

# ZELINSKE NOVINE

Službeno glasilo  
grada Svetog Ivana Zeline

Sv. Ivan Zelina,  
11. listopada 2002. godine  
**br: 6/2002**  
godina: XVII

## SADRŽAJ

AKTI GRADSKOG VIJEĆA		strana:
248.	ZAKLJUČAK O PRIHVAĆANJU IZVJEŠĆA O IZVRŠENJU PRORAČUNA GRADA SVETOG IVANA ZELINE ZA RAZDOBLJE 01.01. – 30.06.2002.	1.
249.	IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA GRADA SVETOG IVANA ZELINE ZA 2002. GODINU	1.
250.	ZAKLJUČAK O PRIHVAĆANJU IZVJEŠĆA O IZVRŠENJU PROGRAMA ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE ZA DJELATNOSTI IZ ČLANKA 19. ZAKONA O KOMUNALNOM GOSPODARSTVU U 2001. GODINI	10.
251.	PROGRAM ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE ZA DJELATNOSTI IZ ČLANKA 19. ZAKONA O KOMUNALNOM GOSPODARSTVU U 2002. GODINI	10.
252.	ODLUKA O AUTOTAKSI PRIJEVOZU OSOBA	12.
253.	ODLUKA O OBAVLJANJU AUTOTAKSI PRIJEVOZA NA TEMELJU KONCESIJE U GRADU SVETOM IVANU ZELINI	16.
254.	ODLUKA O OBAVLJANJU KOMUNALNE DJELATNOSTI-POGREBNIH POSLOVA	17.
255.	ODLUKA O KOMUNALNIM DJELATNOSTIMA KOJE SE MOGU OBAVLJATI NA TEMELJU KONCESIJE U GRADU SVETOM IVANU ZELINI – POGREBNI POSLOVI	19.
256.	PRAVILNIK O IZMJENAMA I DOPUNAMA PRAVILNIKA O UNUTARNJEM REDU UPRAVNIH ODJELA I TAJNIŠTVA GRADA SVETOG IVANA ZELINE	20.
257.	ODLUKA O DAVANJU NA KORIŠTENJE POSLOVNIH PROSTORA U VLASNIŠTVU GRADA SVETOG IVANA ZELINE	21.
258.	ZAKLJUČAK O RAZRJEŠENJU ODNOSNO IZBORU PREDSEDNIKA MANDATNE KOMISIJE GRADSKOG VIJEĆA	21.

## AKTI GRADSKOG VIJEĆA

**248.** Na temelju članka 16. Statuta Grada Sv. Ivana Zeline ("Zelinske novine" br. 8/01), Gradsko vijeće Grada Sv. Ivana Zeline na 10. sjednici održanoj dne 11. listopada 2002. godine, donijelo je

### ZAKLJUČAK

1. Prihvaća se Izvješće o izvršenju Proračuna Grada Svetog Ivana Zeline za razdoblje 01. siječnja – 30. lipnja 2002. godine.
2. Ovaj Zaključak objavit će se u "Zelinskim novinama" službenom glasilu Grada Svetog Ivana Zeline.

KLASA: 400-04/02-01/02  
URBROJ: 238/30-01-02-3

PREDSEDNIK GRADSKOGA VIJEĆA  
GRADA SVETOG IVANA ZELINE  
**Stjepan Puhelek, v.r.**

**249.** Na temelju članka 5. stavak 4. Zakona o proračunu ("Narodne novine" RH br. 92/94) i članka 16. Statuta Grada Svetog Ivana Zeline ("Zelinske novine", br. 8/01) Gradsko vijeće Grada Sv. Ivana Zeline na 10. sjednici održanoj dana 11. listopada 2002. godine, donijelo je

### IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA GRADA SVETOG IVANA ZELINE ZA 2002. GODINU

#### I OPĆI DIO

##### Članak 1.

U Proračunu Grada Svetog Ivana Zeline za 2002. godinu ("Zelinske novine", broj 10/01), članak 1. mijenja se i glasi:

Proračun Grada Sv. Ivana Zeline za 2002. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun) sastoji se od :

- UKUPNO PRIHODI/PRIMICI U IZNOSU  
= 38.269.831,66
- UKUPNO RASPOREĐENI PRIHODI/PRIMICI U IZNOSU  
= 38.269.831,66

**A RAČUN PRIHODA I RASHODA**

PRIHODI	16.965.956,66
PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	305.000,00
RASHODI	17.226.831,66
RASHODI ZA NEFINANCIJSKU IMOVINU	1.343.000,00
RAZLIKA – VIŠAK / MANJAK	- 1.298.875,00

**B RAČUN ZADUŽIVANJA / FINANCIRANJA**

PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	20.998.875,00
IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMA	19.700.000,00
NETO ZADUŽIVANJE	1.298.875,00
VIŠAK / MANJAK	-

**Članak 2.**

Članak 2. mijenja se i glasi:

Prihodi i rashodi te primici i izdaci po ekonomskoj klasifikaciju utvrđuju se u Računu prihoda i rashoda i Računu zaduživanja/ financiranja za 2002. godinu kako slijedi:

**BILANCA PRIHODA I PRIMITAKA REBALANSA I PRORAČUNA  
GRADA SV. IVANA ZELINE ZA 2002. GODINU**

Skupi- na	Pod- sku- pina	Odje- ljak	OPIS	REBALANS I
<b>RAZRED 6</b>			<b>PRIHODI</b>	<b>16.345.000,00</b>
<b>61</b>			<b>PRIHODI OD POREZA</b>	<b>10.182.000,00</b>
	<b>611</b>		<b>Porez i prirrez na dohodak od nesamostalnog rada</b>	<b>6.600.000,00</b>
		6111	Porez i prirrez od nesamostalnog rada	6.200.000,00
		6112	Porez i prirrez na dohodak od samostalne djelatnosti - obrt	500.000,00
		6113	Porezi na imovinu	80.000,00
		6115	Porez i prirrez na dohodak po godišnjoj prijavi	-180.000,00
	<b>612</b>		<b>Porez na dobit</b>	<b>1.100.000,00</b>
		6121	Porez na dobit od poduzetnika	1.100.000,00
	<b>613</b>		<b>Porezi na imovinu</b>	<b>1.450.000,00</b>
		6131	Porez na korištenje javnih površina	-
		6131	Kuće za odmor	450.000,00
		6134	Porez na promet nekretnina	1.000.000,00
	<b>614</b>		<b>Porezi na robu i usluge</b>	<b>1.032.000,00</b>
		6142	Porez na potrošnju	230.000,00
		6144	Porezi i naknade od igara na sreću i zabavnih igara	-
		6145	Porez na tvrtku	800.000,00
		6145	Porez na reklamu	2.000,00
<b>63</b>			<b>POTPORE</b>	<b>1.300.000,00</b>
	<b>633</b>		<b>Potpore Iz proračuna</b>	<b>1.300.000,00</b>
		6331	Tekuće potpore iz proračuna	1.300.000,00

<b>64</b>			<b>PRIHODI OD IMOVINE</b>	<b>730.000,00</b>
	<b>641</b>		<b>Prihodi od financijske imovine</b>	<b>20.000,00</b>
		6414	Zatezne kamate iz obveznih odnosa i dr.	20.000,00
	<b>642</b>		<b>Prihodi od nefinancijske imovine</b>	<b>710.000,00</b>
		6421	Naknada za kocesije	30.000,00
		6422	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	600.000,00
		6423	Eksploatacija mineralnih sirovina	80.000,00
<b>65</b>			<b>PRIHODI OD ADMINISTRATIVNIH PRISTOJBI I PO POSEBNIM PROPISIMA</b>	<b>4.033.000,00</b>
	<b>651</b>		<b>Administrativne (upravne) pristojbe</b>	<b>50.000,00</b>
		6513	Prihodi od prodaje biljega	50.000,00
		6514	Boravišne pristojbe	-
	<b>652</b>		<b>Prihodi po posebnim propisima</b>	<b>3.953.000,00</b>
		6522	Prihodi od vodoprivrede	-
		6523	Komunalni doprinos	300.000,00
		6523	Komunalna naknada	2.400.000,00
		6524	Doprinosi za šume	20.000,00
		6526	Refundacija materijalnih troškova	263.000,00
		6526	Sufinanciranje građana za vodu i plin	1.000.000,00
<b>66</b>			<b>OSTALI PRIHODI</b>	<b>100.000,00</b>
	<b>663</b>		<b>Donacije od pravnih i fizičkih osoba</b>	<b>100.000,00</b>
		6631	Tekuće donacije	100.000,00
<b>RAZRED 7</b>			<b>PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>305.000,00</b>
<b>71</b>			<b>PRIHODI OD PRODAJE NEPROIZVEDENE IMOVINE</b>	<b>45.000,00</b>
	<b>711</b>		<b>Prihodi od prodaje materijalne imovine</b>	<b>45.000,00</b>
		7111	Zemljište	45.000,00
<b>72</b>			<b>PRIHODI OD PRODAJE PROIZVEDENE IMOVINE</b>	<b>260.000,00</b>
	<b>721</b>		<b>Prihodi od prodaje građevinskih objekata</b>	<b>260.000,00</b>
		7211	Građevinski objekti	180.000,00
		7211	Stanovi	80.000,00
<b>RAZRED 8</b>			<b>PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA</b>	<b>20.998.875,00</b>
<b>83</b>			<b>PRIMICI OD PRODAJE DIONICA I UDJELA U GLAVNICI</b>	<b>956.000,00</b>
	<b>832</b>		<b>Primici od prodaje dionica</b>	<b>956.000,00</b>
		8321	Dionice i udjeli u glavnici	956.000,00
<b>84</b>			<b>PRIMICI OD ZADUŽIVANJA</b>	<b>20.042.875,00</b>
	<b>842</b>		<b>Primljeni zajmovi od banaka</b>	<b>20.042.875,00</b>
		8421	Primljeni zajmovi od banaka	20.042.875,00
<b>VIŠAK PRIHODA</b>				<b>620.956,66</b>
<b>SVEUKUPNO PRIHODI</b>				<b>38.269.831,66</b>

## PRILJEVI SREDSTAVA

OPIS		2002. g.
<b>PRIHODI</b>		
61	Prihodi od poreza	10.182.000,00
63	Potpore	1.300.000,00
64	Prihodi od imovine	730.000,00
65	Prihodi od prodaje roba i usluga	4.033.000,00
66	Ostali prihodi	100.000,00
	Višak prihoda iz prethodne godine	620.956,66
<b>UKUPNO PRIHODI + VIŠAK PRIHODA</b>		<b>16.965.956,66</b>

PRIMICI		
<b>Za kapitalnu imovinu</b>		
71	Primici od prodaje neproizvedene imovine	45.000,00
72	Primici od prodaje proizvedene imovine	260.000,00
<b>U k u p n o z a k a p i t a l n u i m o v i n u</b>		<b>305.000,00</b>
<b>Za financijsku imovinu</b>		
83	Primici od prodaje dionica	956.000,00
84	Primici od zaduživanja	20.042.875,00
<b>U k u p n o z a f i n a n c i j s k u i m o v i n u</b>		<b>20.998.875,00</b>
<b>UKUPNO PRIMICI</b>		<b>21.303.875,00</b>

<b>UKUPNO PRIHODI + PRIMICI + VIŠAK PRIHODA</b>	<b>38.269.831,66</b>
---	----------------------

## ODLJEVI SREDSTAVA

OPIS		2002. g.
<b>RASHODI</b>		
31	Rashodi za zaposlene	3.579.900,00
32	Materijalni rashodi	6.641.100,00
34	Financijski rashodi	2.517.000,00
35	Subvencije	525.000,00
36	Potpore	
37	Naknade građanima i kućanstvima iz fondova i proračuna	260.000,00
38	Donacije i ostali rashodi	3.303.831,66
<b>UKUPNO RASHODI</b>		<b>16.826.831,66</b>

IZDACI		
<b>Za kapitalnu imovinu</b>		
41	Izdaci za nabavu neproizvedene imovine	170.000,00
42	Izdaci za nabavu proizvedene imovine	1.473.000,00
44	Izdaci za investicijsko održavanje	
<b>U k u p n o z a k a p i t a l n u i m o v i n u</b>		<b>1.643.000,00</b>
<b>Za financijsku imovinu</b>		
51	Izdaci za dane zajmove	400.000,00
55	Izdaci za otplatu obveza za primljene zajmove	19.400.000,00
<b>U k u p n o z a f i n a n c i j s k u i m o v i n u</b>		<b>19.800.000,00</b>
<b>UKUPNO IZDACI</b>		<b>21.443.000,00</b>

<b>UKUPNO RASHODI + IZDACI</b>	<b>38.269.831,66</b>
--------------------------------	----------------------

## II POSEBNI DIO

## Članak 3.

Članak 3. mijenja se i glasi:

Rashodi i rashodi za nabavu nefinancijske imovine u ukupnoj svoti od 18.439.831,66 kn i izdaci za otplate zajmova od 19.700.000,00 kn raspoređuju se po nositeljima i korisnicima u Posebnom dijelu Proračuna kako slijedi:

## REBALANS I PRORAČUNA ZA 2002. GODINU - POSEBNI DIO

Skupina	Podskupina	Odjeljak	OPIS	REBALANS I
<b>RAZDJEL 010 OPĆE JAVNE SLUŽBE</b>				
<b>GLAVA 05 GRADSKA UPRAVA</b>				<b>26.342.000,00</b>
<b>RAZRED 3 RASHODI</b>				<b>6.592.000,00</b>
<b>31</b>			<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>1.657.000,00</b>
	<b>311</b>		<b>Plaće u novcu</b>	<b>1.400.000,00</b>
		3111	Plaće za zaposlene	1.400.000,00
	<b>312</b>		<b>Ostali rashodi za zaposlene</b>	<b>25.000,00</b>
		3121	Ostali rashodi za zaposlene	25.000,00
	<b>313</b>		<b>Doprinosi na plaće</b>	<b>232.000,00</b>
		3131	Doprinos za MO (I stupanj)	122.000,00
		3132	Doprinos za zdravstveno osiguranje	98.000,00
		3133	Doprinos za zapošljavanje	12.000,00
<b>32</b>			<b>Materijalni rashodi</b>	<b>2.218.000,00</b>
	<b>321</b>		<b>Naknade troškova zaposlenima</b>	<b>57.000,00</b>
		3211	Dnevnice i naknade na službenom putu	10.000,00
		3212	Naknade za prijevoz s posla i na posao	40.000,00
		3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	7.000,00
	<b>322</b>		<b>Rashodi za materijal i energiju</b>	<b>470.000,00</b>
		3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	150.000,00
		3222	Materijal i sirovine	10.000,00
		3223	Energija	300.000,00
		3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	5.000,00
		3225	Sitni inventar i auto gume	5.000,00
	<b>323</b>		<b>Rashodi za usluge</b>	<b>730.000,00</b>
		3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	240.000,00
		3232	Usluge tekućeg investicijskog održavanja	70.000,00
		3233	Usluge promidžbe i informiranja	120.000,00
		3234	Komunalne usluge	100.000,00
		3237	Intelektualne usluge	70.000,00
		3238	Računalne usluge	30.000,00
		3239	Ostale usluge – grafičke i tiskarske usluge i usluge objave	100.000,00
	<b>329</b>		<b>Ostali rashodi poslovanja</b>	<b>961.000,00</b>
		3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela	650.000,00
		3291	Naknade za izbore	61.000,00
		3292	Premije osiguranja	50.000,00
		3293	Reprezentacija Vijeće i Poglavarstvo	50.000,00
		3293	Reprezentacija za manifestacije	100.000,00
		3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	50.000,00

<b>34</b>			<b>Financijski rashodi</b>	<b>2.517.000,00</b>
	<b>342</b>		<b>Kamate za primljene zajmove</b>	<b>2.200.000,00</b>
		3423	Kamate za primljene zajmove	2.200.000,00
	<b>343</b>		<b>Ostali financijski rashodi</b>	<b>317.000,00</b>
		3431	Bankarske usluge	60.000,00
		3431	Usluge platnog prometa	10.000,00
		3432	Negativna tečajna razlika	227.000,00
		3433	Zatezne kamate	-
		3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	20.000,00
<b>38</b>			<b>Donacije i ostali rashodi</b>	<b>200.000,00</b>
	<b>385</b>		<b>Izvanredni rashodi</b>	<b>200.000,00</b>
		3851	Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve	200.000,00
<b>RAZRED 4 RASHODI (za nabavu nefinancijske imovine)</b>				<b>350.000,00</b>
<b>41</b>			<b>Rashodi za nabavu neproizvodne imovine</b>	<b>350.000,00</b>
	<b>411</b>		<b>Materijalna imovina</b>	<b>160.000,00</b>
		4111	Zemljište	160.000,00
<b>42</b>			<b>Postrojenje i oprema</b>	<b>190.000,00</b>
	<b>422</b>		<b>Postrojenje i oprema</b>	<b>190.000,00</b>
		4221	Uredska oprema i namještaj	70.000,00
		4223	Oprema za grijanje	120.000,00
<b>RAZRED 5 IZDACI ZA FINACIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA</b>				<b>19.400.000,00</b>
<b>54</b>			<b>Izdaci za otplatu glavnice primljenih zajmova</b>	<b>19.400.000,00</b>
	<b>542</b>		<b>Otplata glavnice primljenih zajmova</b>	<b>19.400.000,00</b>
		5421	Otplata glavnice primljenih od banaka	19.400.000,00
<b>RAZDJEL 015 KOMUNALNE, STAMBENE I DJELATNOSTI UREĐENJA PROSTORA I ZAŠTITE OKOLIŠA</b>				<b>4.920.000,00</b>
<b>GLAVA 05 KOMUNALNA DJELATNOST</b>				<b>4.500.000,00</b>
<b>RAZRED 3 RASHODI</b>				<b>3.280.000,00</b>
<b>32</b>			<b>Materijalni rashodi</b>	<b>3.280.000,00</b>
	<b>322</b>		<b>Rashodi za materijal i energiju</b>	<b>930.000,00</b>
		3223	Troškovi električne energije za javnu rasvjetu	900.000,00
		3225	Materijal za održavanje javne rasvjete	30.000,00
	<b>323</b>		<b>Rashodi za usluge</b>	<b>2.350.000,00</b>
		3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja JR i ostalih građ. objekata	30.000,00
		3232	Tekuće održavanje nerazvrstanih cesta	1.600.000,00
		3232	Ostale usluge tekućeg održavanja- odvodnja optadnih voda	100.000,00
		3234	Kom. usl. odvoza glomaznog otpada	300.000,00
		3234	Usluge čišćenja i održavanja javnih površina	300.000,00
		3234	Usluge odvoza kontejnera za staklo	20.000,00
<b>RAZRED 4 RASHODI (za nabavu nefinancijske imovine)</b>				<b>1.220.000,00</b>
<b>42</b>			<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>1.220.000,00</b>
	<b>421</b>		<b>Građevinski objekti</b>	<b>870.000,00</b>
		4214	Rashodi za plinovod	870.000,00
	<b>425</b>		<b>Nematerijalna proizvedena imovina</b>	<b>350.000,00</b>
		4253	Znanstveni radovi i dokumentacija (prostorni planovi)	350.000,00
<b>GLAVA 10 VATROGASNE SLUŽBE – proračunski korisnik</b>				<b>420.000,00</b>
<b>RAZRED 3 RASHODI</b>				<b>400.000,00</b>
<b>31</b>			<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>164.000,00</b>
	<b>311</b>		<b>Plaće u novcu</b>	<b>140.700,00</b>

		3111	Plaće za zaposlene	140.700,00
<b>313</b>			<b>Doprinosi na plaće</b>	<b>23.300,00</b>
		3131	Doprinosi za MO	12.300,00
		3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	9.800,00
		3133	Doprinos za zapošljavanje	1.200,00
<b>32</b>			<b>Materijalni rashodi</b>	<b>186.000,00</b>
<b>322</b>			<b>Rashodi za materijal i energiju</b>	<b>100.000,00</b>
		3221	Uredski materijal	17.000,00
		3223	Energija	50.000,00
		3224	Materijal i dijelovi za tekuće održavanje postrojenja i opreme	33.000,00
<b>323</b>			<b>Rashodi za usluge</b>	<b>63.000,00</b>
		3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	10.000,00
		3232	Usluge tekućeg održavanja opreme	53.000,00
<b>329</b>			<b>Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</b>	<b>23.000,00</b>
		3292	Premije osiguranja	23.000,00
<b>38</b>			<b>Donacije i ostali rashodi</b>	<b>50.000,00</b>
<b>381</b>			<b>Tekuće donacije</b>	<b>50.000,00</b>
		3811	Tekuće donacije DVD-ima	50.000,00
<b>RAZRED 4 RASHODI</b>				<b>20.000,00</b>
<b>42</b>			<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>20.000,00</b>
		<b>422</b>	<b>Postrojenja i oprema</b>	<b>20.000,00</b>
		4221	Ostala oprema	20.000,00
<b>RAZDJEL 020 PREDŠKOLSKI ODGOJ I SOCIJALNA SKRB</b>				<b>1.575.000,00</b>
<b>GLAVA 05 PREDŠKOLSKI ODGOJ I OBRAZOVANJE - proračunski korisnik</b>				<b>1.200.000,00</b>
<b>RAZRED 3 RASHODI</b>				<b>1.200.000,00</b>
<b>31</b>			<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>1.119.000,00</b>
		<b>311</b>	<b>Plaće u novcu</b>	<b>960.000,00</b>
		3111	Plaće za zaposlene	960.000,00
		<b>313</b>	<b>Doprinosi na plaće</b>	<b>159.000,00</b>
		3131	Doprinosi za MO	84.000,00
		3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	67.000,00
		3133	Doprinos za zapošljavanje	8.000,00
<b>32</b>			<b>Materijalni rashodi</b>	<b>71.000,00</b>
		<b>321</b>	<b>Naknada troškova zaposlenima</b>	<b>35.000,00</b>
		3212	Naknada za prijevoz na posao i s posla	35.000,00
		<b>322</b>	<b>Rashodi za materijal i energiju</b>	<b>36.000,00</b>
		3223	Materijal za proizvodnju energije (lož ulje)	36.000,00
<b>35</b>			<b>Subvencije</b>	<b>10.000,00</b>
		<b>351</b>	<b>Subvencije u javnom sektoru</b>	<b>10.000,00</b>
		3511	Subvencije ostalim dječjim vrtićima	10.000,00
<b>GLAVA 10 ŠKOLSTVO</b>				<b>180.000,00</b>
<b>RAZRED 3 RASHODI</b>				<b>180.000,00</b>
<b>37</b>			<b>Naknade građanima i kućanstvima</b>	<b>180.000,00</b>
		<b>372</b>	<b>Naknade građanima i kućanstvima</b>	<b>180.000,00</b>
		3721	Stipendije	100.000,00
		3722	Prehrana učenika i pomoći školama	80.000,00
<b>GLAVA 15 SOCIJALNA SKRB I OSTALE POMOĆI</b>				<b>195.000,00</b>
<b>RAZRED 3 RASHODI</b>				<b>195.000,00</b>
<b>35</b>			<b>Subvencije</b>	<b>15.000,00</b>
		<b>351</b>	<b>Subvencije u javnom sektoru</b>	<b>15.000,00</b>
		3511	Subvencije specijalnim centrima	15.000,00
<b>37</b>			<b>Naknade građanima i kućanstvima iz proračuna</b>	<b>80.000,00</b>
		<b>372</b>	<b>Naknade građanima i kućanstvima</b>	<b>80.000,00</b>
		3721	Pomoć obiteljima i kućanstvima	80.000,00

<b>38</b>			<b>Donacije i ostali rashodi</b>	<b>100.000,00</b>
	<b>381</b>		<b>Tekuće donacije u novcu</b>	<b>100.000,00</b>
		3811	Tekuće donacije crvenom križu	80.000,00
		3811	Ostale tekuće donacije - Udruž. umirovljenika - Svetoivanjski dedeki	15.000,00 5.000,00
<b>RAZDJEL 025 KULTURA, ZNANOST I SPORT</b>				<b>2.165.000,00</b>
<b>GLAVA 05 KULTURA – Pučko otvoreno učilište</b>				<b>1.046.000,00</b>
<b>RAZRED 3 RASHODI</b>				<b>1.003.000,00</b>
<b>31</b>			<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>302.400,00</b>
	<b>311</b>		<b>Plaće u novcu</b>	<b>260.000,00</b>
		3111	Plaće za zaposlene	260.000,00
	<b>313</b>		<b>Doprinosi na plaće</b>	<b>42.400,00</b>
		3131	Doprinosi za MO	22.000,00
		3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	18.200,00
		3133	Doprinosi za zapošljavanje	2.200,00
<b>32</b>			<b>Materijalni rashodi</b>	<b>104.600,00</b>
	<b>321</b>		<b>Naknada troškova zaposlenima</b>	<b>4.000,00</b>
		3212	Nakn. za prijevoz na posao i s posla	4.000,00
	<b>322</b>		<b>Rashodi za materijal i energiju</b>	<b>41.600,00</b>
		3223	Materijal za proizvodnju energije (lož ulje)	41.600,00
	<b>323</b>		<b>Rashodi za usluge</b>	<b>59.000,00</b>
		3237	Intelektualne usluge (Zamka) i Recital	59.000,00
<b>38</b>			<b>Donacije</b>	<b>596.000,00</b>
	<b>381</b>		<b>Tekuće donacije</b>	<b>246.000,00</b>
		3811	Tekuće donacije Matlici hrvatskoj	33.000,00
		3811	Tekuće donacije Radio postaji i Informiranje	150.000,00
		3811	Tekuće donacije - HPD Zelina - KUD Drijevnak - Turistička zajednica - Ostalo	23.000,00 10.000,00 15.000,00 15.000,00
	<b>382</b>		<b>Kapitalne donacije</b>	<b>350.000,00</b>
		3822	Kapitalne donacije vjerskim zajednicama i zaštita spomenika	350.000,00
<b>RAZRED 4 RASHODI</b>				<b>43.000,00</b>
<b>42</b>			<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>43.000,00</b>
	<b>42</b>		<b>Postrojenja i oprema</b>	<b>43.000,00</b>
		4221	Ostala oprema – Pučko učilište	43.000,00

<b>GLAVA 10 GRADSKA KNJIŽNICA I ČITAONICA</b>				<b>180.000,00</b>
<b>RAZRED 3 RASHODI</b>				<b>180.000,00</b>
<b>31</b>			<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>160.300,00</b>
	<b>311</b>		<b>Plaće u novcu</b>	<b>137.500,00</b>
		3111	Plaće za zaposlene	137.500,00
	<b>313</b>		<b>Doprinosi na plaće</b>	<b>22.800,00</b>
		3131	Doprinosi za MO	12.000,00
		3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	9.600,00
		3133	Doprinosi za zapošljavanje	1.200,00
<b>32</b>			<b>Materijalni rashodi</b>	<b>19.700,00</b>
	<b>321</b>		<b>Naknada troškova zaposlenima</b>	<b>2.000,00</b>
		3212	Nakn. za prijevoz na posao i s posla	2.000,00
	<b>322</b>		<b>Rashodi za materijal i energiju</b>	<b>16.200,00</b>
		3221	Literatura (nabava knjiga) i uredski mater.	16.200,00
	<b>323</b>		<b>Rashodi za usluge</b>	<b>1.500,00</b>
		3231	Usluge telefona i poštarine	1.500,00
<b>GLAVA 15 GRADSKI MUZEJ</b>				<b>220.000,00</b>
<b>RAZRED 3 RASHODI</b>				<b>210.000,00</b>



<b>31</b>			<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>177.200,00</b>
	<b>311</b>		<b>Plaće u novcu</b>	<b>152.000,00</b>
		3111	Plaće za zaposlene	152.000,00
	<b>313</b>		<b>Doprinosi na plaće</b>	<b>25.200,00</b>
		3131	Doprinosi za MO	13.300,00
		3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	10.600,00
		3133	Doprinosi za zapošljavanje	1.300,00
<b>32</b>			<b>Materijalni rashodi</b>	<b>32.800,00</b>
	<b>321</b>		<b>Naknada troškova zaposlenima</b>	<b>1.800,00</b>
		3211	Dnevnice i naknade na službenom putovanju	1.800,00
		3213	Stručno usavršavanje zaposlenika-	-
	<b>322</b>		<b>Rashodi za materijal i energiju</b>	<b>15.000,00</b>
		3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	15.000,00
	<b>323</b>		<b>Rashodi za usluge</b>	<b>16.000,00</b>
		3231	Usluge telefona	6.000,00
		3237	Intelektualne usluge	10.000,00
<b>RAZRED 4 RASHODI</b>				<b>10.000,00</b>
<b>41</b>			<b>Rashodi za nabavu neproizvedene imovine</b>	<b>10.000,00</b>
	<b>411</b>		<b>Zemljište</b>	<b>10.000,00</b>
		4111	Zemljište	10.000,00
<b>GLAVA 20 ŠPORT</b>				<b>719.000,00</b>
<b>RAZRED 3 RASHODI</b>				<b>719.000,00</b>
<b>32</b>			<b>Materijalni rashodi</b>	<b>399.000,00</b>
	<b>322</b>		<b>Rashodi za materijal i energiju</b>	<b>65.000,00</b>
		3223	Energija	15.000,00
		3223	Motorni benzin i dizel gorivo	50.000,00
	<b>323</b>		<b>Rashodi za usluge</b>	<b>334.000,00</b>
		3231	Usluge telefona	4.000,00
		3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja sportskih terena i dvorane	300.000,00
		3234	Komunalne usluge	30.000,00
<b>38</b>			<b>Donacije</b>	<b>320.000,00</b>
	<b>381</b>		<b>Tekuće donacije</b>	<b>320.000,00</b>
		3811	Tekuće donacije sportskim društvima i građanima	320.000,00
<b>RAZDJEL 030 GOSPODARSTVO I OSTALO</b>				<b>3.267.831,66</b>
<b>GLAVA 05 GOSPODARSTVO</b>				<b>2.757.831,66</b>
<b>RAZRED 3 RASHODI</b>				<b>2.357.831,66</b>
<b>32</b>			<b>Materijalni rashodi</b>	<b>320.000,00</b>
	<b>323</b>		<b>Rashodi za usluge</b>	<b>320.000,00</b>
		3235	Zakupnine i najamnine	320.000,00
<b>35</b>			<b>Subvencije</b>	<b>500.000,00</b>
	<b>352</b>		<b>Subvencije obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima izvan javnog sektora</b>	<b>500.000,00</b>
		3523	Subvencije poljoprivrednicima	500.000,00
<b>38</b>			<b>Donacije i ostali rashodi</b>	<b>1.537.831,66</b>
	<b>382</b>		<b>Kapitalne donacije</b>	<b>1.217.831,66</b>
		3821	Kapitalne donacije za vodu i kanalizaciju	1.217.831,66
	<b>383</b>		<b>Naknada šteta</b>	<b>320.000,00</b>
		3831	Naknada štete pravnim i fizičkim osobama	320.000,00
<b>RAZRED 5 IZDACI ZA FINACIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA</b>				<b>400.000,00</b>
<b>51</b>			<b>Izdaci za dane zajmове</b>	<b>400.000,00</b>
	<b>516</b>		<b>Izdaci za dane zajmове obrtnicima, malom i srednjem poduzetništvu</b>	<b>400.000,00</b>
		5161	Izdaci za dane zajmове obrtnicima, malom i srednjem poduzetništvu	400.000,00
<b>GLAVA 10 OSTALO</b>				<b>510.000,00</b>
<b>- Mjesni odbori</b>				<b>300.000,00</b>
<b>RAZRED 3 RASHODI</b>				<b>300.000,00</b>
<b>32</b>			<b>Materijalni rashodi</b>	<b>10.000,00</b>

	<b>322</b>		<b>Rashodi za materijal i energiju</b>	<b>10.000,00</b>
		3223	Energija	10.000,00
<b>38</b>			<b>Donacije</b>	<b>290.000,00</b>
	<b>381</b>		<b>Donacije MO</b>	<b>290.000,00</b>
		3811	Donacije mjesnim odborima	290.000,00
			<b>- Civilna zaštita</b>	<b>50.000,00</b>
<b>38</b>			<b>Donacije</b>	<b>50.000,00</b>
	<b>382</b>		<b>Kapitalne donacije</b>	<b>50.000,00</b>
		3821	Kapitalne donacije za nabavu opr.	50.000,00
			<b>- Političke stranke</b>	<b>160.000,00</b>
<b>38</b>			<b>Donacije</b>	<b>160.000,00</b>
	<b>381</b>		<b>Tekuće donacije</b>	<b>160.000,00</b>
		3811	Tekuće donacije političkim strankama	160.000,00
<b>SVEUKUPNO RASHODI</b>				<b>38.269.831,66</b>

**Članak 4.**

Plan proračuna za 2002. godinu po funkcionalnoj klasifikaciji je sastavni dio ovog proračuna.

**Članak 5.**

Ovaj Proračun Grada Sv. Ivana Zeline za 2002. godinu stupa na snagu danom objave u "Zelinskim novinama", a primjenjuje se od 01. 01. 2002. godine.

KLASA: 400-08/02-01/03  
URBROJ: 238/30-01-02-3

PREDSJEDNIK GRADSKOGA VIJEĆA  
GRADA SVETOG IVANA ZELINE  
**Stjepan Puhelek, v.r.**

**250.** Na temelju stavka 4. članka 21. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" br. 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 51/01) i članka 16. Statuta Grada Svetog Ivana Zeline ("Zelinske novine" br. 8/01) Gradsko vijeće Grada Svetog Ivana Zeline na 10. sjednici održanoj dne 11. listopada 2002. godine donijelo je

**ZAKLJUČAK**

- Prihvata se Izvješće o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture za djelatnosti iz članka 19. Zakona o komunalnom gospodarstvu u 2001. godini u Gradu Svetom Ivanu Zelini.
- Ovaj Zaključak objavit će se u "Zelinskim novinama" službenom glasilu Grada Svetog Ivana Zeline.

Klasa: 363-01/02-01/23  
Urbroj: 238/30-01-02-3

PREDSJEDNIK GRADSKOGA VIJEĆA  
GRADA SVETOG IVANA ZELINE  
**Stjepan Puhelek, v.r.**

**251.** Na osnovi stavka 1. članka 21. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", br. 36/95, 70/97, 128/99, 57/2000, 129/2000. i 59/01.), te članka 16. Statuta Grada Svetog Ivana Zeline ("Zelinske novine" br 8/01), Gradsko vijeće Grada Svetog Ivana Zeline na 10. sjednici održanoj dne. 11. listopada 2002. godine donijelo je

**PROGRAM**  
**održavanja komunalne infrastrukture za djelatnosti iz članka 19. Zakona o komunalnom gospodarstvu u 2002. godini u Gradu Svetom Ivanu Zelini**

**Članak 1.**

Ovim Programom određuje se održavanje komunalne infrastrukture u 2002. godini na području Grada Svetog Ivana Zeline za komunalne djelatnosti:

- odvodnja atmosferskih voda
- održavanje javnih površina
- održavanje nerazvrstanih cesta
- javna rasvjeta.

**Članak 2.**

Financijska sredstva u iznosu od **2.400.000,00 kuna** osiguravaju se u proračunu Grada Svetog Ivana Zeline za 2002. godinu te se raspoređuju za financiranje djelatnosti kako slijedi:

**I. Odvodnja atmosferskih voda**

- Čišćenje slivnika ( 52 komada) potrebno: 48.000,00 kuna
- Čišćenje i izrada propusta i mostova 20 metara potrebno: 10.000,00 kuna
- Čišćenje cestovnih jaraka u dužini od 7000 metara potrebno: 42.000,00 kuna

Potrebna financijska sredstva u iznosu od **100.000,00 kuna** osigurati će se iz sredstava komunalne naknade Grada Svetog Ivana Zeline za 2002. godinu.

## II. Održavanje i čišćenje javnih površina, te odvoz glomaznog otpada

1. Ručno čišćenje javnih površina, strojna košnja javnih površina, pražnjenje košarica za smeće, te prigodno kličenje Grada (dva radnika dnevno)  
potrebno: 300.000,00 kuna
2. Odvoz i zbrinjavanje staklene ambalaže  
potrebno: 20.000,00 kuna
3. Odvoz i zbrinjavanje glomaznog otpada cca. 2000 m<sup>3</sup>  
potrebno: 300.000,00 kuna

Potrebna financijska sredstva osigurati će se u iznosu od **620.000,00 kuna** iz sredstava komunalne naknade Grada Svetog Ivana Zeline za 2002. godinu.

## III. Održavanje nerazvrstanih cesta

Uvidom u stanje naših cesta i ulica potrebno je napraviti slijedeće radove:

1. Ručno podkrpavanje udarnih rupa i denivelacija na postojećem asfaltnom kolniku - krpanje se izvodi sa asfaltom mase 0 - 16 mm.  
Potrebno je cca. 119 tona asfaltne mase za popravak ceste :  
- od naselja Paukovec do naselja Goričanec (oko 1,5 km - srpanj)  
- od naselja Križevčec do naselja Bukevje (oko 1,5 km - srpanj)  
- u naselju Bukovec Zelinski (oko 150 m - srpanj)  
potrebno 119 tona = 50.300,00 kuna
2. Popravak ulegnuća na ulici ili cesti tj. izrada asfaltnog tepiha od asfaltne mješavine BHNS 0 - 16 mm debljina sloja 5 cm u uvaljanom stanju sa predhodnim špricanjem postojećeg asfaltnog kolnika sa emulzijom u količini 0,3 kg/m<sup>2</sup>  
potrebno 3388 m<sup>2</sup> = 145.000,00 kuna
3. Izrada bankina od kamenog materijala širine 50 cm debljine 6 cm u uvaljanom stanju  
potrebno 7936 m<sup>2</sup> = 70.000,00 kuna
4. Rezanje asfalta, iskop materijala, odvoz, nabava, doprema i ugradnja tamponskog sloja kamenog dolomitnog ili vapnenastog materijala veličina zrna 0-30 mm, debljine 10 - 20 cm u uvaljanom stanju, debljina tamponskog sloja odredila bi se na terenu prema stanju dotične dionice.  
Radi se o mrežastom pucanju asfalta na kolniku gdje je podloga jako loša.  
potrebno 820<sup>3</sup> = 80.100,00 kuna.
5. Izrada asfaltnog tepiha od asfaltne mješavine BHNS 0-16 mm debljina sloja 6 cm u uvaljanom stanju  
potrebno 2000 m<sup>2</sup> = 99.600,00 kuna

6. Uređenje parkirališta na Trgu A. Starčevića  
- popravak postojećeg asfaltnog kolnika  
- asfaltiranje cijelog parkirališta  
- označavanje parkirališnih mjesta  
- ugradnja rubnjaka  
potrebno: 70.000,00 kuna
7. Uređenje Gundulićeve i dijela Bocakove ulice  
- popravak postojećeg asfaltnog kolnika  
- proširenje ulice  
- izrada odvodnje oborinskih voda  
- ugradnja rubnjaka  
- označavanje parkirališnih mjesta  
potrebno: 95.000,00 kuna  
Rok izgradnje - listopad 2002. godine.
8. Popravak i nabava vertikalne signalizacije  
potrebno: 10.000,00 kuna
9. Zimska služba (čišćenje snijega sa nerazvrstanih cesta, ulica i javnih površina na području Grada Svetog Ivana Zeline te posipavanje istih)  
potrebno: 100.000,00 kuna

Potrebna financijska sredstva u iznosu od **720.000,00 kuna** osigurati će se iz sredstava komunalne naknade Grada Svetog Ivana Zeline za 2002. godinu.

## IV. Javna rasvjeta

1. Redovno održavanje rasvjetnih tijela
 

- 100 kom žarulja 150 W	14.280,00 kuna
- 80 kom. žarulja 250 W	9.820,00 kuna
- prigušnice 100 kom	4.600,00 kuna
- potpaljivači 100 kom	4.100,00 kuna
- rad 400 sati x 68,00	27.200,00 kuna
<b>U K U P N O</b>	<b>60.000,00 kuna</b>
2. Redovna potrošnja elek. energije za javnu rasvjetu  
potrebno: 900.000,00 kuna

Potrebna financijska sredstva u iznosu od **960.000,00 kuna** osigurati će se iz sredstava komunalne naknade Grada Svetog Ivana Zeline za 2002. godinu.

### Članak 3.

Ukoliko bi se u proračunu Grada Svetog Ivana Zeline za 2002. godinu ostvarila sredstva veća od iznosa iz članka 2. ovog Programa, ista će se rasporediti za financiranje djelatnosti navedenih u članku 2. posebnom odlukom Gradskog poglavarstva.

### Članak 4.

Program će se realizirati sukladno prihodovnim sredstvima, a ukoliko se predloženi program ne realizira tokom razdoblja za koji je donijet, isti će imati prednost tokom donošenja slijedećeg programa.

**Članak 5.**

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Zelinskim novinama", službenom glasilu Grada Sv. Ivana Zeline.

Klasa: 363-01/02-01/22  
Urbroj: 238/30-01-02-3

PREDSJEDNIK GRADSKOGA VIJEĆA  
GRADA SVETOG IVANA ZELINE  
**Stjepan Puhelek, v.r.**

**252.** Na temelju članka 54. stavak 1. Zakona o prijevozu u cestovnom prometu ("Narodne novine", br. 36/98, 83/02) i članka 16. Statuta Grada Sv. Ivana Zeline ("Zelinske novine", br. 08/01), Gradsko vijeće Grada Sv. Ivana Zeline na 10. sjednici održanoj dne 11. listopada 2002. godine, donijelo je

**ODLUKU**  
**o autotaksi prijevozu osoba**

**I OPĆE ODREDBE****Članak 1.**

Ovom se odlukom uređuju uvjeti, organizacija i način obavljanja autotaksi prijevoza osoba u javnom gradskom prometu na području Grada Sv. Ivana Zeline.

**Članak 2.**

Autotaksi prijevoz osoba mogu obavljati fizičke ili pravne osobe s registriranom djelatnošću autotaksi prijevoza (u daljnjem tekstu: autotaksi prijevoznik) koji su s Gradom Sv. Ivan Zelinom sklopili Ugovor o koncesiji.

**Članak 3.**

Autotaksi prijevoz obavlja se po dogovoru između korisnika usluge i autotaksi prijevoznika, uz unaprijed utvrđen cjenik usluga i uvjeta što su određeni ovom Odlukom.

**Članak 4.**

Autotaksi prijevoz može biti organiziran kao slobodan ili linijski prijevoz.

**II KONCESIJA****Članak 5.**

Koncesija je odobrenje kojim se autotaksi prijevozniku povjerava obavljanje autotaksi prijevoza osoba na području Grada Sv. Ivana Zeline (u daljnjem tekstu: koncesija). Broj koncesija za područje Grada Sv. Ivana Zeline utvrđuje Gradsko poglavarstvo Grada Sv. Ivana Zeline (u daljnjem

tekstu: Gradsko poglavarstvo), u skladu s omjerom jedno vozilo na 4000 stanovnika, prema posljednjem popisu stanovništva.

Koncesiju izdaje Gradsko poglavarstvo po načelu jedna koncesija za jedno vozilo.

**Članak 6.**

Koncesija se daje na vrijeme od 5 godina.

Koncesija se daje uz naknadu, najniži iznos po jednom vozilu određen je posebnom Odlukom.

**Članak 7.**

Slobodne koncesije, nakon što se postigne omjer iz članka 5. stavka 2. ove odluke, daje Gradsko vijeće na temelju javnog natječaja koji se objavljuje u dnevnom tisku.

Tekst javnog natječaja sadrži:

- broj slobodnih koncesija,
- vrijeme na koje se daje koncesija,
- početni iznos naknade za koncesiju,
- rok za podnošenje ponuda
- kome se ponuda podnosi
- isprave kojima ponuđač dokazuje da ispunjava uvjete za obavljanje autotaksi prijevoza,
- rok u kojem se mora platiti naknada za koncesiju,
- naznaku da se nepotpune ponude neće uzimati u obzir,
- mjesto i vrijeme otvaranja prispjelih ponuda,
- te druge obavijesti.

**Članak 8.**

Prispjele ponude otvara Povjerenstvo od tri člana koje imenuje Gradsko poglavarstvo.

O javnom otvaranju ponuda sastavlja se zapisnik na temelju kojeg Povjerenstvo podnosi Izvješće (prijedlog) Gradskom vijeću.

**Članak 9.**

U slučaju većeg broja ponuda, kao najpovoljnija ponuda uzima se ponuda s najvišom ponuđenom vrijednošću godišnje naknade za koncesiju.

Ostalim ponuđačima može se dodijeliti koncesija ukoliko prihvati iznos naknade najpovoljnije ponude.

Prednost dodjele koncesije uz uvjet zadovoljavanja najpovoljnije ponude imaju fizičke i pravne osobe s područja Grada Sv. Ivana Zeline.

**Članak 10.**

U aktu o davanju koncesije određuje se: vrijeme za koje se daje, iznos naknade, način plaćanja i drugi uvjeti obavljanja autotaksi prijevoza.

U aktu o davanju koncesije određuje se i rok za sklapanje ugovora.

**Članak 11.**

Na temelju akta o davanju koncesije, sklapa se ugovor između Grada Sv. Ivana Zeline i koncesionara.

Ugovorom o koncesiji uređuje se način obavljanja autotaksi prijevoza, u skladu s aktom o davanju koncesije i ovom odlukom.

Ugovor u ime Grada Sv. Ivana Zeline sklapa gradonačelnik.

**Članak 12.**

Ako osoba, koja je izabrana za najpovoljnijeg ponuđača ne sklopi ugovor o koncesiji u roku koji je određen u aktu o davanju koncesije, smatrat će se da je odustala od koncesije.

**Članak 13.**

Koncesija prestaje istekom vremena za koje je izdana.

Koncesija može prestati prije isteka vremena za koje je izdana i protiv koncesionarove volje:

- ako koncesionar više ne ispunjava uvjete za njezinu dodjelu,
- ako je koncesionaru prestala djelatnost po sili zakona,
- ako je koncesionaru pravomoćnom sudskom presudom zabranjeno obavljanje djelatnosti autotaksi prijevoza duže od godinu dana,
- ako mu vozilo ne odgovara uvjetima iz članka 18. ove odluke.

Koncesionar kome je koncesija prestala prema stavku 2. ovog članka nema pravo na povrat naknade koju je platio za koncesiju.

Prestanak koncesije utvrđuje Gradsko vijeće.

**Članak 14.**

Koncesionar koji želi nastaviti obavljanje autotaksi prijevoza može, najmanje tri mjeseca prije isteka koncesije, zatražiti produženje.

Zahtjev za produženje koncesije podnosi se Gradskom vijeću koje koncesiju produljuje za daljnjih 5 godina.

Koncesija će se produžiti ako koncesionar dade dokaz o tome da je podmirio porezne pristojbe koje proizlaze iz obavljanja autotaksi prijevoza, zatim da mu vozilo odgovara uvjetima iz članka 18. ove odluke.

**Članak 15.**

Koncesija se neće produžiti:

- ako je koncesionaru prestala djelatnost po sili zakona,
- ako koncesionar nije podmirio porezne obveze koje proizlaze iz obavljanja autotaksi prijevoza,
- ako koncesionarevo vozilo ne odgovara uvjetima iz članka 18. ove odluke,
- ako je koncesionaru pravomoćnom sudskom presudom zabranjeno obavljanje djelatnosti duže od godinu dana.

Za produžetak koncesije plaća se naknada za materijalni trošak koji proizlazi iz radnji za produljavanje koncesije. Iznos naknade utvrđuje Gradsko poglavarstvo.

**Članak 16.**

Koncesionar može koncesiju prenjeti na drugu osobu koja ispunjava uvjete za obavljanje autotaksi prijevoza, odnosno za stjecanje koncesije.

Koncesija se prenosi ugovorom koji je valjan kad ga odobri Gradsko vijeće.

**Članak 17.**

Koncesionar i vozač zaposlen kod autotaksi prijevoznika može obavljati autotaksi prijevoz ako ima položene sve zakonom propisane ispite i dozvole, ako nije mlađi od 21 godine te ako ima vozačku dozvolu najmanje dvije godine.

Autotaksi prijevoz ne može obavljati vozač koji je pod utjecajem droge, alkohola ili opojnih sredstava, koji je više od jedanput prouzročio prometnu nesreću s posljedicama za život i zdravlje trećih osoba, niti autotaksi prijevoznik ili vozač zaposlen kod autotaksi prijevoznika ako je počinio djelo iz članka 13. stavka 2. alenija 2, 3, i 4 ove odluke.

**Članak 18.**

Vozilo za obavljanje autotaksi prijevoza, mora osim zakonskih uvjeta i posebnih uvjeta propisanih na temelju zakona, ispunjavati i slijedeće uvjete:

- da ima tvornički motor najmanje zapremnine 1100 cm<sup>3</sup> i najmanje snage 40 KW,
- da ima najmanje četvora vrata osim kombibusa,
- da ima protupožarni aparat,
- da na krovu vozila ima oznaku s evidencijskim brojem (transparentom),
- da ima ugrađen baždaren, ispravan i plombiran taksimetar.

Gradsko poglavarstvo odredit će sadržaj taksi oznake (transparenta), koju svako vozilo može imati.

**Članak 19.**

Na autotaksi vozilima može biti istaknut propagandni oglas, kao svjetleća reklama, ili oslikan na vozilu, ako se time ne zaklanja transparent i ne ometa kretanje vozila.

**IV NAČIN OBAVLJANJA AUTOTAKSI PRIJEVOZA****Članak 20.**

Autotaksi prijevoz osoba u javnom gradskom prometu odvija se sukladno važećim zakonima i propisima.

**Članak 21.**

Za vrijeme obavljanja autotaksi prijevoza autotaksi prijevoznik, odnosno autotaksi vozač dužan je u vozilu imati:

- ugovor o koncesiji,
- za autotaksi vozača dokument da je zaposlen kod autotaksi prijevoznika, odnosno iskaznicu vozača zaposlenog kod autotaksi prijevoznika,
- plan grada,

- izvadak iz cjenika taxi usluga (na hrvatskom i na engleskom jeziku),
- ostalo propisano važećim zakonima i propisima.

#### Članak 22.

Autotaksi prijevoznik, odnosno autotaksi vozač prima putnike na autotaksi stajalištu i to po redosljedu stajanja njegova vozila na stajalištu.

Iznimno ukoliko putnik ima posebne zahtjeve glede urednosti, pouzdanosti i komfora vozila ili uljudnosti vozača, može zatražiti uslugu i od autotaksi prijevoznika koji nije prvi po redosljedu čekanja na stajalištu.

Putnika se na njegov zahtjev, može primiti na cesti tijekom vožnje ako to dopuštaju prometni propisi.

Ako autotaksi vozač, koji se nalazi na prvom mjestu stajališta, ne želi primiti putnika na stajalištu mora napustiti prvo mjesto na stajalištu i zauzeti mjesto na začelju.

#### Članak 23.

Za vrijeme obavljanja autotaksi prijevoza, autotaksi vozač mora biti uredno odjeven, uljudno se odnositi prema putnicima i ne smije pušiti u vozilu za vrijeme vožnje.

Autotaksi vozaču nije dopušteno obavljati autotaksi prijevoz pod utjecajem droge, alkohola ili opojnih sredstava.

#### Članak 24.

Autotaksi prijevoznik dužan je pružiti uslugu svakoj osobi koja prijevoz naruči neposredno ili telefonom, bez obzira na duljinu vožnje, osim:

- ako je naručitelj pijan,
- ako su naručitelj i njegova prtljaga toliko prljavi da bi mogli uprljati druge putnike ili unutrašnjost vozila.

Autotaksi prijevoznik ne smije prevoziti bez pratnje djecu mlađu od šest godina.

#### Članak 25.

Autotaksi prijevoznik dužan je putnika primiti i njegovu prtljagu ako je to moguće i smjestiti je propisno u spremište za prtljag.

#### Članak 26.

Odredište vožnje određuje putnik.

Autotaksi prijevoznik dužan je prijevoz obaviti najkraćim putem, odnosno putem koji mu odredi putnik.

Putnik može odobriti prijevozniku da uz njega prima i druge putnike. Kad se odjednom prevozi više putnika usluga se naplaćuje samo jedanput.

Kad jedan od putnika napusti vozilo i plati prijevoz, nastavak vožnje smatra se novom vožnjom, pa se taksimetar ponovno uključuje.

#### Članak 27.

Autotaksi prijevoznik dužan je naručeni prijevoz dovršiti dolaskom na odredište.

Ako zbog kvara na vozilu prijevoz nije moguće dovršiti, autotaksi prijevoznik dužan je osigurati putniku drugo vozilo za prijevoz do odredišta.

#### Članak 28.

Autotaksi prijevoznik dužan je na početku vožnje uključiti taksimetar.

Kad je prijevoz naručen pozivom s određenog stajališta, taksimetar se uključuje nakon dolaska vozila na mjesto na koje je pozvano, ako se mjesto nalazi u gradskoj zoni.

#### Članak 29.

Autotaksi prijevoznik dužan je, na zahtjev putnika, izdati uredan račun za obavljeni prijevoz.

Račun je uredan kad su na njemu označeni:

- datum vožnje,
- polazište i odredište,
- vožnja noću, nedjeljom, praznikom (blagdanom),
- novčani iznos naknade,
- pečat autotaksi prijevoznika i potpis vozača.

#### Članak 30.

Nakon završetka vožnje autotaksi vozač je dužan pregledati vozilo, a nađene stvari prijaviti policiji.

Ako se vlasnik stvari nađenih u vozilu ne javi u roku od osam dana, s njima se postupa po propisima o nađenim stvarima.

### V AUTOTAKSI STAJALIŠTE

#### Članak 31.

Autotaksi stajališta su uređena mjesta na kojima stoje autotaksi vozila i primaju putnike.

Stajališta određuje gradsko upravno tijelo nadležno za promet.

Ako se autotaksi prijevoz obavlja kombi vozilom s više od pet sjedala ili terenskim vozilom, takvo vozilo može stajati samo na taksisti stajalištu koje je za tu vrstu vozila posebno određeno.

#### Članak 32.

Autotaksi stajališta obilježavaju se odgovarajućim vertikalnim znakom i oznakom na kolniku. Oblik vertikalnog znaka određuje gradsko upravno tijelo nadležno za promet.

Na vertikalnom znaku upisuje se naziv stajališta, broj stajališnih mjesta i izvod iz tarife.

#### Članak 33.

Na stajalištima ne smije stajati više vozila nego što ima obilježenih mjesta za vozila.

**Članak 34.**

Troškove održavanja i obnove stajališnih oznaka (uspravnih i vodoravnih) te troškove uređenja javnih površina na stajalištima i postave nove stajališne signalizacije snosi Grad Sv. Ivan Zelina.

Za uporabu autotaksi stajališta ne plaća se pristojba.

**VI CJENIK****Članak 35.**

Visinu cijene, način obračuna i način plaćanja za pruženu uslugu utvrđuje koncesionar cjenikom usluga.

Koncesionar je dužan pri svakoj promjeni cijene svojih usluga pribaviti prethodnu suglasnost Gradskog poglavarstva.

Gradsko poglavarstvo dužno je očitovati se u roku 30 dana od dana podnošenja zahtjeva za pribavljanje prethodne suglasnosti, a u suprotnom smatra se da je suglasnost dana.

Zahtjev za pribavljanjem prethodne suglasnosti obavezno sadrži:

- način obračuna i plaćanja autotaksi prijevoza;
- strukturu postojeće cijene autotaksi prijevoza;
- predloženu novu cijenu usluga i njezinu strukturu;
- postotak promjene cijene u odnosu na postojeću cijenu;
- razloge za promjenu cijene s detaljnim obrazloženjem i kalkulacijom;
- dan primjene nove cijene.

Kada Gradsko poglavarstvo uskrati suglasnost na promjenu cijene autotaksi usluga koncesionar je dužan primjenjivati cjenik koji je primjenjivao do podnošenja zahtjeva za promjenu cijena.

Cjenikom se određuje cijena:

- početak vožnje (starta)
- vožnja po kilometru
- čekanja
- noćne vožnje, vožnje nedjeljom i praznikom (blagdanom)
- vožnje u zoni i
- prijevoz prtljage.

Cijena vožnje izvan područja Grada Sv. Ivana Zeline (zona) ugovara se slobodnom pogodbom prije početka prijevoza.

Cijena prijevoza domaćih životinja i stvari koje ne spadaju u putničku prtljagu utvrđuje se slobodnom pogodbom prije početka vožnje.

**VII NADZOR****Članak 36.**

Nadzor nad primjenom ove odluke obavlja gradsko upravno tijelo nadležno za promet.

Tijelo iz stavka 1. ovog članka vodi i evidenciju o počinjenim prekršajima i izrečenim kaznama autotaksi prijevozniku odnosno vozaču zaposlenom kod autotaksi prijevoznika.

**VIII KAZNENE ODREDBE****Članak 37.**

Globom u iznosu od 1.000,00 kuna sankcionirat će se za prekršaj pravna osoba ako obavlja autotaksi prijevoz bez važećeg ugovora o koncesiji (članak 2. odluke).

Globom u iznosu od 200,00 kuna sankcionirat će se odgovorna osoba u pravnoj osobi koja učini prekršaj iz stavka 1. ovoga članka.

Globom u iznosu od 200,00 kuna sankcionirat će se fizička osoba koja učini prekršaj iz stavka 1. ovoga članka.

Globom u iznosu od 100,00 do 200,00 kuna sankcionirat će se autotaksi vozač koji postupa suprotno odredbama članaka od 21. do 30. ove odluke.

**IX PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE****Članak 38.**

U roku od šest mjeseci od stupanja na snagu ove Odluke o autotaksi prijevozu osoba Gradsko poglavarstvo donijet će propis kojim će odrediti:

- sadržaj taksi oznake (transparenta),
- način vođenja evidencije o kaznenim djelima iz ove odluke.

**Članak 39.**

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Zelinskim novinama", službenom glasilu Grada Sv. Ivana Zeline.

Klasa: 340-05/02-01/04

Urbroj: 238/30-01-02-3

PREDSJEDNIK GRADSKOGA VIJEĆA  
GRADA SVETOG IVANA ZELINE  
**Stjepan Puhelek, v.r.**

**253.** Na temelju članka 54. stavak 1. Zakona o prijevozu u cestovnom prometu ("Narodne novine", br. 36/98, 83/02) i članka 16. Statuta Grada Sv. Ivana Zeline ("Zelinske novine", br. 08/01), Gradsko vijeće Grada Sv. Ivana Zeline na 10. sjednici održanoj dne 11. listopada 2002. godine, donijelo je

**ODLUKU**  
**o obavljanju autotaksi prijevoza na temelju koncesije**  
**u Gradu Svetom Ivanu Zelini**

**I. OPĆE ODREDBE**

**Članak 1.**

Ovom Odlukom određuje se djelatnost autotaksi prijevoza, koja se može obavljati na temelju koncesije, te uvjeti i mjerila za provedbu javnoga prikupljanja ponuda ili javnog natječaja za povjeravanje tih djelatnosti na temelju koncesije u Gradu Svetom Ivanu Zelini.

**II. ODREĐENJE DJELATNOSTI**

**Članak 2.**

Djelatnost autotaksi prijevoza u Gradu Svetom Ivanu može se obavljati na temelju koncesije na period od 5 godina.

**Članak 3.**

Početna visina godišnje naknade za koncesiju iznosi 2.000,00 kuna.

**Članak 4.**

Za područje Grada Sv. Ivana Zeline dodjeljuje se do četiri koncesije.

**III. UVJETI ZA PROVEDBU POSTUPKA**

**Članak 5.**

Postupak prikupljanja ponuda za obavljanje djelatnosti iz članka 2. ove Odluke provodi se javnim natječajem.

**Članak 6.**

Postupak javnog natječaja iz članka 5. ove Odluke provodi Povjerenstvo za provedbu javnog natječaja, koje imenuje Gradsko poglavarstvo.

Povjerenstvo se sastoji od predsjednika i dva člana.

**Prikupljanje ponuda**

**Članak 7.**

Javni natječaji mora sadržavati:

- broj slobodnih koncesija,
- vrijeme na koje se daje koncesija,
- početni iznos naknade za koncesiju,
- rok za podnošenje ponuda
- kome se ponuda podnosi
- isprave kojima ponuđač dokazuje da ispunjava uvjete za obavljanje autotaksi prijevoza,
- rok u kojem se mora platiti naknada za koncesiju,
- naznaku da se nepotpune ponude neće uzimati u obzir,
- mjesto i vrijeme otvaranja prispjelih ponuda,

Javni natječaji iz stavka 1 ovog članka objavljuju se u dnevnom tisku i na oglasnoj ploči tijela uprave nadležnog za poslove prometa Grada Sv. Ivana Zeline.

Ponuđu za dodjelu koncesije može podnijeti fizička osoba registrirana za obavljanje autotaksi prijevoza koja ima položene sve Zakonom propisane ispite, poseban ispit za autotaksi vozača, te pravna osoba registrirana za obavljanje autotaksi prijevoza.

**Članak 8.**

Ponude se dostavljaju u dvostruko zapečaćenoj oмотnici neposredno ili preporučeno poštom, s naznakom "ZA KONCESIJU AUTOTAKSI PRIJEVOZA – NE OTVARATI", na adresu: Grad Sveti Ivan Zelina, Gradsko poglavarstvo, Trg Ante Starčevića 12, 10380 Sveti Ivan Zelina.

**Članak 9.**

Uz ponudu ponuditelji su dužni priložiti sljedeće isprave:

- dokaz o registraciji za obavljanje djelatnosti (obrtnica ili izvod iz registra trgovačkog suda),
- potvrde Bon 1 i BON 2,
- potvrde o plaćenim porezima i doprinosima za zadnji mjesec prije objave natječaja (Porezna uprava, RFMIO, RZZO),
- potvrdu p plaćenju komunalnoj naknadi i gradskim porezima,
- ovjerenu izjavu da odgovorna osoba tvrtke nije kažnjavana za kaznena djela iz oblasti gospodarstva,
- potvrdu da se protiv odgovorne osobe ne vodi istražni, odnosno kazneni postupak,
- ostalo prema Zakonu o prijevozu u cestovnom prometu ("Narodne novine" 36/98)
- način određivanja cijene za obavljanje autotaksi prijevoza.

**Članak 10.**

Povjerenstvo za provedbu javnog natječaja provest će otvaranje pristiglih ponuda.

Radu povjerenstva mogu prisustvovati ponuditelji.

O tijeku postupka otvaranja prispjelih ponuda vodi se zapisnik koji potpisuju predsjednik i članovi Povjerenstva.

Ponude koje ne sadržavaju isprave navedene u javnom natječaju smatrat će se nepravovaljanima.

Na osnovi pristiglih ponuda Povjerenstvo će donijeti zaključak o prijedlogu za odabir ponude, te isti uputiti Gradskom vijeću zajedno sa svim pristiglim ponudama i ispravama koje uz njih prileže, radi donošenja odluke o izboru osobe kojoj će se povjeriti obavljanje autotaksi prijevoza na temelju ugovora.



Gradsko vijeće može donijeti odluku da se ne izabere ni jedna od ponuda pristiglih na natječaj.

#### IV MJERILA ZA ODABIR PONUDE

##### Članak 11.

Najpovoljnijom ponudom smatrat će se ponuda koja je najpovoljnija prema kriterijima propisanim Odlukom o autotaksi prijevozu osoba te važećim zakonima i propisima.

#### V PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

##### Članak 12.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Zelinskim novinama" službenom glasilu Grada Svetog Ivana Zeline.

KLASA:340-05/02-01/05  
URBROJ: 238/30-01-02-3

PREDsjedNIK GRADSKOGA VIJEĆA  
GRADA SVETOG IVANA ZELINE  
**Stjepan Puhelek, v.r.**

**254.** Na temelju članka 10. stavak 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00 i 51/01), te članka 16. Statuta Grada Svetog Ivana Zeline ("Zelinske novine" broj 8/01) Gradsko vijeće Grada Svetog Ivana Zeline na 10. sjednici održanoj dne 11. listopada 2002. godine donijelo je

### **ODLUKU o obavljanju komunalne djelatnosti – pogrebnih poslova**

#### I OPĆE ODREDBE

##### Članak 1.

Ovom se odlukom uređuju uvjeti, organizacija i način obavljanja komunalne djelatnosti – pogrebnih poslova na području Grada Sv. Ivana Zeline.

##### Članak 2.

Komunalnu djelatnost – pogrebne poslove mogu obavljati pravne i fizičke osobe s registriranom djelatnošću koji su s Gradom Sv. Ivanom Zelinom sklopili Ugovor o koncesiji.

##### Članak 3.

Pogrebni poslovi obavljaju se po dogovoru između korisnika usluge i fizičke ili pravne osobe, uz unaprijed utvrđen cjenik usluga i uvjeta što su određeni ovom odlukom.

##### Članak 4.

Člankom 3. stavak 1. i 12. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00 i 51/01) je propisano da su održavanje groblja i krematorija, te obavljanje pogrebnih poslova komunalne djelatnosti.

Pod održavanjem groblja i krematorija razumijeva se održavanje prostora i zgrada za obavljanje ispraćaja i sahrane pokojnika, a pod obavljanjem pogrebnih poslova razumijeva se preuzimanje, opremanje i prijevoz umrle osobe do mjesta ukopa ili krematorija.

Pod opremanjem umrle osobe smatra se usluga opremanja u koju je uključena nabava i prodaja samo nužne opreme za ukop odnosno kremiranje umrle osobe. Pod nužnom opremom se može smatrati oblačenje umrle osobe, prodaja ljesova, prijevoz umrle osobe i sl.

#### II KONCESIJA

##### Članak 5.

Koncesija je odobrenje kojim se fizičkoj ili pravnoj osobi povjerava obavljanje komunalne djelatnosti – pogrebnih poslova na području Grada Sv. Ivana Zeline (u daljnjem tekstu: koncesija).

Broj koncesija za područje Grada Sv. Ivana Zeline utvrđuje Gradsko vijeće Grada Sv. Ivana Zeline u skladu s omjerom jedna koncesija na 3000 stanovnika, prema posljednjem popisu stanovništva.

##### Članak 6.

Koncesija se daje na vrijeme od 5 godina.

Koncesija se daje uz naknadu čiji iznos utvrđuje Gradsko vijeće posebnom odlukom.

##### Članak 7.

Slobodne koncesije, nakon što se postigne omjer iz članka 5. stavka 2. ove odluke, daje Gradsko poglavarstvo na temelju prikupljenih ponuda.

Poziv za dostavu ponuda sadrži:

- broj slobodnih koncesija,
- vrijeme na koje se daje koncesija,
- početni iznos naknade za koncesiju,
- rok za podnošenje ponuda
- kome se ponuda podnosi
- isprave kojima ponuđač dokazuje da ispunjava uvjete za obavljanje komunalne djelatnosti – pogrebnih poslova
- rok u kojem se mora platiti naknada za koncesiju,
- naznaku da se nepotpune ponude neće uzimati u obzir,
- mjesto i vrijeme otvaranja prispjelih ponuda,
- te druge obavijesti.

**Članak 8.**

Prispjele ponude otvara komisija od tri člana koju imenuje Gradsko poglavarstvo.

O javnom otvaranju ponuda sastavlja se zapisnik na temelju kojeg komisija podnosi izvješće (prijedlog) Gradskom vijeću.

**Članak 9.**

U slučaju većeg broja ponuda, kao najpovoljnija ponuda uzima se ponuda s najnižom ponuđenom vrijednošću cijene usluga.

Ostalim ponuđačima može se dodijeliti koncesija ukoliko prihvati iznos cijene usluga iz najpovoljnije ponude.

**Članak 10.**

U aktu o davanju koncesije određuje se: vrijeme za koje se daje, iznos naknade, način plaćanja i drugi uvjeti obavljanja komunalne djelatnosti-pogrebnih poslova.

U aktu o davanju koncesije određuje se i rok za sklapanje ugovora.

**Članak 11.**

Na temelju akta o davanju koncesije, sklapa se ugovor između Grada Sv. Ivana Zeline i koncesionara.

Ugovorom o koncesiji uređuje se način obavljanja komunalne djelatnosti – pogrebnih poslova, u skladu s aktom o davanju koncesije i ovom odlukom.

Ugovor u ime Grada Sv. Ivana Zeline sklapa gradonačelnik.

**Članak 12.**

Ako osoba, koja je izabrana za najpovoljnijeg ponuđača ne sklopi ugovor o koncesiji u roku koji je određen u aktu o davanju koncesije, smatrat će se da je odustala od koncesije.

**Članak 13.**

Koncesija prestaje istekom vremena za koje je izdana.

Koncesija može prestati prije isteka vremena za koje je izdana i protiv koncesionarove volje:

- ako koncesionar više ne ispunjava uvjete za njezinu dodjelu,
- ako je koncesionaru prestao obrt po sili zakona,
- ako je koncesionaru pravomoćnom sudskom presudom zabranjeno obavljanje djelatnosti duže od godinu dana,

Koncesionar kome je koncesija prestala prema stavku 2. ovog članka nema pravo na povrat naknade koju je platio za koncesiju.

Prestanak koncesije utvrđuje Gradsko vijeće.

**Članak 14.**

Koncesionar koji želi nastaviti obavljanje pogrebnih poslova može, najmanje tri mjeseca prije isteka koncesije, zatražiti produženje.

Zahtjev za produženje koncesije podnosi se Gradskom vijeću koje koncesiju produljuje za daljnjih 5 godina.

Koncesija će se produžiti ako koncesionar dade dokaz o tome da je podmirio porezne pristojbe koje proizlaze iz obavljanja djelatnosti.

**Članak 15.**

Koncesija se neće produžiti:

- ako je koncesionaru prestala djelatnost po sili zakona,
- ako koncesionar nije podmirio porezne obveze koje proizlaze iz obavljanja djelatnosti,
- ako je koncesionaru pravomoćnom sudskom presudom zabranjeno obavljanje djelatnosti duže od godinu dana.

Za produžetak koncesije plaća se naknada za materijalni trošak koji proizlazi iz radnji za produljivanje koncesije. Iznos naknade utvrđuje Gradsko poglavarstvo.

**Članak 16.**

Koncesionar može koncesiju prenijeti na drugu osobu koja ispunjava uvjete za obavljanje komunalne djelatnosti – pogrebnih poslova, odnosno za stjecanje koncesije.

Koncesija se prenosi ugovorom koji je valjan kad ga odobri Gradsko vijeće.

Na novog koncesionara prelaze sva prava i obveze ranijeg koncesionara.

**Članak 17.**

Vozilo za obavljanje komunalne djelatnosti – pogrebnih poslova mora zadovoljavati sve uvjete propisane važećim zakonima i propisima.

**Članak 18.**

Na pogrebnim vozilima može biti istaknut propagandni oglas, ili oslikan na vozilu, ako se time ne ometa kretanje vozila.

**Članak 19.**

Prijevoz pogrebnim vozilom u gradskom prometu odvija se sukladno važećim zakonima i propisima.

**III CIJENA ZA PRUŽENU USLUGU****Članak 20.**

Visinu cijene, način obračuna i način plaćanja za pruženu uslugu utvrđuje koncesionar cjenikom usluga.

Koncesionar je dužan pri svakoj promjeni cijene svojih usluga pribaviti prethodnu suglasnost Gradskog poglavarstva.

Gradsko poglavarstvo dužno je očitovati se u roku 30 dana od dana podnošenja zahtjeva za pribavljanje prethodne suglasnosti, a u suprotnom smatra se da je suglasnost dana.

Zahtjev za pribavljanjem prethodne suglasnosti obavezno sadrži:

- način obračuna i plaćanja pogrebnih usluga;
- strukturu postojeće cijene pogrebnih usluga;
- predloženu novu cijenu usluga i njezinu strukturu;
- postotak promjene cijene u odnosu na postojeću cijenu;
- razloge za promjenu cijene s detaljnim obrazloženjem i kalkulacijom;
- dan primjene nove cijene.

Kada Gradsko poglavarstvo uskrati suglasnost na promjenu cijene pogrebnih usluga koncesionar je dužan primjenjivati cjenik koji je primjenjivao do podnošenja zahtjeva za promjenu cijena.

#### IV NADZOR

##### Članak 21.

Nadzor nad primjenom ove odluke obavlja gradsko upravno tijelo nadležno za komunalno gospodarstvo.

#### V KAZNE NE ODREDBE

##### Članak 22.

Globom u iznosu od 1.000,00 kuna sankcionirat će se za prekršaj pravna osoba ako obavlja komunalnu djelatnost – pogrebne poslove bez važećeg ugovora o koncesiji (članak 2. odluke).

Globom u iznosu od 200,00 kuna sankcionirat će se odgovorna osoba u pravnoj osobi koja učini prekršaj iz stavka 1. ovoga članka.

Globom u iznosu od 200,00 kuna sankcionirat će se fizička osoba koja učini prekršaj iz stavka 1. ovoga članka.

#### VI PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

##### Članak 23.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana nakon objave u "Zelinskim novinama", službenom glasilu Grada Sv. Ivana Zeline.

Klasa: 363-05/02-01/64  
Urbroj: 238/30-01-02-3

PREDSJEDNIK GRADSKOGA VIJEĆA  
GRADA SVETOG IVANA ZELINE  
Stjepan Puhelek, v.r.

**255.** Na temelju stavka 2. članka 10. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00 i 51/01), te članka 16. Statuta Grada Svetog Ivana Zeline ("Zelinske novine" broj 8/01) Gradsko vijeće Grada Svetog Ivana Zeline na 10. sjednici održanoj dne 11. listopada 2002. godine donijelo je

### ODLUKU

**o komunalnim djelatnostima koje se mogu obavljati na temelju koncesije u Gradu Svetom Ivanu Zelini – pogrebni poslovi**

#### I OPĆE ODREDBE

##### Članak 1.

Ovom Odlukom određuje se komunalna djelatnost koja se može obavljati na temelju koncesije, te uvjeti i mjerila za provedbu javnoga prikupljanja ponuda ili javnog natječaja za povjeravanje tih djelatnosti na temelju koncesije u Gradu Svetom Ivanu Zelini.

#### II ODREĐENJE KOMUNALNIH DJELATNOSTI

##### Članak 2.

Komunalna djelatnost, koja se može obavljati na temelju koncesije u Gradu Svetom Ivanu Zelini je obavljanje pogrebnih poslova – prijevoz pokojnika te nabava i prodaja pogrebne opreme, na period od 5 godina.

##### Članak 3.

Visina godišnje naknade za koncesiju iznosi 5.000,00 kuna.

##### Članak 4.

Za područje Grada Sv. Ivana Zeline dodjeljuje se do pet koncesija.

#### III UVJETI ZA PROVEDBU POSTUPKA

##### Članak 5.

Postupak prikupljanja ponuda za obavljanje komunalne djelatnosti iz članka 2. ove Odluke provodi se prikupljanjem ponuda.

Prikupljanje ponuda provodi se pozivom na dostavu ponude za najmanje tri ponuditelja.

##### Članak 6.

Postupak prikupljanja ponuda iz članka 5. ove Odluke provodi Povjerenstvo za provedbu natječaja, koje imenuje Gradsko poglavarstvo, sukladno Zakonu o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00 i 51/01).

Povjerenstvo se sastoji od predsjednika i dva člana.

**Prikupljanje ponuda****Članak 7.**

Poziv za dostavu ponude mora sadržavati:

- djelatnost za koju se daje koncesija,
- vrijeme na koje se daje koncesija,
- predvidivi broj koncesija Grada,
- početnu visinu godišnje naknade za koncesiju,
- način, mjesto i rok za podnošenje ponuda,
- rok važenja ponude,
- isprave koje su potrebne kao prilog ponudi.

Ponudu za dodjelu koncesije može podnijeti fizička ili pravna osoba registrirana za obavljanje pogrebnih poslova.

**Članak 8.**

Ponude se dostavljaju u dvostruko zapečaćenoj oмотnici neposredno ili preporučeno poštom, s naznakom "ZA KONCESIJU POGREBNIH POSLOVA – NE OTVARATI", na adresu: Grad Sveti Ivan Zelina, Gradsko poglavarstvo, Trg Ante Starčevića 12, 10380 Sveti Ivan Zelina.

**Članak 9.**

Uz ponudu ponuditelji su dužni priložiti sljedeće isprave:

- dokaz o registraciji za obavljanje komunalne djelatnosti (obrtnica ili izvod iz registra trgovačkog suda),
- potvrde Bon 1 i BON 2,
- potvrde o plaćenim porezima i doprinosima za zadnji mjesec prije objave natječaja (Porezna uprava, RFMIO, RZZO),
- potvrdu p plaćenju komunalnoj naknadi i gradskim porezima
- ovjerenu izjavu da odgovorna osoba tvrtke nije kažnjavana za kaznena djela iz oblasti gospodarstva,
- potvrdu da se protiv odgovorne osobe ne vodi istražni, odnosno kazneni postupak,
- ostalo prema Zakonu o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00 i 51/01)
- način određivanja cijene za obavljanje pojedinih pogrebnih poslova.

**Članak 10.**

Povjerenstvo za provedbu prikupljanja ponuda provest će otvaranje pristiglih ponuda.

Radu povjerenstva mogu prisustvovati ponuditelji.

O tijeku postupka otvaranja prispjelih ponuda vodi se zapisnik koji potpisuju predsjednik i članovi Povjerenstva.

Ponude koje ne sadržavaju isprave navedene u pozivu za dostavu ponuda smatrat će se nepravovaljanim.

Na osnovi pristiglih ponuda Povjerenstvo će donijeti zaključak o prijedlogu za odabir ponude, te isti uputiti Gradskom vijeću zajedno sa svim pristiglim ponudama i ispravama koje uz njih prileže, radi donošenja odluke o izboru osobe kojoj će se povjeriti obavljanje komunalnih poslova na temelju ugovora.

Gradsko vijeće može donijeti odluku da se ne izabere ni jedna od ponuda pristiglih na natječaj.

**IV MJERILA ZA ODABIR PONUDE****Članak 11.**

Najpovoljnijom ponudom smatrat će se ponuda koja je najpovoljnija prema kriterijima propisanim u Zakonu o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00 i 51/01), te Odlukom o obavljanju komunalne djelatnosti – pogrebnih poslova.

**V PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE****Članak 12.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Zelinskim novinama", službenom glasilu Grada Svetog Ivana Zeline.

KLASA: 363-05/02-01/65  
URBROJ: 238/30-01-02-3

PREDSJEDNIK GRADSKOGA VIJEĆA  
GRADA SVETOG IVANA ZELINE  
**Stjepan Puhelek, v.r.**

**256.** Na temelju članka 35. i 53. Zakona od lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi i članka 16. Statuta Grada Svetog Ivana Zeline ("Zelinske novine" br. 8/01) Gradsko vijeće Grada Svetog Ivana Zeline na 10. sjednici održanoj dne 11. listopada 2002. godine donijelo je

**PRAVILNIK O IZMJENAMA I DOPUNAMA  
PRAVILNIKA O UNUTARNJEM REDU UPRAVNIH  
ODJELA I TAJNIŠTVA GRADA SV. IVAN ZELINA**

**I**

U Pravilniku o unutarnjem redu upravnih odjela i Tajništva grada Sv. Ivan Zelina ("Zelinske novine" br. 4/98., 3/99., 5/01., 7/01.) u glavi VI, točki B-2- Stručni suradnik za poljoprivredu, u dijelu UVJETI briše se tekst koji glasi: "najmanje 3 godine radnog iskustva u struci"

**II**

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom objave u "Zelinskim novinama", službenom glasilu Grada Svetog Ivana Zeline.

Klasa: 023-05/02-01/03  
Urbroj: 238/30-01-02-2

PREDSJEDNIK GRADSKOGA VIJEĆA  
GRADA SVETOG IVANA ZELINE  
**Stjepan Puhelek, v.r.**

**257.** Na temelju članka 4. Odluke o davanju na korištenje poslovnih prostora u vlasništvu Grada Sveti Ivan Zelina političkim strankama, humanitarnim, kulturnim i športskim udrugama ("Zelinske novine", broj 4/99) i članka 16. Statuta Grada Sv. Ivana Zeline ("Zelinske novine", br. 8/01), Gradsko vijeće Grada Svetog Ivana Zeline na 10. sjednici održanoj dne 11. listopada 2002. godine, donijelo je sljedeću

### O D L U K U

**I.** Daju se na korištenje poslovni prostori u vlasništvu Grada Svetog Ivana Zeline političkim strankama i udrugama kako slijedi:

1. **Hrvatskoj seljačkoj stranci Sv. Ivan Zelina** prostor u zgradi u Ulici Braće Radića 8 (zgrada "stare škole") a koji prostor je ukupne površine 61,88 m<sup>2</sup> na I katu lijevo, ulaz 1.
2. **Hrvatskoj narodnoj stranci Sv. Ivan Zelina** prostor u zgradi na Trgu Ante Starčevića 13, a koji prostor se sastoji od jedne prostorije – I kat lijevo – ulaz 6.
3. **Sindikatu umirovljenika Hrvatske, Podružnici Sv. Ivan Zelina** prostor u zgradi na Trgu Ante Starčevića 13, a koji prostor se sastoji od jedne prostorije – I kat lijevo – ulaz 2.
4. **Udrugi ratnih veterana Hrvatski domobran, Ogranku Sv. Ivan Zelina** prostor u zgradi u Ulici Braće Radića 8 ("zgrada "stare škole"), a koji prostor se sastoji od jedne prostorije – potkrovlje lijevo, ulaz 2.
5. **Lovačkom društvu Zelina** prostor u zgradi u Ulici Braće Radića 8 ("zgrada stare škole"), a koji prostor se sastoji od jedne prostorije – I kat, ulaz 3.
6. **Auto- moto klubu "Zelina"** prostor u zgradi u Ulici Braće Radića 8 ("zgrada "stare škole"), a koji prostor se sastoji od jedne prostorije – potkrovlje lijevo, ulaz 4.
7. **Redu Svetoivanjski dedeki** prostor u zgradi u Ulici Braće Radića 8 (zgrada "stare škole"), a koji prostor se sastoji od jedne prostorije – potkrovlje lijevo, ulaz 5.

**II.** Stupanjem na snagu ove Odluke:

- Hrvatska seljačka stranka prestaje koristiti poslovni prostor na Trgu Ante Starčevića 13 koji joj je dodijeljen Odlukom Gradskog vijeća, klasa: 372-03/99-01/07 od 17. prosinca 1999. godine.
- Lovačko društvo Zelina prestaje koristiti poslovni prostor dodijeljen Zaključkom Gradskog poglavarstva, klasa: 372-05/01-01/04 od 03. svibnja 2001. godine.
- Auto-moto klub "Zelina" prestaje koristiti poslovni prostor dodijeljen Odlukom Gradskog vijeća klasa: 372-03/99-01/07 od 17. prosinca 1999. godine.
- Red Svetoivanjski dedeki prestaje koristiti dosadašnji poslovni prostor u zgradi u Ulici Braće Radića 8, potkrovlje lijevo, ulaz 2.

**III.** Prostori iz točke I. ove Odluke dodjeljuju se na razdoblje od četiri godine.

**IV.** Ova Odluka stupa na snagu danom objave u "Zelinskim novinama", službenom glasilu Grada Svetog Ivana Zeline.

KLASA: 372-03/02-01/13  
URBROJ: 238/30-01-02-3

PREDSJEDNIK GRADSKOGA VIJEĆA  
GRADA SVETOG IVANA ZELINE  
**Stjepan Puhelek, v.r.**

**258.** Na temelju članka 16. Statuta Grada Svetog Ivana Zeline ("Zelinske novine br. 8/01) Gradsko vijeće Grada Svetog Ivana Zeline na 10. sjednici održanoj dne 11. listopada 2002. godine donijelo je

### Z A K L J U Č A K

1. Razrješuje se dužnosti predsjednika Mandatne komisije Gradskog vijeća dr. sc. Zdravko Petak iz Šulinca 23, zbog prestanka obnašanja dužnosti vijećnika Gradskog vijeća.
2. Za predsjednika Mandatne komisije Gradskog vijeća bira se Marija Boban, prof.
3. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom objave u "Zelinskim novinama", službenom glasilu Grada Svetog Ivana Zeline.

Klasa: 013-03/02-01/07  
Urbroj: 238/30-01-02-2

PREDSJEDNIK GRADSKOGA VIJEĆA  
GRADA SVETOG IVANA ZELINE  
**Stjepan Puhelek, v.r.**

**«ZELINSKE NOVINE»**

SLUŽBENO GLASILO GRADA SVETOG IVANA ZELINE  
IZDAJE: GRADSKO VIJEĆE GRADA SV. IVANA ZELINA.

NOVINE IZLATE PO POTREBI.

ODGOVORNI UREDNIK:

DAMIR LITVIĆ, dipl.iur.

tel: 01/2060-022, 2060-024, fax:01/2060-064

e-mail: [gradsko-vijece@sv.ivan-zelina.tel.hr](mailto:gradsko-vijece@sv.ivan-zelina.tel.hr)

<http://www.sv.ivan-zelina.tel.hr>