteljskim objektima plaća se po stopi od 3%.

Osnovica poreza na potrošnju je prodajna cijena pića po kojoj se pića prodaju u ugostiteljskim objektima bez poreza na dodanu vrijednost.

Članak 5.

Porez na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića i piva obveznik poreza obračunava i plaća do 15. u mjesecu za prethodni mjesec, na način propisan Zakonom o porezu na dodanu vrijednost.

Oračunati porez iskazuje se u evidencijama propisanim za obračun poreza na dodanu vrijednost.

Porez na kuće za odmor**Članak 3.**

Porez na potrošnju plaća se na potrošnju alkoholnih pića, piva i bezalkoholnih pića u ugostiteljskim objektima.

Obveznici poreza na potrošnju su sve pravne i fizičke osobe koje pružaju ugostiteljske usluge na području Grada Svetog Ivana Zeline.

Članak 4.

Porez na potrošnju alkoholnih pića, piva i bezalkoholnih pića u ugostiteljskim objektima plaća se po stopi od 3%.

Osnovica poreza na potrošnju je prodajna cijena pića po kojoj se pića prodaju u ugostiteljskim objektima bez poreza na dodanu vrijednost.

Članak 5.

Porez na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića i piva obveznik poreza obračunava i plaća do 15. u mjesecu za

prethodni mjesec, na način propisan Zakonom o porezu na dodanu vrijednost.

Oračunati porez iskazuje se u evidencijama propisanim za obračun poreza na dodanu vrijednost.

Porez na kuće za odmor**Članak 6.**

Porez na kuće za odmor plaćaju pravne i fizičke osobe koje su vlasnici kuća za odmor koje se nalaze na području Grada Svetog Ivana Zeline i to u roku 15 dana od dana dostave rješenja o utvrđivanju toga poreza.

Članak 7.

Porez na kuće za odmor plaća se godišnje i to:

- 12,00 kuna po jednom četvornom metru korisne površine kuće za odmor izgrađene od čvrstih materijala
- 8,00 kuna po jednom četvornom metru korisne površine kuće za odmor izgrađene od drvenog materijala

Članak 8.

Obveznik poreza na kuće za odmor obavezan je nadležnom poreznom tijelu dostaviti podatke koji se odnose na mjesto gdje se objekt nalazi, o korisnoj površini objekta, te druge podatke potrebne za razrez poreza na kuće za odmor, najkasnije do 31. ožujka godine za koju se utvrđuje porez na kuće za odmor.

Porez na neobrađeno obradivo poljoprivredno zemljište**Članak 9.**

Porez na neobrađeno obradivo poljoprivredno zemljište plaćaju vlasnici ili zakupci toga zemljišta ako zemljište ne obrađuju godinu dana.

Porez na neobrađeno obradivo poljoprivredno zemljište plaća se godišnje po jednom hektaru neobrađenog obradivog poljoprivrednog zemljišta i to:

1. na oranice	250,00 kn
2. na povrtnjake	400,00 kn
3. na voćnjake	500,00 kn
4. na vinograde	500,00 kn
5. na livade	125,00 kn

Porez na neobrađeno obradivo poljoprivredno zemljište plaća se u roku od 15 dana od dana dostave rješenja o utvrđivanju toga poreza.

Obveznici poreza na neobrađeno obradivo poljoprivredno zemljište dužni su nadležnom poreznom tijelu dostaviti podatke o mjestu, veličini, klasi i kulturi zemljišta koje se ne obrađuje, najkasnije do 31. ožujka godine za koju se utvrđuje porez.

Porez na nekorištene poduzetničke nekretnine**Članak 10.**

Porez na nekorištene poduzetničke nekretnine plaća se godišnje 5,00 kuna po četvornom metru korisne površine nekorištene poduzetničke nekretnine u roku od 15 dana od dana dostave rješenja o utvrđivanju toga poreza.

Obveznik poreza na nekorištene poduzetničke nekretnine /nekretnine namijenjene obavljanju poduzetničke djelatnosti - proizvodni i drugi poslovni prostori - u kojima se ne obavlja djelatnost godinu dana/ je fizička ili pravna osoba, vlasnik nekretnina.

Obveznici poreza na nekorištene poduzetničke nekretnine dužni su nadležnom poreznom tijelu dostaviti podatke o nekorištenim poduzetničkim nekretninama najkasnije do 31. ožujka godine za koju se utvrđuje porez.

Porez na neizgrađeno građevno zemljište**Članak 11.**

Porez na neizgrađeno građevno zemljište plaća se godišnje 1,00 kunu po četvornom metru neizgrađenog građevnog zemljišta u roku od 15 dana od dana dostave rješenja o utvrđivanju toga poreza.

Porez na neizgrađeno građevno zemljište plaćaju pravne i fizičke osobe koje su vlasnici neizgrađenoga građevnog zemljišta.

Obveznici poreza na neizgrađeno građevno zemljište moraju nadležnom poreznom tijelu dostaviti podatke o mjestu i veličini neizgrađenoga građevnog zemljišta najkasnije do 31. ožujka godine za koju se utvrđuje porez.

Porez na tvrtku ili naziv**Članak 12.**

Obveznici poreza na tvrtku ili naziv su pravne i fizičke osobe koje su obveznici poreza na dobit ili poreza na dohodak i registrirane su za obavljanje djelatnosti.

Članak 13.

Osobe iz članka 12. ove Odluke koje u svom sastavu imaju poslovne jedinice (prodavaonice, pogone, radionice, prodajna mjesta), obveznici su poreza na tvrtku za svaku poslovnu jedinicu.

Članak 14.

Porez na tvrtku ili naziv plaća se godišnje i to:

1. Pravne osobe sa sjedištem na području Grada Svetog Ivana Zeline:

- veliki poduzetnici	2.000,00 kn
- srednji poduzetnici	1.600,00 kn
- mali poduzetnici	1.200,00 kn
2. Poslovne jedinice pravne ili fizičke osobe koje nemaju sjedište na području Grada Svetog Ivana Zeline

	1.600,00 kn
--	-------------

3. Fizičke osobe:

- | | |
|---|-------------|
| - zanatske, ugostiteljske i trgovačke radnje | 1.200,00 kn |
| - intelektualne usluge | 800,00 kn |
| - prijevoznici | 400,00 kn |
| - ostale uslužne djelatnosti | 800,00 kn |
| - poljoprivredna proizvodnja, sezonski poslovi (osim građevinskih djelatnosti), taxi prijevoz, izrada i prodaja bižuterije, urari, obučari i dimnjačari | 200,00 kn |

4. Poslovne jedinice u sastavu pravne ili fizičke osobe sa sjedištem na području Grada Svetog Ivana Zeline plaćaju 50% propisanog iznosa poreza na tvrtku iz točke 1. i 3. ovog stavka.

Ako je na istom objektu istaknuto više tvrtki, odnosno naziva iste pravne, odnosno fizičke osobe, plaća se samo jedan porez.

Ako postoji više vlasnika obrtničke radnje ili poduzeća, plaća se samo jedan porez.

Članak 15.

Tvrtkom ili nazivom u smislu članka 14. ove Odluke, smatra se ime pravne i fizičke osobe pod kojim trgovačko društvo ili radnja posluje, osim natpisa na klupama, stolovima i otvorenim prodajnim mjestima na tržnici na kojima se prodaju prehrambene namirnice, te natpisa što ih građevinska poduzeća ističu na gradilištima.

Članak 16.

Obveznici poreza na tvrtku koji ne obavljaju djelatnost ne plaćaju porez na tvrtku.

Članak 17.

Porez na tvrtku ili naziv plaća se u roku od 15 dana od dana dostave rješenja kojim je porez na tvrtku ili naziv utvrđen.

Obveznik poreza na tvrtku ili naziv, dužan je tvrtku ili naziv, promjenu imena tvrtke ili naziva i svaku drugu promjenu što utječe na visinu poreza prijaviti nadležnom poreznom tijelu u roku od 15 dana od upisa u registar, odnosno od nastale promjene.

Porez na korištenje javnih površina**Članak 18.**

Porez na korištenje javnih površina plaćaju pravne i fizičke osobe koje koriste javne površine.

Javnim površinama u smislu ove Odluke smatraju se ulice, trgovi, parkovi i slične površine.

Članak 19.

Porez na korištenje javnih površina obračunava se i plaća po stopi od 20% na iznos ugovorene naknade koja se plaća za korištenje javnih površina.

Članak 20.

Porez na korištenje javnih površina obveznik je dužan platiti u roku 15 dana od dana dostave rješenja o utvrđivanju toga poreza.

III. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**Članak 21.**

Kada obveznik poreza, dospjeli porez ne plati u propisanom roku, porez se prisilno naplaćuje po odredbama Općeg poreznog zakona.

Članak 22.

Poslovi utvrđivanja, evidentiranja, nadzora, naplate i ovrhe gradskih poreza (porez na potrošnju, porez na kuće za odmor, porez na neobrađeno obradivo poljoprivredno zemljište, porez na nekorištene poduzetničke nekretnine, porez na neizgrađeno građevno zemljište, porez na tvrtku ili naziv i porez na korištenje javnih površina) prenose se u cijelosti na Ministarstvo financija, Poreznu upravu, Područni ured Zagreb, Ispostavu Sveti Ivan Zelina /nadležno porezno tijelo/.

Poreznoj upravi za obavljanje poslova iz stavka 1. ovog članka pripada naknada u iznosu 5% od ukupno naplaćenih prihoda.

Ovlašćuje se nadležna organizacija platnog prometa zadužena za naplatu javnih prihoda da naknadu iz stavka 2. ovog članka Poreznoj upravi obračuna i uplati u Državni proračun i to do zadnjeg dana u mjesecu za protekli mjesec.

Članak 23.

Porezna uprava je dužna do 15. u mjesecu za prethodni mjesec, Gradu Svetom Ivanu Zelini dostavljati izvješća o utvrđenim i naplaćenim porezima

Članak 24.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o gradskim porezima /"Zelinske novine", br. 1/94 i 5/96/.

Članak 25.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Zelinskim novinama", službenom glasilu Grada Svetog Ivana Zeline.

Klasa: 410-01/02-01/05
Urbroj: 238/30-01-02-4

**PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA
GRADA SV. IVANA ZELINE**
Stjepan Puhelek, v.r.

229. Na temelju članka 16. Statuta Grada Sv. Ivana Zeline ("Zelinske novine", br. 8/01) Gradsko vijeće Grada Sv. Ivana Zeline, na 8. sjednici održanoj dne 30. travnja 2002. godine, donijelo je

ODLUKU

1. Odobrava se zaduživanje Grada Svetog Ivana Zeline kod Zagrebačke banke d.d. iz Zagreba, Paromlinska 2 prema sljedećim uvjetima :

- iznos kredita =2.710.000,00 EUR-a u kunskoj protuvrijednosti
- rok otplate: tromjesečni anuiteti ili rate raspoređuju se na 20 godina, s time da nakon 10 godina otplate, preostali iznos neotplaćene glavnice dospijeva u cijelosti, odnosno da Banka odobri otplatu dospjelog preostalog iznosa glavnice na daljnjih 10 godina
- način otplate: tromjesečni anuiteti ili rate
- kamatna stopa: tromjesečni EURIBOR + 3 p.p., promjenjiva
- obračun i naplata kamate: kvartalno
- naknada za obradu zahtjeva: 1%o jednokratno

2. Kredit iz točke 1. ove Odluke koristit će se za projektno financiranje za kapitalna ulaganja – za refinanciranje duga prema HYPO ALPE ADRIA BANK AG, Klagenfurt.

3. Ovlašćuje se gradonačelnica za potpis ugovora iz točke 1. ove Odluke po dobivenoj suglasnosti na zaduženje od Ministarstva financija Republike Hrvatske odnosno dobivenom jamstvu Vlade Republike Hrvatske.

4. Ova Odluka stupa na snagu danom objave u "Zelinskim novinama", službenom glasilu Grada Sv. Ivana Zeline

Klasa: 403-02/02-01/05
Urbroj: 238/30-01-02-4

**PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA
GRADA SV. IVANA ZELINE**
Stjepan Puhelek, v.r.

230. Na temelju članka 16. Statuta Grada Sv. Ivana Zeline ("Zelinske novine", br. 8/01) Gradsko vijeće Grada Sv. Ivana Zeline na 8. sjednici održanoj dne 30. travnja 2002., donijelo je

ODLUKU

o izmjeni Odluke o utvrđivanju koeficijenata za dužnosnike koje bira ili imenuje Gradsko vijeće Grada Sv. Ivan Zelina, te o stalnoj mjesečnoj naknadi vijećnicima i političkim strankama

Članak 1.

U Odluci o utvrđivanju koeficijenata za dužnosnike koje bira ili imenuje Gradsko vijeće Grada Sv. Ivan Zelina, te o

stalnoj mjesečnoj naknadi vijećnicima i političkim strankama ("Zelinske novine", br. 4/97, 3/99) u članku 1. briše se alineja 4 "-tajnik Gradskog vijeća 3,0"

Članak 2.

Mijenja se članak 3. i glasi:

"Članak 3.

Osnovicu za obračun plaće dužnosnika iz članka 1. ove Odluke sačinjava iznos od 75 % prosječne mjesečne bruto plaće u Republici Hrvatskoj za prethodnu godinu."

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u "Zelinskim novinama", službenom glasilu Grada Sv. Ivana Zeline, a primjenjuje se od 01.05.2002.

Klasa:120-02/02-01/03
Urbroj:238/30-02-02-2

**PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA
GRADA SV. IVANA ZELINE:**
Stjepan Puhelek, v.r.

231. Na temelju članka 64. i članka 16. Statuta Grada Svetog Ivana Zeline ("Zelinske novine" br. 8/01), a u svezi članka 61. stavka 2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" br. 33/01 Gradsko vijeće Grada Svetog Ivana Zeline na 8. sjednici održanoj dne 30. travnja 2002.g. donijelo je

**O D L U K U
O IZBORU ČLANOVA VIJEĆA MJESNIH ODBORA
GRADA SVETOG IVANA ZELINE**

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim se Odlukom uređuju izbori za članove vijeća mjesnih odbora, a naročito:

- način provođenja izbora,
- izborne jedinice,
- način osnivanja i ovlasti tijela za raspisivanje i provedbu izbora,
- postupka kandidiranja i tijela za nadzor zakonitosti izbora,
- druga pitanja u vezi s izborima.

Članak 2.

Članove vijeća mjesnih odbora biraju građani s područja mjesnog odbora, na temelju općeg biračkog prava na neposrednim izborima.

Za člana vijeća mjesnog odbora može se kandidirati i biti izabran svaki kandidat s navršениh 18 godina života koji ima biračko pravo i prebivalište na području mjesnog odbora za čije se vijeće izbori provode.

Članak 3.

Prava i dužnosti izabranih članova vijeća mjesnog odbora započinju danom konstituiranja vijeća mjesnog odbora.

Vijeće mjesnog odbora smatra se konstituiranim izborom predsjednika vijeća na prvoj sjednici na kojoj je nazočna većina članova vijeća.

Članak 4.

Mandat članova vijeća mjesnih odbora izabranih na redovnim izborima, traje do objave odluke o raspisivanju izbora ili do objave odluke o raspuštanju vijeća mjesnog odbora u skladu sa Statutom Grada Svetog Ivana Zeline.

Mandat članova vijeća mjesnog odbora izabranih na prijevremenim izborima, traje do isteka tekućeg mandata vijeća mjesnog odbora izabranog na redovnim izborima.

Članak 5.

Izbore za članove vijeća mjesnih odbora raspisuje Gradsko vijeće posebnom odlukom kojom utvrđuje točan datum održavanja izbora, te imenuje Gradsko izborno povjerenstvo za provođenje izbora.

Gradsko izborno povjerenstvo u provedbi izbora za članove vijeća mjesnih odbora, ima ovlasti koje, u provedbi izbora za članove predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, ima državno izborno povjerenstvo odnosno općinska i gradska izborna povjerenstva.

Članak 6.

Ukoliko je mandat članova vijeća mjesnog odbora prestao uslijed raspuštanja vijeća mjesnog odbora, prijevremeni izbori se održavaju u roku 60 dana od dana raspuštanja.

Od dana raspisivanja izbora pa do dana izbora ne može proteći manje od 30 niti više od 60 dana.

Kada je vijeće mjesnog odbora raspušteno u kalendarskoj godini u kojoj se održava redovan izbor za članove tog vijeća mjesnog odbora, u tom mjesnom odboru se neće raspisivati prijevremeni izbori.

Članak 7.

Mandat članova vijeća mjesnog odbora traje četiri godine.

Članu vijeća mjesnog odbora prestaje mandat prije isteka vremena na koje je izabran u slijedećim slučajevima:

- ako podnese ostavku – s danom kada vijeće mjesnog odbora donese odluku o prestanku mandata,
- ako mu je pravomoćnom sudskom odlukom oduzeta odnosno ograničena poslovna sposobnost,
- ako je pravomoćnom sudskom presudom osuđen na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju dužem od šest mjeseci – s danom pravomoćnosti sudske presude,
- ako prihvati neku od dužnosti koja je prema ovoj Odluci nespojiva s dužnošću člana vijeća mjesnog odbora – s danom prihvaćanja izbora odnosno s danom imenovanja,
- ako odjavi prebivalište s područja mjesnog odbora – s danom objave prebivališta,
- smrću.

Članak 8.

Član vijeća mjesnog odbora ne može istodobno biti gradonačelnik, zamjenik gradonačelnika, član Gradskog poglavarstva, te čelnik gradskog upravnog tijela.

Član vijeća mjesnog odbora koji prihvati neku od dužnosti iz prethodnog stavka, zamjenjuje kandidat s liste koji nije izabran, a kojeg odredi politička stranka, odnosno drugi predlagatelj liste.

Zamjenik člana vijeća mjesnog odbora počinje obavljati dužnost nakon što je članu vijeća prestao mandat prema odredbi članka 7. ove Odluke.

II. PREDLAGANJE KANDIDATA**Članak 9**

Pravo predlaganja kandidatskih lista za članove vijeća mjesnih odbora imaju sve registrirane političke stranke i birači.

Kandidatsku listu za izbor članova vijeća mjesnih odbora može samostalno predložiti jedna politička stranka, te dvije ili više političkih stranaka (koalicijska lista).

Članak 10.

Ako kandidatsku listu predlažu birači, za pravovaljanost liste potrebno je prikupiti potpise podrške čiji broj se određuje srazmjerno broju birača u mjesnom odboru i to:

- 10 potpisa za članove vijeća mjesnog odbora koji ima do 200 birača,
- 20 potpisa za članove vijeća mjesnog odbora koji ima do 400 birača,
- 30 potpisa za članove vijeća mjesnog odbora koji ima preko 400 birača.

Prva tri potpisnika kandidatske liste smatraju se podnositeljima kandidatske liste.

Članak 11.

Prijedlog liste kandidata podnosi se na propisanom obrascu, u kojem se navodi ime i prezime kandidata i jedinstveni matični broj.

Ako kandidatsku listu predlažu birači, potpisi birača prikupljaju se na propisanom obrascu u koji se unosi ime i prezime i jedinstveni matični broj birača.

Svojim potpisom svaki birač može podržati samo jednu kandidatsku listu.

Članak 12.

U prijedlogu liste obvezno se navodi i naziv liste.

Naziv liste navodi se punim imenom stranke, a ako postoji i skraćeni naziv stranke, odnosno stranaka ili stranačke koalicije koja je listu predložila.

Ako su listu predložili birači, njezin je naziv "Nezavisna lista", a može imati u dodatku ime nositelja liste. Nositelj liste mora biti prvi predloženi kandidat na listi.

Članak 13.

Kandidatom se može biti samo na jednoj listi i samo u jednoj izbornoj jedinici.

Svaki mjesni odbor jedna je izborna jedinica.

Kandidati na listi moraju biti poredani od rednog broja 1 do zaključno rednog broja koliko se članova vijeća mjesnog odbora bira na izborima.

Uz listu se dostavlja i očitovanje kandidata o prihvaćanju kandidature, ovjereno od Gradskog izbornog povjerenstva ili javnog bilježnika.

Članak 14.

Prijedlozi lista kandidata za članove vijeća mjesnih odbora moraju biti dostavljeni Gradskom izbornom povjerenstvu najkasnije u roku od 12 dana od dana stupanja na snagu odluke o raspisivanju izbora za vijeća mjesnih odbora Grada Sv. Ivana Zeline.

Gradsko izorno povjerenstvo sastavlja i objavljuje sve pravovaljano predložene liste, kao i zbirnu listu, i to u roku 48 sati od isteka roka utvrđenog za podnošenje lista.

Objava lista kandidata za izbor članova vijeća mjesnih odbora oglašava se na oglasnim mjestima mjesnog odbora i putem lokalnog radija.

Kandidacijske liste unose se na zbirnu listu prema abecednom redu punog naziva političke stranke, odnosno koalicije koja je listu predložila. Ako je više stranaka predložilo koalicijsku kandidacijsku listu, ona će se unijeti na zbirnu listu prema nazivu prve po redu stranke u prijedlogu.

III. IZBORNA PROMIDŽBA**Članak 15.**

Izborne stranke koje su predložile liste i nositelji ili drugi predstavnici nezavisnih lista, imaju pravo na iznošenje svojih izbornih programa i izbornu promidžbu pod jednakim uvjetima.

Izborna promidžba počinje od dana objave zbirne kandidacijske liste, a traje zaključno do 24 sata prije dana održavanja izbora.

Zabrana izborne promidžbe (izborna šutnja) traje tijekom cijelog dana koji prethodi danu održavanja izbora, kao i na dan izbora do zaključno 21 sat, do kada je zabranjeno svako objavljivanje prethodnih rezultata ili procjena rezultata izbora.

Članak 16.

Lokalna sredstva javnog informiranja dužna su političkim strankama i nositeljima ili drugim predstavnicima nezavisnih lista koji sudjeluju na izborima, omogućiti iznošenje i obrazlaganje izbornih programa i nesmetano obavljanje izborne promidžbe, pod jednakim uvjetima.

Članak 17.

Naknada za rad tijela u provedbi izbora za članove vijeća mjesnih odbora kao i njena visina, utvrđuje se posebnom odlukom Gradskog poglavarstva i to najkasnije 10 dana prije dana izbora.

Političke stranke i nositelji nezavisnih lista, nemaju pravo na naknadu troškova izborne promidžbe.

IV. IZBOR ČLANOVA VIJEĆA MJESNOG ODBORA**Članak 18.**

Članovi vijeća mjesnog odbora biraju se proporcionalnom izbornom metodom, na način da cijelo područje mjesnog odbora čini jednu izbornu jedinicu.

Broj članova vijeća mjesnog odbora koji će biti izabrani sa svake kandidacijske liste utvrđuje se na način da se ukupan broj važećih glasova koje je dobila kandidacijska lista dijeli s brojevima od 1 do zaključno broja koliko se članova vijeća mjesnog odbora bira na izborima. Od svih dobivenih rezultata posljednji rezultat po redu je zajednički djelitelj kojim se dijeli ukupan broj glasova svake koalicijske liste. Svaka kandidacijska lista dobit će onoliko mjesta u vijeću mjesnog koliko puta broj njezinih dobivenih glasova sadrži zajednički djelitelj (D Hondtov sustav).

Ako su važeći glasovi tako podijeljeni da se ne može utvrditi koja bi od dviju ili više lista dobila jedno mjesto ili još jedno mjesto u vijeću mjesnog odbora, ono pripada onoj listi koja je dobila više glasova.

Kandidatske liste koje na izborima dobiju manje od 5% važećih glasova ne sudjeluju u diobi mjesta u vijeću mjesnog odbora.

Članak 19.

Sa svake kandidacijske liste izabrani su kandidati od rednog broja 1 pa do rednog broja koliko je određena lista dobila mjesta u vijeću mjesnog odbora.

Zamjenici članova vijeća mjesnog odbora sa svake kandidacijske liste, jesu kandidati koji nisu izabrani.

Zamjenik člana kojega odredi politička stranka odnosno drugi predlagatelj liste, stupa na dužnost s prestankom mandata izabranom članu vijeća u slučajevim utvrđenim ovom Odlukom.

V. TIJELA ZA PROVEDBU IZBORA**Članak 20.**

Tijela za provedbu izbora za članove vijeća mjesnog odbora su : Gradsko izorno povjerenstvo i birački odbori.

Članovi Gradskog izbornog povjerenstva i biračkih odbora kao i njihovi zamjenici mogu biti samo osobe koje imaju biračko pravo, a koji nisu kandidati na listi za izbor članova vijeća mjesnog odbora.

1. Gradsko izorno povjerenstvo**Članak 21.**

Gradsko izorno povjerenstvo čine predsjednik i dva člana, te njihovi zamjenici, kao stalni sastav izbornog povjerenstva.

Dužnost predsjednika Gradskog izbornog povjerenstva po položaju obavlja predsjednik Općinskog suda u Svetom Ivanu Zelini, a ostale članove stalnog sastava Gradskog izbornog povjerenstva imenuje Gradsko vijeće iz reda sudaca Općinskog suda ili drugih diplomiranih pravnika koji nisu članovi političkih stranaka.

Prošireni sastav Gradskog izbornog povjerenstva određuje se po prihvaćanju, utvrđivanju i objavi lista za izbor članova vijeća mjesnog odbora, a čine ga po dva predstavnika većinske političke stranke odnosno koalicije, i

jednog dogovorno predloženog predstavnika oporbenih stranaka, sukladno stranačkom sastavu Gradskog vijeća.

Ako političke stranke, na poziv predsjednika Gradskog izbornog povjerenstva ne imenuje predstavnike u prošireni sastav izbornog povjerenstva, Gradsko izorno povjerenstvo može raditi i u stalnom sastavu.

Svi članovi Gradskog izbornog povjerenstva imaju jednaka prava i dužnosti.

Članak 22.

Gradsko izorno povjerenstvo u provedbi izbora za članove vijeća mjesnih odbora ima sljedeće ovlasti:

- propisuje obrasce u postupku kandidiranja i provedbi izbora
- daje obvezne upute i neposredno nadzire provedbu izbora
- rješava po prigovorima na postupak kandidiranja i izbora članova vijeća mjesnih odbora
- brine za zakonitu pripremu i provođenje izbora za članove vijeća mjesnog odbora
- imenuje članove biračkih odbora i obavlja sve tehničke pripreme za obavljanje izbora za članove vijeća mjesnih odbora
- objavljuje kandidacijske liste i sastavlja zbirnu listu za izbor članova vijeća mjesnih odbora
- nadzire pravilnost izborne promidžbe u skladu s ovom Odlukom
- prikuplja i zbraja rezultate glasovanja na biračkim mjestima i objavljuje rezultate izbora za članove vijeća mjesnih odbora
- obavlja i druge poslove određene ovom Odlukom.

2. Birački odbori**Članak 23.**

Birački odbori imenuju se za svako biračko mjesto, a njihov broj određuje se, u pravilu, prema broju mjesnih odbora u kojima se provode izbori za članove vijeća mjesnog odbora. Ako se za pojedini mjesni odbor određuje više biračkih mjesta odnosno imenuje više biračkih odbora, svako biračko mjesto mora imati redni broj.

Birački odbori imenuju se radi neposredne provedbe glasovanja i osiguravanja pravilnosti i tajnosti glasovanja.

Birački odbor čine predsjednik i dva člana, te njihovi zamjenici.

Gradsko izorno povjerenstvo imenovat će članove biračkih odbora najkasnije pet dana prije održavanja izbora.

Članak 24.

Gradsko izorno povjerenstvo objavit će koja su biračka mjesta određena, s naznakom koji birači imaju pravo glasa na pojedinom biračkom mjestu, najkasnije osam dana prije izbora.

Za svako biračko mjesto odredit će se posebna prostorija za glasovanje uređena i opremljena na način koji osigurava tajnost glasovanja.

Na svakom biračkom mjestu trebaju biti vidljivo istaknute sve kandidacijske liste s pregledno navedenim imenima svih kandidata za koje se glasuje.

Članak 25.

Političke stranke i birači koji su predložili liste za izbor članova vijeća mjesnog odbora kao i nevladine udruge, imaju pravo odrediti promatrače koji će pratiti provedbu izbora.

Promatrač ima pravo biti nazočan glasovanju i prebrojavanju glasova, upozoravati na uočene nepravilnosti i tražiti njihovo otklanjanje, te u zapisnik izbornog tijela staviti svoje primjedbe, s pravom dobiti kopiju zapisnika izbornog tijela čiji je rad promatrao.

VI. GLASOVANJE I UTVRĐIVANJE REZULTATA GLASOVANJA**Članak 26.**

Glasovanje se obavlja osobno na biračkom mjestu, glasačkim listićem označenim serijskim brojem.

Glasački listić pored serijskog broja sadrži i naziv liste i ime i prezime nositelja liste.

Kandidacijske liste navode se na glasačkom listiću onim redom kojim su navedene na zbirnoj listi kandidacijskih lista.

Ispred naziva liste stavlja se redni broj, a glasački listić popunjava se tako da se zaokružuje redni broj ispred naziva kandidacijske liste za koju se glasuje.

Glasački listići sa sadržajem iz članka 36. Zakona odnosno članka 26. ove Odluke tiskaju se pod neposrednim nadzorom Gradskog izbornog povjerenstva, a način tiskanja odredit će Gradsko poglavarstvo posebnom odlukom.

Članak 27.

Važeći glasački listić je onaj iz kojeg se na siguran i nedvojbena način može utvrditi za koju je kandidacijsku listu birač glasovao.

Nevažeći glasački listić je onaj koji je nepopunjen, zatim listić popunjen tako da se ne može sa sigurnošću utvrditi za koju je listu birač glasovao, te listić na kome je birač glasovao za dvije ili više kandidacijskih lista.

Članak 28.

Glasovanje traje neprekidno od sedam do devetnaest sati, nakon čega se biračka mjesta zatvaraju. Omogućit će se glasovanje i biračima koji su se zatekli na biračkom mjestu u devetnaest sati.

Za vrijeme trajanja glasovanja na biračkom mjestu moraju biti prisutni svi članovi biračkog odbora ili njihovi zamjenici.

Članak 29.

Prije nego što birač pristupi glasovanju, predsjednik biračkog odbora ili od njega ovlašten član provjerava u popisu birača, je li birač koji je pristupio glasovanju upisan.

Ako birač nije upisan u popis birača neće mu se dozvoliti glasovanje, osim ukoliko birač potvrdom tijela nadležnog za vođenje popisa birača, ne dokaže da ima pravo pristupiti glasovanju u tom mjesnom odboru.

Potvrdu iz stavka 2. ovog članka birač je dužan predati biračkom odboru i ona čini sastavni dio izbornog materijala.

Članak 30.

Birač koji zbog kakve tjelesne mane ili zbog toga što je nepismen, ne bi mogao samostalno glasovati, može doći na

biračko mjesto s drugom osobom koja je pismena i koja će po njegovoj ovlasti i uputi zaokružiti redni broj ispred naziva liste.

Birač koji zbog teže bolesti, tjelesnog oštećenja ili nemoći nije u mogućnosti pristupiti na biračko mjesto, obavijestit će o tome birački odbor, u kojem slučaju će predsjednik biračkog odbora odrediti najmanje dva člana biračkog odbora ili zamjenike koji će birača posjetiti i omogućiti mu glasovanje, vodeći pri tome računa o tajnosti glasovanja.

Glasovanje u smislu stavka 1. i 2. ovoga članka predsjednik biračkog odbora dužan je poimenično navesti u zapisniku o radu biračkog odbora.

Članak 31.

Po završenom glasovanju birački odbor će najprije prebrojiti neupotrijebljene glasačke listiće i staviti ih u poseban omot koji će zatvoriti.

Nakon toga birački odbor utvrđuje, prema popisu birača, ukupan broj birača koji su glasovali, a zatim pristupa otvaranju glasačke kutije i prebrojavanju glasova.

Ako se prilikom prebrojavanja glasova utvrdi da je broj glasova prema biračkom popisu veći od broja glasova po glasačkim listićima, vrijedi rezultat glasovanja po glasačkim listićima, a ako se utvrdi da je glasovao manji broj birača od broja glasova u glasačkoj kutiji, birački odbor se raspušta i imenuje novi. Glasovanje na tom biračkom mjestu se ponavlja nakon 15 dana.

U slučaju ponavljanja glasovanja rezultati na tom biračkom mjestu utvrđuju se u roku 24 sata nakon ponovljenog glasovanja.

Članak 32.

O svom radu birački odbor sastavlja zapisnik koji sadrži:

- broj birača upisanih u popisu birača
- koliko je birača pristupilo glasovanju prema popisu, a koliko uz potvrdu
- koliko je ukupno birača glasovalo
- koliko je glasova dobila svaka kandidacijska lista, te
- koliko je glasačkih listića proglašeno nevažećim.

U zapisnik o radu biračkog odbora unose se i sve druge činjenice koje su važne za glasovanje.

Svaki član biračkog odbora, kao i zamjenik mogu dati svoje primjedbe na zapisnik.

Zapisnik potpisuju svi članovi biračkog odbora.

Članak 33.

Zapisnik o radu i ostali izborni materijal, birački odbor dostavlja Gradskom izbornom povjerenstvu najkasnije u roku 12 sati od zatvaranja birališta.

Gradsko izorno povjerenstvo utvrdit će rezultate glasovanja na biračkim mjestima najkasnije u roku 24 sata od sata zatvaranja birališta, i odmah će objaviti:

- broj birača upisanih u popis birača za svaki mjesni odbor
- koliko je glasova dobila svaka pojedina kandidacijska lista
- koliko je bilo nevažećih glasačkih listića
- broj mjesta u vijeću mjesnog odbora koje je dobila svaka kandidacijska lista, te

- imena i prezimena kandidata sa svake kandidacijske liste koji su izabrani za članove vijeća mjesnog odbora.

Članak 34.

O svom radu Gradsko izborno povjerenstvo vodi zapisnik u koji unosi:

- broj birača upisanih u popis birača svakog mjesnog odbora
- broj glasalih i broj glasačkih listića koji su proglašeni nevažećim
- broj glasova koje je dobila svaka kandidacijska lista po mjesnim odborima.

Svaki član Gradskog izbornog povjerenstva kao i zamjenik mogu staviti primjedbe na zapisnik. Zapisnik potpisuju svi članovi izbornog povjerenstva.

NAČIN IZRADE POPISA BIRAČA

Članak 35.

Izrada popisa birača za glasovanje na izborima za članove vijeća mjesnog odbora, izvršiti će se prema području mjesnog odbora tako da svaki mjesni odbor čini jednu izbornu jedinicu, a obuhvaća sve birače s prebivalištem na području tog mjesnog odbora.

Popis birača iz prethodnog stavka izrađuje i dostavlja Gradskom izbornom povjerenstvu tijelo nadležno za vođenje popisa birača, nakon što je Gradsko izborno povjerenstvo odredilo i objavilo biračka mjesta i birače koji imaju pravo glasovati na pojedinom biračkom mjestu.

Članak 36.

Provjeru pravilnosti popisa birača, odlučivanje o zahtjevima građana za upis, dopunu ili ispravak popisa birača koje nije uvažilo tijelo nadležno za vođenje opisa birača, te potvrđivanje popisa birača, obavlja Komisija za popise birača imenovana od Gradskog vijeća.

TROŠKOVI ZA PROVOĐENJE IZBORA

Članak 37.

Sredstva za provedbu redovnih i prijevremenih izbora za članove vijeća mjesnog odbora osiguravaju se u Gradskom proračunu.

Sredstvima za provedbu izbora raspolaže Gradsko izborno povjerenstvo koje je ovlašteno odrediti način korištenja sredstava, njihovu raspodjelu i dodjelu tijelima za provedbu postupka izbora u skladu sa ovom Odlukom.

ZAŠTITA IZBORNOG PRAVA

Članak 38.

Prigovori zbog nepravilnosti u postupku kandidiranja i izbora članova vijeća mjesnih odbora podnose se Gradskom izbornom povjerenstvu u roku 48 sati računajući od isteka dana kada je izvršena radnja na koju je stavljen prigovor.

Gradsko izborno povjerenstvo dužno je donijeti rješenje o prigovoru u roku 48 sati od dana kada mu je dostavljen prigovor, odnosno od dana kada su mu dostavljeni izborni materijali na koje se odnosi prigovor.

Članak 39.

Ako Gradsko izborno povjerenstvo, rješavajući o prigovoru utvrdi da je bilo nepravilnosti koje su bitno utjecale na rezultate izbora, poništiti će radnje u tom postupku i odrediti da se te radnje ponove u roku koji mora osigurati održavanje izbora na dan za koji su raspisani.

Ako ne postoji mogućnost ponavljanja poništenih radnji iz prethodnog stavka ili ako se nepravilnosti odnose na postupak glasovanja, a bitno su utjecale na rezultate izbora, Gradsko izborno povjerenstvo poništiti će izbore i odrediti rok u kojem će se održati ponovljeni izbori.

Članak 40.

Protiv rješenja gradskog izbornog povjerenstva, podnositelj prigovora koji je nezadovoljan takvim rješenjem, ima pravo žalbe Gradskom poglavarstvu u roku 48 sati računajući od dana kad je primljeno pobijano rješenje.

Žalba se podnosi putem Gradskog izbornog povjerenstva.

Gradsko poglavarstvo dužno je donijeti odluku o žalbi u roku od 48 sati od dana primitka žalbe.

Članak 41.

Podneseni prigovori odnosno žalba u postupku zaštite izbornog prava ne odgađaju obavljanje izbornih radnji koje su propisane ovom Odlukom.

X PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 42.

Prva, konstituirajuća sjednica vijeća mjesnog odbora mora se održati u roku 30 dana od dana objave izbornih rezultata, a saziva je gradonačelnik Grada Svetog Ivana Zeline.

Do izbora predsjednika vijeća mjesnog odbora, konstituirajućoj sjednici predsjedava dobno najstariji član.

Članak 43.

Vijeće mjesnog odbora je konstituirano izborom predsjednika vijeća na prvoj sjednici na kojoj je nazočna većina članova vijeća

Članak 44.

Objavom odluke Gradskog vijeća o raspisivanju izbora za članove vijeća mjesnih odbora, donijete na temelju ove Odluke, prestaje mandat članovima vijeća mjesnih odbora izabranih po prijašnjim propisima.

Članak 45.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Zelinskim novinama" službenom glasilu Grada Svetog Ivana Zeline.

Klasa: 026-04/02-01/03

Urbroj: 238/30-01-02-4

**PREDsjedNIK GRADSKOG VIJEĆA
GRADA SV. IVANA ZELINE:**

Stjepan Puhelek, v.r.

232 Na temelju članka 21. Odluke o izboru članova Vijeća mjesnih odbora Grada Svetog Ivana Zeline, Klasa:026-04/02-01/03, Urbroj:238/30-02-01-4, od 30. travnja 2002. godine i članka 16. Statuta Grada Svetog Ivana Zelina ("Zelinske novine", broj 8/01), Gradsko vijeće grada Svetog Ivana Zeline na 8. sjednici održanoj 30. travnja 2002. godine, donijelo je

ODLUKU
o osnivanju i imenovanju članova
Gradskog izbornog povjerenstva

I.

Ovom Odlukom osniva se Gradsko izorno povjerenstvo za provedbu izbora za članove Vijeća mjesnih odbora na području Grada Svetog Ivana Zeline.

II.

Gradsko izorno povjerenstvo čine predsjednik i dva člana, te njihovi zamjenici, kao stalni sastav izbornog povjerenstva.

III.

U Gradsko izorno povjerenstvo imenuju se:

1. JASNA GALEŠIĆ, predsjednica Općinskog suda u Svetom Ivanu Zelini, po položaju, za predsjednicu
VERICA KOS, za zamjenicu predsjednice
2. BORIS VURAIĆ, za člana
MIRA KUŠIĆ, za zamjenika člana
3. DAMIR LITVIĆ, za člana
BRANKA HOĐA, za zamjenika člana.

IV.

Prošireni sastav Gradskog izbornog povjerenstva određuje se po prihvaćanju, utvrđivanju i objavi lista za izbor članova Vijeća mjesnih odbora, a čine ga po dva predstavnika većinske političke stranke, odnosno koalicije, i jednog dogovorno predloženog predstavnika oporbenih stranaka, sukladno stranačkom sastavu Gradskog vijeća.

V.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u "Zelinskim novinama", službenom glasilu grada Svetog Ivana Zeline.

Klasa: 013-03/02-01/02
Urbroj: 238/30-01-02-3

PREDsjedNIK GRADSKOG VIJEĆA
GRADA SV. IVANA ZELINE:
Stjepan Puhelek, v.r.

233. Na temelju članka 5. Odluke o izboru članova Vijeća mjesnih odbora Grada Svetog Ivana Zeline Klasa: 026-04/02-01/03, Urbroj: 238/30-01-02-2 od 30. travnja 2002. godine i članka 16. Statuta Grada Svetog

Ivana Zeline („Zelinske novine“ br. 8/01), Gradsko vijeće Grada Svetog Ivana Zeline na 8. sjednici održanoj dne 30. travnja 2002. godine, donijelo je

ODLUKU

O RASPISIVANJU IZBORA ZA VIJEĆE MJESNIH
ODBORA GRADA SVETOG IVANA ZELINE

I.

Raspisuju se izbori za članove Vijeća mjesnih odbora na području Grada Svetog Ivana Zeline.

II.

Za dan provedbe izbora određuje se 30. lipnja 2002. godine.

III.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u "Zelinskim novinama" službenom glasilu Grada Svetog Ivana Zeline.

Klasa: 026-04/02-01/5
Urbroj:238/30-01-02-3

PREDsjedNIK GRADSKOG VIJEĆA
GRADA SV. IVANA ZELINE:
Stjepan Puhelek, v.r.

234. Na temelju članka 27. Zakona o popisima birača ("Narodne novine", br. 19/92) i članka 16. Statuta Grada Sveti Ivan Zelina ("Zelinske novine" br.8/01) Gradsko vijeće Grada Sveti Ivan Zelina na 8. sjednici održanoj dne 30. travnja 2002. godine, donijelo je

ODLUKU
o osnivanju i imenovanju članova
Komisije za popise birača

Članak 1.

Osniva se Komisija za popise birača.

Komisija za popise birača sastoji se od predsjednika i dva člana.

Predsjedniku i članovima Komisije imenuju se zamjenici.

Predsjednik Komisije i njegov zamjenik imenuje se iz reda vijećnika Gradskog vijeća, a članovi i njihovi zamjenici mogu biti imenovani i iz redova građana.

Članak 2.

Komisija za popise birača provjerava pravilnost popisa birača, odlučuje o zahtjevima građana za upis, dopunu ili

ispravak popisa birača koje nije uvažio nadležni organ za vođenje popisa birača te potvrđuje popis birača.

Članak 3.

U Komisiju za popise birača imenuju se:

1. Ivan Žigrović iz Kalinja 11, vijećnik Gradskog vijeća, za predsjednika;
Marija Boban, prof iz Sv. Ivana Zeline, Bocakova 2A, vijećnik Gradskog vijeća, za zamjenika predsjednika
2. Vlado Žigrović, dr.vet.med. iz Sv. Ivana Zeline, V. Nazora 40A, za člana;
Mladen Dananić iz Sv. Ivana Zeline, Sajmišna 14, za zamjenika člana
3. Rudolf Skrasigna iz Biškupca Zelinskog, Mačkovićeve 19, za člana;
Branka Hođa iz Donje Drenove 15, za zamjenika člana

Članak 4.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Rješenje o osnivanju Komisije za popise birača, klasa: 013-02/99-01/01, urbroj: 238/30-01-99-3 od 17.12.1999. godine.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u "Zelinskim novinama", službenom glasilu Grada Sv. Ivana Zeline.

KLASA: 013-02/02-01/01
URBROJ: 238/30-01-02-4

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA GRADA SV. IVANA ZELINE:

Stjepan Puhelek, v.r.

235. Na temelju stavka 1. i 2. čl. 26. Zakona o komunalnom gospodarstvu (N/N br. 36/95, 70/97, 128/99, 57/2000, 129/2000 i 59/2001) te članka 16. Statuta Grada Sv. Ivana Zeline (Zelinske novine br. 8/01) Gradsko vijeće Grada Sv. Ivana Zeline na 8. sjednici održanoj dana 30. travnja 2002. g. donijelo je

O D L U K U

o priključenju na sustav javne odvodnje otpadnih vodau Gradu Sv. Ivanu Zelini

I OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se odlukom utvrđuju uvjeti priključenja građevina i obveza priključenja vlasnika građevina na objekte i uređaje komunalne infrastrukture za odvodnju otpadnih i oborinskih voda (u nastavku: sustav javne kanalizacije) na području Grada Sv. Ivana Zeline.

Uvjeti priključenja iz st. 1. ovog članka obuhvaćaju:

- postupak priključenja,

- tehničko – tehnološke uvjete priključivanja,
- rokovi za pojedine priključke,
- naknada za priključivanje,
- način plaćanja naknade,
- kaznene odredbe.

II POSTUPAK PRIKLJUČIVANJA

Članak 2.

Vlasnik građevine podnosi zahtjev za priključenje građevine na javni sustav odvodnje otpadnih voda trgovačkom društvu koje obavlja komunalnu djelatnost odvodnje i pročišćavanje otpadnih voda na području Grada Sv. Ivana Zeline.

Trgovačko društvo iz st. 1. ovog članka i podnositelj zahtjeva zaključit će ugovor o priključenju pojedine građevine na sustav javne kanalizacije kojim će odrediti tehničke uvjete, rok izvedbe i cijenu troškova priključenja, iznos naknade za priključenje i način plaćanja naknade.

Naknada za priključenje prihod je proračuna Grada Sv. Ivana Zeline i uplaćuje se na račun Grada Sv. Ivana Zeline.

Trgovačko društvo iz st. 1. ovog članka može odbiti zaključivanje ugovora o priključenju za priključenje na javni sustav odvodnje otpadnih voda ukoliko isti ne osigura tehničke uvjete internog sustava kanalizacije (do priključka na javni sustav odvodnje otpadnih voda) da kakvoća otpadnih voda udovoljava граниčnim vrijednostima za ispuštanje otpadnih voda u kanalizacijski sustav određene posebnim propisima.

III TEHNIČKO – TEHNOLOŠKI UVJETI PRIKLJUČENJA

Članak 3.

Priključenje građevine na javni sustav odvodnje otpadnih voda izvest će se pod slijedećim tehničko – tehnološkim uvjetima:

- Kanalizacijski priključak izrađuje se od vodonepropusnog materijala.
- Svi kanali mogu biti izvedeni gravitacijski ili tlačno uz obveznu provjeru na vodonepropusnost i protočnost.
- Minimalni profil priključnog cjevovoda za fekalne otpadne vode je \varnothing 150 mm, a za mješovite otpadne vode \varnothing 200 mm.
- Križanje kanalizacijskih priključaka s ostalim instalacijama (voda, struja, HPT, plin) izvodi se u pravilu ispod navedenih instalacija.
- Nakon priključenja građevina na kanalizacijski sustav, postojeće septičke jame moraju biti sanirane u roku 3 mjeseca od priključenja na sustav.
- Priključenje se izvodi putem priključnog i kontrolnog šahta, koji moraju biti opremljeni lijevano-željeznim poklopcem odgovarajuće nosivosti.

Članak 4.

Trgovačko društvo koje obavlja komunalnu djelatnost odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda na području Grada Sv. Ivana Zeline obavlja priključenje i nadzor nad izvedbom priključka građevine na javni sustav odvodnje otpadnih voda, sukladno tehničkim uvjetima utvrđenim člankom 5. ove odluke.

Vlasnik građevine plaća izvedbu priključka prema stvarnim troškovima nositelju izvedbe priključka.

IV NAKNADA ZA PRIKLJUČENJE**Članak 5.**

Naknada za priključenje građevine na javni sustav odvodnje otpadnih voda iznosi:

1. Za stambene građevine:
 - za stambene građevine sa 1 stambenom jedinicom 2.500,00 kn
 - za stambene građevine sa više od 1 stambene jedinice, za svaku narednu stambenu jedinicu 1.000,00 kn
2. Za poslovne građevine:
 - za poslovne građevine sa 1 poslovnom jedinicom 3.500,00 kn
 - za poslovne građevine sa više od 1 poslovne jedinice, za svaku narednu poslovnu jedinicu 3.000,00 kn

Stanovi u poslovnoj zgradi i poslovni prostori u stambenoj zgradi za utvrđivanje visine naknade za priključenje smatrati će se po namjeni prostorima prema pretežitijoj namjeni zgrade.

U slučajevima kada u pojedinoj građevini skup stambenih ili poslovnih jedinica predstavlja zasebnu cjelinu (građevina sa više pristupnih ulaza), pa se za svaki zasebni skup stambenih i poslovnih jedinica može izvesti posebno priključenje na uličnu mrežu javnog sustava odvodnje otpadnih voda, naknada za priključenje će se utvrditi prema broju stambenih ili poslovnih jedinica u toj zasebnoj cjelini građevine, za koju se vrši posebno priključenje.

V ROKOVI PRIKLJUČENJA**Članak 6.**

Vlasnici građevine dužni su priključiti građevinu na javni sustav odvodnje otpadnih voda u rokovima kako slijedi:

- u roku 6 mjeseci od završetka izgradnje sustava javne kanalizacije u naselju
- u roku 3 mjeseca od završetka izgradnje građevine u naseljima gdje je sustav javne kanalizacije izgrađen.

VI NADZOR**Članak 7.**

Upravno tijelo nadležno za komunalno gospodarstvo Grada Sv. Ivana Zeline obavlja nadzor nad primjenom odredba ove Odluke te može predložiti pokretanje prekršajnog postupka za prekršaje iz čl. 8. ove Odluke.

Ukoliko vlasnik građevine ne priključi građevinu na sustav javne kanalizacije u rokovima određenim stavkom 1. i 2. članka 6. ove Odluke, upravno tijelo nadležno za komunalno gospodarstvo Grada Sv. Ivana Zeline donijeti će rješenje o obvezi priključenja građevine.

VII KAZNE NE ODREDBE**Članak 8.**

Novčanom kaznom od 500,00 do 2.000,00 kn kaznit će se pravna osoba za prekršaj:

- ako priključi građevinu na javni sustav odvodnje otpadnih voda protivno uvjetima određenim ugovorom iz stavka 2. članka 2. ove Odluke,
- ako priključi građevinu na javni sustav odvodnje otpadnih voda protivno tehničko – tehnološkim uvjetima određenim u članku 3. ove Odluke,
- ako ne priključi građevinu na javni sustav odvodnje otpadnih voda u rokovima određenim člankom 6. ove Odluke.

Za prekršaj iz stavka 1. ovog članka kaznit će se novčanom kaznom od 500,00 kn fizička osoba i odgovorna osoba u pravnoj osobi.

VIII PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**Članak 9.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Zelinskim novinama" službenom glasilu Grada Sv. Ivana Zeline.

Klasa: 363-01/02-01/05
Urbroj: 238/30-01-02-3

**PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA
GRADA SV. IVANA ZELINE**
Stjepan Puhelek, v.r.

236. Na temelju stavka 2. članka 10. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00 i 51/01), te članka 16. Statuta Grada Svetog Ivana Zeline ("Zelinske novine" broj 8/01) Gradsko vijeće Grada Svetog Ivana Zeline na 8. sjednici održanoj dne 30. travnja 2002. godine donijelo je

O D L U K U

o obavljanju komunalne djelatnosti - dimnjačarskih poslova u Gradu Svetom Ivanu Zelini

I OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom određuje se komunalna djelatnost koja se može obavljati na temelju koncesije, te uvjeti i mjerila za provedbu javnoga prikupljanja ponuda ili javnog natječaja za povjeravanje tih djelatnosti na temelju koncesije u Gradu Svetom Ivanu Zelini.

II ODREĐENJE KOMUNALNIH DJELATNOSTI

Članak 2.

Komunalna djelatnost, koja se može obavljati na temelju koncesije u Gradu Svetom Ivanu Zelini je obavljanje dimnjačarskih poslova, na period od 5 godina.

Članak 3.

Visina godišnje naknade za koncesiju iznosi 1.000,00 kuna.

Članak 4.

Za područje Grada Sv.Ivana Zeline dodjeljuju se tri koncesije.
Područja koncesija odredit će se posebnim Zaključkom.

III UVJETI ZA PROVEDBU POSTUPKA

Članak 5.

Postupak prikupljanja ponuda za obavljanje komunalne djelatnosti iz članka 2. ove Odluke provodi se prikupljanjem ponuda.

Članak 6 .

Postupak prikupljanja ponuda iz članka 5. ove Odluke provodi Povjerenstvo za provedbu javnog natječaja, koje imenuje Gradsko poglavarstvo, sukladno Zakonu o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00 i 51/01).

Povjerenstvo se sastoji od predsjednika i dva člana.

Prikupljanje ponuda

Članak 7.

Pozivno pismo mora sadržavati:

- djelatnost za koju se daje koncesija,
- vrijeme na koje se daje koncesija,

- broj koncesija za područje Grada,
- visinu godišnje naknade za koncesiju,
- vrstu i opseg poslova,
- način, mjesto i rok za podnošenje ponuda,
- rok važenja ponude,
- isprave koje su potrebne kao prilog ponudi.

Ponudu za dodjelu koncesije može podnijeti obrtnik registriran za obavljanje dimnjačarskih usluga koji ima stručnu spremu, odnosno stručnu osposobljenost za dimnjačara, te trgovačko društvo registrirano za obavljanje dimnjačarskih usluga koje ima zaposlenu osobu sa stručnom spremom, odnosno stručnom osposobljenošću za dimnjačara.

Članak 8.

Ponude se dostavljaju u dvostruko zapečaćenoj omotnici neposredno ili preporučeno poštom, s naznakom "ZA KONCESIJU DIMNJAČARSKIH POSLOVA – NE OTVARATI", na adresu: Grad Sveti Ivan Zelina, Gradsko poglavarstvo, Trg Ante Starčevića 12, 10380 Sveti Ivan Zelina.

Članak 9.

Uz ponudu ponuditelji su dužni priložiti sljedeće isprave:

- dokaz o registraciji za obavljanje komunalne djelatnosti (obrtnica ili izvod iz registra trgovačkog suda),
- potvrde Bon 1 i BON 2,
- potvrde o plaćenim porezima i doprinosima za zadnji mjesec prije objave natječaja (Porezna uprava, RFMIO, RZZO),
- ovjerenu izjavu da odgovorna osoba tvrtke nije kažnjavana za kaznena djela iz oblasti gospodarstva,
- potvrdu da se protiv odgovorne osobe ne vodi istražni , odnosno kazneni postupak,
- ostalo prema Zakonu o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00 i 51/01)
- način određivanja cijene za obavljanje pojedinih dimnjačarskih poslova.

Članak 10.

Povjerenstvo za provedbu javnog natječaja provest će otvaranje pristiglih ponuda.

Radu povjerenstva mogu prisustvovati ponuditelji.

O tijeku postupka otvaranja pristiglih ponuda vodi se zapisnik koji potpisuju predsjednik i članovi Povjerenstva.

Ponude koje ne sadržavaju isprave navedene u Pozivnom pismu smatrat će se nepravovaljanim.

Na osnovi pristiglih ponuda Povjerenstvo će donijeti zaključak o prijedlogu za odabir ponude, te isti uputiti Gradskom vijeću zajedno sa svim pristiglim ponudama i ispravama koje uz njih prileže, radi donošenja odluke o izboru osobe kojoj će se povjeriti obavljanje komunalnih poslova na temelju ugovora.

Gradsko vijeće može donijeti odluku da se ne izabere ni jedna od ponuda pristiglih na natječaj.

IV MJERILA ZA ODABIR PONUDE**Članak 11.**

Najpovoljnijom ponudom smatrat će se ponuda koja je najpovoljnija prema kriterijima propisanim u Zakonu o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00 i 51/01).

V PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**Članak 12.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Zelinskim novinama" službenom glasilu Grada Svetog Ivana Zeline.

Klasa: 363-05/02-01/24

Urbroj:238/30-01-02-3

**PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA
GRADA SV. IVANA ZELINE:**

Stjepan Puhelek, v.r.

237. Na temelju članka 4. Zakona o zaštiti od požara (N.N., br. 58/93), članka 10. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine br. 36/95., 128/99., 57/2000., 129/2000. i 51/01.) te članka 16. Statuta Grada Svetog Ivana Zeline («Zelinske novine» br. 08/01) Gradsko vijeće Grada Svetog Ivana Zeline na 8. sjednici održanoj dne 30. travnja 2002. god. donijelo je

**ODLUKU
o dimnjačarskoj službi****Članak 1.**

Ovom se odlukom uređuje dimnjačarska služba na području Grada Svetog Ivana Zeline i drugi odnosi s tim u vezi.

Dimnjačarska je služba komunalna djelatnost i mora se obavljati trajno.

Članak 2.

Dimnjačarskom se službom smatra čišćenje i kontrola dimovodnih objekata i poduzimanje mjera za sprečavanje opasnosti od požara, eksplozija, trovanja te zagađivanja zraka, kako štetne posljedice ne bi nastupile zbog neispravnosti dimovodnih objekata i uređaja za loženje.

Dimovodnim objektima, u smislu ove odluke, smatraju se usponski dimovodni kanali, spojni kruti elementi ložišta (uključujući i dimovodne zaklopke) sabirnice čađi i drugi dijelovi dimnjaka.

Članak 3.

Dimnjačarsku službu mogu obavljati trgovačka društva i obrtnici registrirani za obavljanje dimnjačarskih usluga koji su sa Gradom Sveti Ivan Zelina sklopili ugovor o koncesiji (ovlašteni dimnjačar).

Dimnjačarsku službu može obavljati fizička osoba koja ima stručnu spremu odnosno stručnu osposobljenost za dimnjačara, odnosno trgovačko društvo koje ima zaposlenu takvu osobu.

Dimnjačarsku službu obavljaju ovlašteni dimnjačari na dimnjačarskim područjima na kojima je dana koncesija.

Članak 4.

Dimnjačarska područja zaključkom utvrđuje Gradsko poglavarstvo Grada Sveti Ivan Zelina (u nastavku teksta: Gradsko poglavarstvo).

Kod utvrđivanja dimnjačarskih područja pojedini se objekti ne mogu izdvajati iz zaokružene cjeline. Izuzetak su objekti na granicama dimnjačarskih područja, gdje se zbog gustoće isti izdvajaju, poštujući pri tom jednakost područja.

Članak 5.

Gradsko vijeće Grada Sveti Ivan Zelina (u nastavku teksta: Gradsko vijeće) odlučuje o davanju koncesije na temelju postupka prikupljanja ponuda.

Koncesija se daje osobito na temelju slijedećih elemenata:

1. poslovnog ugleda podnositelja ponude
2. sposobnosti za ostvarivanje koncesije
3. povoljnosti ponude (tehnička i financijska)
4. povoljnosti ponude za provedbu mjera očuvanja i zaštite okoliša

Koncesija se daje za obavljanje dimnjačarske službe na pojedinom dimnjačarskom području na vrijeme od 5 godina.

Koncesija se daje uz naknadu, iznos koje određuje Gradsko poglavarstvo.

Članak 6.

Gradsko poglavarstvo oglašava slobodne koncesije postupkom prikupljanja ponuda.

Prikupljanje ponuda provodi se pozivom koji mora sadržavati:

- djelatnost za koju se daje koncesija,
- vrijeme na koje se daje koncesija,
- broj koncesija za područje grada
- visinu godišnje naknade za koncesiju
- vrstu i opseg poslova,
- način, mjesto i rok za podnošenje ponuda,
- rok važenja ponude,
- isprave koje su potrebne kao prilog ponudi.

Rok za podnošenje ponude ne može biti kraći od osam dana.

Članak 7.

Prispjele ponude razmatra posebno povjerenstvo imenovano od strane Gradskog poglavarstva.

Gradsko poglavarstvo predlaže Gradskom vijeću davanje koncesije.

Nepotpune ponude neće se uzeti u razmatranje za davanje koncesije.

Članak 8.

Gradsko poglavarstvo sklapa s dimnjačarom ugovor o koncesiji na temelju akta Gradskog vijeća o davanju koncesije.

Ugovor o koncesiji obvezno sadrži odredbe propisane Zakonom o komunalnom gospodarstvu.

Dimnjačar stječe pravo obavljanja dimnjačarske službe sklapanjem ugovora o koncesiji (ovlašteni dimnjačar). Obavljanje dimnjačarske službe može vršiti samo na području koje je ugovorno utvrđeno.

Ukoliko dimnjačar ne sklopi ugovor o koncesiji u roku koji je određen u aktu o davanju koncesije, smatrat će se da je odustao od koncesije.

Članak 9.

Ovlašteni je dimnjačar dužan, u roku od 15 dana po sklapanju ugovora o koncesiji, uplatiti naknadu za koncesiju. U suprotnom se ugovor o koncesiji raskida.

Članak 10.

U slučajevima iz članka 8. stavka 4. i članka 9. stavka 2. ove odluke, Gradsko poglavarstvo može predložiti da se koncesija daje drugom ponuđaču.

Članak 11.

Koncesija prestaje:

1. istekom vremena na koji je dana
2. prestankom rada pravne ili fizičke osobe
3. otkazom ugovora o koncesiji

Članak 12.

Gradsko poglavarstvo može otkazati ugovor o koncesiji ako ovlašteni dimnjačar:

1. ne obavlja dimnjačarsku službu u rokovima i na način propisan ovom odlukom i drugim propisima
2. za obavljanje uslugu naplati veću naknadu od ugovorene
3. ne izda uredan račun za obavljanje uslugu
4. bude pravomoćnom odlukom kažnjen za prekršaj odnosno kazneno djelo u vezi s obavljanjem dimnjačarske službe
5. više ne ispunjava uvjete za obavljanje dimnjačarske službe.

Ovlašteni dimnjačar može otkazati ugovor o koncesiji. Otkazni rok u slučaju iz stavka 1. i 2. ovog članka je tri mjeseca.

Otkazni rok počinje teći prvog dana slijedećeg mjeseca od mjeseca u kojem je otkaz primljen.

Članak 13.

Gradsko poglavarstvo može, privremeno, do provedbe postupka za davanje koncesija što je propisan ovom odlukom, povjeriti obavljanje dimnjačarske službe na slobodnom dimnjačarskom području ovlaštenom dimnjačaru.

Članak 14.

Ovlašteni dimnjačar dužan je obavljati dimnjačarsku službu trajno, prema propisima i pravilima struke.

Ovlašteni dimnjačar ne može prenijeti koncesiju na drugu osobu.

Članak 15.

Ovlašteni je dimnjačar dužan izraditi godišnji plan čišćenja i kontrole dimovodnih objekata te ga dostaviti Upravnom odjelu za gospodarstvo, stambeno - komunalne djelatnosti i zaštitu okoliša Grada Svetog Ivana Zeline.

Plan čišćenja i kontrole dimovodnih objekata ovlašteni je dimnjačar dužan izvjesiti na vidnom mjestu u stambenoj zgradi najmanje pet dana prije dolaska.

Članak 16.

Korisnici usluga dužni su omogućiti redovitu kontrolu i čišćenje ložišta i dimovodnih objekata.

Korisnici usluga su dužni, na zahtjev ovlaštenog dimnjačara, istoga obavijestiti o broju i vrsti ložišta i dimovodnih objekata te o sezoni loženja i omogućiti pristup svakom ložištu i dimovodnom objektu koji se koristi.

Članak 17.

Korisnici usluga ne smiju ovlaštenom dimnjačaru sprječavati pristup do mjesta za čišćenje dimovodnih objekata niti ga ometati u obavljanju dimnjačarskih poslova.

Radi ispravnog i redovitog čišćenja i kontrole dimovodnih objekata pristup do vratašca dimovodnih objekata mora biti uvijek slobodan.

Pri obavljanju dimnjačarskih poslova ovlašteni je dimnjačar dužan voditi brigu o čistoći prostorije korisnika usluge.

Članak 18.

Ako ovlašteni dimnjačar utvrdi da na dimovodnim objektima postoje nedostaci, pismeno će o tome obavijestiti vlasnika zgrade, odnosno tijelo koje zgradom upravlja te zatražiti uklanjanje nedostataka u roku koji ne može biti duži od dva mjeseca, a o istome će obavijestiti nadležnu inspekciju za zaštitu od požara i Upravni odjel za gospodarstvo, komunalno-stambenu djelatnosti zaštitu okoliša.

Ako se radi o nedostacima na dimovodnom objektu koji je priključen na plinsko ložište, ovlašteni dimnjačar je dužan o uočenim nedostacima odmah obavijestiti i distributera plina.

Članak 19.

Ovlašteni je dimnjačar dužan voditi kontrolnu knjigu o čišćenju i kontroli dimovodnih objekata.

Kontrolna knjiga vodi se za svaku zgradu odnosno za blok zgrada u dimnjačarskom području, a sadrži:

1. oznaku zgrade – ulicu i kućni broj
2. ime i prezime vlasnika kuće, ime i prezime osobe ili naziv tijela koje upravlja zgradom
3. oznaku dimovodnih objekata koji se čiste
4. datum obavljanja dimnjačarskih poslova i nalaz
5. potpis područnog dimnjačara
6. potpis osoba pod točkom 2. ovog stavka kao potvrdu obavljenih dimnjačarskih radova

Članak 20.

Uz kontrolnu knjigu ovlašteni je dimnjačar dužan voditi kartoteku dimovodnih objekata koji se obavezno čiste.

Kartoni dimovodnih objekata sadrže:

1. oznaku zgrade – ulicu i kućni broj
2. ime i prezime vlasnika kuće, ime i prezime odnosno naziv tijela koje upravlja zgradom
3. broj i vrstu dimovodnih objekata
4. rokove čišćenja

Članak 21.

Ovlašteni su dimnjačari dužni, jedanput godišnje, do početka ogrjevne sezone, Upravnom odjelu za gospodarstvo, komunalno-stambene djelatnosti i zaštitu okoliša podnijeti izvješće o promjeni broja i vrsti dimovodnih objekata na svom dimnjačarskom području.

Članak 22.

Obavezno se, jedanput u dvije godine, kontroliraju a ne čiste:

1. dimnjaci, koji se stalno ne koriste i na koje nisu priključena ložišta te otvori koji su za
2. priključke propisno zatvoreni,
3. dimnjaci u zgradama, koje se zagrijavaju električnom energijom ili su priključene na
4. daljinski sustav grijanja
5. prirodni ventilacijski kanali centralno smještenih pomoćnih prostorija s ugrađenim
6. plinskim trošilom
7. ostalo prema pravilima struke i važećim zakonskim odredbama.

Članak 23.

Obavezno se kontroliraju i čiste:

1. postrojenja za grijanje – kontroliraju se svakih trinaest tjedana, pri čemu se u slučaju potrebe i čiste, a najmanje jedanput godišnje
2. usponski dimovodni kanali, priključne cijevi i kanali, skupljači dimnih plinova, priključci, građevinsko stanje i slobodni presjek i njegova prohodnost te funkcioniranje mehaničkih dimovodnih zaklopki, glatki dimnjaci bez produžene cijevi – jedanput godišnje
3. dimnjaci ložišta na kruta goriva kontroliraju se svakih trinaest tjedana, pri čemu se u slučaju potrebe i čiste, a najmanje jedanput godišnje
4. glatki dimnjaci LAF sustava i kanali zraka za izgaranja – dvaput godišnje
5. dimnjaci od opeke na koja su priključena plinska ložišta - kontroliraju se svakih trinaest tjedana, pri čemu se u slučaju potrebe i čiste, a najmanje jedanput godišnje.
6. priključne cijevi, spojni dimovodni kanali plinskih ložišta s otvorenim komorom izgaranja snage do 26 kW – kontroliraju se i čiste svakih trinaest tjedana
7. te ostali dimovodni objekti, prema pravilima struke i važećim zakonskim odredbama.

Članak 24.

Čišćenje automatiziranih ložišta, pri kojem su moguće opasnosti, vrše se prema pravilima struke i važećim zakonskim obvezama.

Članak 25.

Kontrola ložišta za izgaranje krutih, tekućih i plinovitih goriva provodi se u svrhu zaštite zraka od onečišćenja i zaštite od požara kontrolom ispravnosti rada ložišta, a prema pravilima struke.

Članak 26.

Ovlašteni dimnjačar ima pravo na naknadu za obavljanje dimnjačarskih poslova.

Ugovorom o koncesiji određuje se način utvrđivanja naknade za obavljanje dimnjačarske službe.

Članak 27.

Naknadu za obavljene dimnjačarske usluge ovlaštenom dimnjačaru plaća vlasnik, odnosno upravitelj zgrade.

NADZOR

Članak 28.

Provođenje ove odluke nadzire inspektor za zaštitu od požara i gradski komunalni redar.

KAZNENE ODREDBE

Članak 29.

Novčanom kaznom od 1.000,00 – 2.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna ili fizička osoba ako:

1. obavlja dimnjačarsku službu bez sklopljenog ugovora o koncesiji
2. obavlja dimnjačarsku službu na dimnjačarskom području na kojem mu nije dana koncesija
3. prenese na drugu osobu pravo za obavljanje dimnjačarskih poslova
4. ne izradi godišnji plan čišćenja i kontrole dimovodnih objekata i ne dostavi ga Upravnom odjelu za gospodarstvo, stambeno-komunalne djelatnosti i zaštitu okoliša
5. ne omogući redovitu kontrolu i čišćenje ložišta i dimovodnih objekata (čl. 16. st. 1.)
6. se ne pridržava odredbe članka 16. stavka 2. ove odluke
7. se ne pridržava odredbe članka 17. odluke
8. ne vodi kontrolnu knjigu o čišćenju i kontroli dimovodnih objekata (članak 19. stavak 1.)
9. ne vodi kartoteku dimovodnih objekata koji se obavezno čiste (članak 20. stavak 1. odluke)
10. se ne pridržava odredbe članka 21. odluke

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 30.

Upravni odjel za gospodarstvo, stambeno-komunalne djelatnosti i zaštitu okoliša Grada ustrojiti će evidenciju o

radu ovlaštenih dimnjačara u roku od dva mjeseca od stupanja na snagu ove odluke.

Članak 31.

Stupanjem na snagu ove odluke prestaje važiti Odluka o dimnjačarskoj službi Općine Sveti Ivan Zelina ("Zelinske novine" br. 4/94).

Članak 32.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana donošenja, a objavit će se u «Zelinskim novinama», službenom glasilu Grada Svetog Ivana Zeline.

Klasa: 363-05/02-01/25

Urbroj: 238/30-01-02-3

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA GRADA SV. IVANA ZELINE:

Stjepan Puhelek, v.r.

238. Na temelju članka 3. stavak 4. Zakona o zaštiti od požara (Narodne novine, br. 58/93) i članka 16. Statuta Grada Svetog Ivana Zeline (Zelinske novine, br.08/01) Gradsko vijeće Grada Svetog Ivana Zeline, na 8. sjednici održanoj 30. travnja 2002. donijelo je

ODLUKU

o uvjetima spaljivanja korova, trava i drugog otpadnog materijala

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se uvjeti za spaljivanje korova, trava i drugog otpadnog materijala na poljoprivrednim i svim ostalim otvorenim površinama koje su ugrožene od požara ili ugrožavaju šume i šumske površine, druge otvorene prostore, stambene, gospodarske i druge objekte.

Članak 2.

Prava, obveze i odgovornosti utvrđene ovom Odlukom odnose se na sve pravne i fizičke osobe koje spaljuju korov, trave i drugi otpadni materijal.

Članak 3.

Spaljivanje korova, trava i drugog otpadnog materijala vrši se tako da mjesto spaljivanja mora biti odabrano i osigurano da se vatra ne može proširiti preko gorivog materijala na zemlji kao niti prelijetanjem iskri, a obavezno je prisustvo najmanje dvije punoljetne osobe s priručnom opremom za gašenje požara.

Organizator spaljivanja dužan je osigurati dovoljan broj osoba kako bi onemogućio širenje požara.

U slučajevima spaljivanja korova, trava i drugih ostataka poljoprivrednih kultura na površinama većim od 1 ha, organizator spaljivanja dužan je o istome obavijestiti Dobrovoljno vatrogasno društvo koja djeluje na tom području ili Vatrogasnu zajednicu Grada.

Na temelju obavijesti organizatora Dobrovoljno vatrogasno društvo ili Vatrogasna zajednica Grada dužna je procijeniti ugroženost od požara i na temelju te procjene osigurati prisutnost potrebnog broja vatrogasaca s opremom i sredstvima za gašenje požara, o trošku organizatora spaljivanja.

Članak 4.

Obavijest iz članka 3. stavak 3. ove Odluke mora sadržavati:

- naziv i površinu zemljišta na kojem će se spaljivanje obavljati,
- broj osoba koje će obavljati spaljivanje,
- planirano vrijeme spaljivanja,
- opis materijala koji će se spaljivati,
- preventivne mjere koje će poduzeti za vrijeme spaljivanja

Članak 5.

U manjim vrtovima, voćnjacima i drugim manjim otvorenim prostorima u naseljenim mjestima može se spaljivati korov trava i drugi otpadni materijal samo uz prisustvo najmanje jedne punoljetne osobe s pripremljenim priručnim sredstvima za gašenje požara i uz pogodne vremenske prilike.

Površina za spaljivanje mora biti locirana tako da se vatra ne može proširiti preko gorivog materijala na zemlji kao niti prelijetanjem iskri i ugroziti obližnje stambene i gospodarske objekte.

Članak 6.

Spaljivanje se ne smije obavljati na udaljenosti manjoj od 15 metara od stambenih, gospodarskih i drugih objekata.

Spaljivanje se bez obzira na udaljenost ne smije obavljati tako da se nastali dim širi prema javnim prometnicama.

Izuzetno na udaljenosti manjoj od 15 metara od javnih cesta i cestovnih površina, spaljivanje mogu obaviti tvrtke čija je djelatnost održavanje cesta, po mirnom vremenu uz obaveznu prisutnost dovoljnog broja djelatnika s priručnim alatom za gašenje požara.

Članak 7.

U šumi, na šumskom zemljištu i u neposrednoj blizini šume manjoj od 200 metara od ruba šume može se spaljivati korov, trava i drugi otpadni materijal pod slijedećim uvjetima:

- uz obaveznu prisutnost čuvara ili vlasnika šume,
- na udaljenosti od 2 metra od vanjskog ruba vatre mora se ukloniti sav zapaljivi materijal,
- iznad mjesta loženja ne smiju se nalaziti krošnje niti grane stabla,
- u blizini vatre moraju se nalaziti potrebne alatke za gašenje šumskog požara (lopate, motike, metlenice i dr.)
- prilikom spaljivanja otpadnog materijala prisutne moraju biti barem dvije punoljetne osobe,
- prije napuštanja zgarista isto se treba pogasiti polijevanjem vodom ili zatrpavanjem zemljom debljine najmanje 10 cm,
- u blizini vatre ne smiju se nalaziti lako zapaljive materije.

Kada postoji izuzetna opasnost od požara za šume, Poglavarstvo Grada će na prijedlog organizacije koja gospodari šumama zabraniti bilo kakvo spaljivanje i loženje vatre u šumi i na udaljenosti manjoj od 200 metara od ruba šume.

Ova zabrana objavit će se putem sredstava javnog priopćavanja, mjesnih odbora i na druge pogodne načine.

Članak 8.

Zabranjeno je spaljivanje korova, trava i drugog otpadnog materijala noću i za vrijeme vjetra.

Članak 9.

Organizatori spaljivanja dužni su mjesta spaljivanja pregledati i ostatke vatre ili žara u potpunosti ugasiti.

Članak 10.

Nadzor nad provedbom ove Odluke obavlja nadležno tijelo MUP-a i nadležni poljoprivredni inspektor.

Članak 11.

Novčanom kaznom do 2.000,00 kn kaznit će se za prekršaj pravna osoba ako obavlja spaljivanje suprotno odredbama članka 3., 6., 8. i 9. ove Odluke.

Za prekršaj iz stavka 1. ovog članka kaznit će se novčanom kaznom od 500,00 kn i odgovorna osoba u pravnoj osobi.

Članak 12.

Novčanom kaznom do 500,00 kuna kaznit će se za prekršaj pojedinac ako obavlja spaljivanje suprotno odredbama ove Odluke.

Članak 13.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o uvjetima spaljivanja korova, trava i drugog otpadnog materijala biljnog porijekla («Službene novine ZOZ-a» br 14/84, Zelinske novine br. 2/92 i 4/94).

Članak 14.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u "Zelinskim novinama", službenom glasilu Grada Svetog Ivana Zeline.

Klasa: 363-05/02-01/05

Urbroj: 238/30-01-02-3

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA GRADA SV. IVANA ZELINE

Stjepan Puhelek, v.r.

AKTI GRADSKOG POGLAVARSTVA

239. Na temelju članka 40. Statuta Grada Sv. Ivana Zeline ("Zelinske novine", br. 8/01), Gradsko poglavarstvo Grada Sv. Ivana Zeline, na 16. sjednici održanoj dne 18. travnja 2002. godine, donijelo je

ODLUKU

o izmjenama i dopunama

Odluke o plaćama djelatnika u upravnim odjelima i Tajništvu Grada Sv. Ivan Zelina

Članak 1.

U Odluci o plaćama djelatnika u upravnim odjelima i Tajništvu Grada Sv. Ivan Zelina ("Zelinske novine", br. 4/96, 1/97, 1/99, 4/99) mijenja se članak 2 i glasi:

"Članak 2.

Plaća djelatnika u upravnim odjelima i Tajništvu Grada Sv. Ivana Zeline utvrđuje se primjenom odgovarajućih koeficijenata na osnovicu za obračun plaće, koju čini iznos od 75 % prosječne mjesečne bruto plaće u Republici Hrvatskoj za prethodnu godinu."

Članak 2.

Mijenja se članak 3. i glasi:

"Članak 3.

Koeficijenti za utvrđivanje plaće djelatnicima upravnih odjela i Tajništva Grada Sv. Ivana Zeline određuju se u sljedećim vrijednostima shodno Pravilniku o unutarnjem redu upravnih odjela i Tajništva Grada Sv. Ivan Zelina:

- tajnik Gradskog vijeća	3,0
- pročelnik Upravnog odjela za gospodarstvo, stambeno-komunalne djelatnosti i zaštitu okoliša	2,9
- pročelnik Upravnog odjela za društvene djelatnosti, normativne, upravno-pravne i ostale poslove	2,9
- stručni referent za društvene djelatnosti	1,6
- viši stručni referent za komunalne i stambene poslove	2,3
- stručni suradnik za poljoprivredu	2,3
- računovodstveni referent – voditelj računovodstva	1,9
- računovodstveni referent – likvidator-blagajnik	1,6
- računovodstveni referent – knjigovođa	1,6
- računovodstveni referent za obračun i knjiženje komunalne naknade i doprinosa	
- te praćenje statistike za potrebe Grada	1,6
- stručni referent za rad Gradskog vijeća	1,7
- stručni referent za rad Gradskog poglavarstva	1,7
- administrativni referent – daktilograf	1,2
- komunalni redar	1,4
- domar	1,1
- čistačica	1,0"

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u "Zelinskim novinama", službenom glasilu Grada Sv. Ivana Zeline, a primjenjuje se od 01.05.2002.

KLASA: 120-02/02-01/01

URBROJ: 238/30-02-02-2

GRADONAČELNICA
GRADA SV. IVANA ZELINE
Štefica Kamenarić-Filipović, dr.med., v.r.

«ZELINSKE NOVINE» SLUŽBENO GLASILO GRADA
SVETOG IVANA ZELINE
IZDAJE: GRADSKO VIJEĆE GRADA SV. IVANA ZELINA.
NOVINE IZLAZE PO POTREBI.
ODGOVORNI UREDNIK:
DAMIR LITVIĆ, dipl.iur.
tel: 01/2060-022, 2060-024, fax:01/2060-064
e-mail: gradsko-vijece@sv.ivan-zelina.tel.hr
<http://www.sv.ivan-zelina.tel.hr>