



**REPUBLIKA HRVATSKA
ZAGREBAČKA ŽUPANIJA
GRAD SVETI IVAN ZELINA
GRADONAČELNIK**

KLASA: 400-02/22-01/4

URBROJ: 238-30-02/13-22-1

Sveti Ivan Zelina, 14. studenog 2022.

GRADSKOM VIJEĆU
GRADA SVETOG IVANA ZELINE

Predmet: Prijedlog Odluke o izvršavanju Proračuna Grada Svetog Ivana Zeline za 2023. godinu

Poštovani,

Temeljem članka 18. Zakona o proračunu („Narodne novine“, br. 144/21), članka 51. Statuta Grada Svetog Ivana Zeline („Zelinske novine“ br.7/21), te članka 43. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Svetog Ivana Zeline („Zelinske novine“, br. 7/21.) predlažem Gradskom vijeću donošenje:

Odluke o izvršavanju Proračuna Grada Svetog Ivana Zeline za 2023. godinu.

GRADONAČELNIK
Hrvoje Košćec



PRIJEDLOG



**REPUBLIKA HRVATSKA
ZAGREBAČKA ŽUPANIJA
GRAD SVETI IVAN ZELINA
GRADSKO VIJEĆE**

KLASA:
URBROJ:
Sv. Ivan Zelina,

Na temelju članka 18. stavak 1. Zakona o proračunu ("Narodne novine " br. 144/21) i članka 35. Statuta Grada Svetog Ivana Zeline ("Zelinske novine" br. 7/21), Gradsko vijeće Grada Svetog Ivana Zeline na sjednici održanoj prosinca 2022., donijelo je

O D L U K U

o izvršavanju Proračuna Grada Svetog Ivana Zeline za 2023. godinu

I OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuju se prihodi i primici, te rashodi i izdaci Proračuna Grada Svetog Ivana Zeline za 2023. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun) i njihovo ostvarivanje odnosno izvršavanje, opseg zaduživanja, upravljanje financijskom i nefinancijskom imovinom, korištenje namjenskih prihoda i primitaka, prava i obveze korisnika proračunskih sredstava, ovlasti Gradonačelnika Grada Svetog Ivana Zeline, te druga pitanja o izvršavanju Proračuna.

II SADRŽAJ PRORAČUNA

Članak 2.

Proračun se sastoji od plana za proračunsku godinu 2023. i projekcija za 2024. i 2025. godinu, a sadrži financijske planove proračunskih korisnika i upravnih tijela prikazane kroz opći i posebni dio i obrazloženje proračuna

Opći dio proračuna sadrži: sažetak Računa prihoda i rashoda i Računa financiranja, te Račun prihoda i rashoda i Račun financiranja.

Račun prihoda i rashoda sastoji se od prihoda i rashoda iskazanih prema izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji, te rashoda iskazanih prema funkcijskoj klasifikaciji.

U Računu financiranja iskazuju se primici od financijske imovine i zaduživanja te izdaci za financijsku imovinu prema izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji.

Posebni dio Proračuna sastoji se od plana rashoda i izdataka gradskog proračuna i proračunskih korisnika Grada iskazanih po organizacijskoj klasifikaciji, izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji, raspoređeni u programe koji se sastoje od aktivnosti i projekata.

Proračunski korisnici Grada Svetog Ivana Zeline su: Dječji vrtić „Proljeće“, Gradska knjižnica, Gradski muzej i Pučko otvoreno učilište.

Sredstva za rashode i izdatke osiguravaju se upravnim tijelima grada, proračunskim korisnicima grada, udrugama i ostalim korisnicima koji su u Posebnom dijelu Proračuna određeni za nositelje aktivnosti i projekata.

III IZVRŠAVANJE PRORAČUNA

Članak 3.

Proračun se izvršava preko računa Proračuna za upravna tijela Grada i preko žiro-računa proračunskih korisnika Grada.

Prihodi proračuna naplaćuju se u Proračun u skladu sa zakonom i drugim propisima, neovisno o visini prihoda planiranih u Proračunu.

Namjenski prihodi i primici Proračuna su pomoći, donacije, prihodi za posebne namjene, prihodi od prodaje imovine, naknade s osnova osiguranja te namjenski primici od financijske imovine i zaduživanja. Prihodi za posebne namjene su prihodi čije su korištenje i namjena utvrđeni zakonom.

Namjenski prihodi i primici koji nisu iskorišteni u prethodnoj godini prenose se u tekuću proračunsku godinu.

Ako su namjenski prihodi i primici uplaćeni u nižem iznosu nego što je planirano u Proračunu, mogu se preuzeti i plaćati obaveze do visine stvarno uplaćenih, odnosno prenesenih sredstava.

Uplaćene i prenesene, a manje planirane pomoći, donacije i prihodi za posebne namjene mogu se izvršavati iznad iznosa utvrđenih u Proračunu, a do visine uplaćenih, odnosno prenesenih sredstava.

Neplanirane, a namjenski uplaćene pomoći i donacije i prihodi za posebne namjene mogu se koristiti prema naknado utvrđenim aktivnostima i/ili projektima u Proračunu.

Proračunski korisnici nemaju obavezu uplate vlastitih prihoda u Proračun Grada. Ako su vlastiti prihodi ostvareni u većem iznosu od potrebnih za podmirenje rashoda koji su nastali obavljanjem poslova u tržišnim uvjetima, koriste se za podmirenje rashoda redovne djelatnosti i poboljšanje uvjeta rada ustanove.

Vlastiti prihodi koji nisu iskorišteni u prethodnoj godini prenose se u tekuću proračunsku godinu.

Proračunski korisnici su dužni sredstva doznačena iz Proračuna do 31.12.2023.g., a za koja nisu opravdana na dan 31.12.2023. vratiti u proračun Grada do 25. siječnja 2024.g.

Članak 4.

Rashodi i izdaci koje ne ovise o naplati namjenskih prihoda i donacijama smatraju se maksimalnim svotama i ne smiju biti ostvareni u većem iznosu od iznosa utvrđenih u Proračunu osim izdatka za otplatu glavnice kredita sa pripadajućim kamatama.

Kapitalni projekti i aktivnosti i projekti koji se financiraju iz sredstava Europske unije, a koji nisu izvršeni do kraja 2022.g. mogu se prenijeti i izvršavati u 2023. godini ako su proračunska sredstva osigurana u Proračunu Grada Svetog Ivana Zeline za 2022. godinu za aktivnosti i projekte koje se prenose na kraju 2022. godine neizvršena ili izvršena u iznosu manjem od planiranog, bez izvršenih preraspodjela tijekom 2022. godine.

Kapitalni projekti i aktivnosti i projekti koji se financiraju iz sredstava Europske unije, a koji ne budu izvršeni do kraja 2023. godine mogu se prenijeti i izvršavati u 2024. godini ako su proračunska sredstva osigurana u Proračunu za 2023. godinu za aktivnosti i projekte koje se prenose na kraju 2023. godine neizvršena ili izvršena u iznosu manjem od planiranog, bez izvršenih preraspodjela tijekom 2023. godine.

U postupku izvršavanja Proračuna korisnici proračunskih sredstava imaju ovlasti i dužnosti utvrđene ovom Odlukom.

Svi korisnici proračunskih sredstava dužni su sredstva koristiti za predviđene namjene u skladu sa načelima dobrog financijskog upravljanja, a posebno u skladu sa načelima ekonomičnosti, učinkovitosti i djelotvornosti.

Članak 5.

Sredstva Proračuna osiguravaju se proračunskim korisnicima koji su u posebnom dijelu proračuna određeni za nositelje u pojedinim razdjelima po pojedinim programima i aktivnostima srazmjerno ostvarivanju prihoda Proračuna u odnosu na planirane prihode.

Sredstva za financiranje Vatrogasne zajednice Grada i Gradske organizacije Crvenog križa osigurana su na temelju važećih Zakona.

Proračunski korisnici mogu preuzeti obaveze po ugovorima koji zahtijevaju plaćanje u slijedećim godinama samo uz suglasnost Gradonačelnika.

Članak 6.

Mjesečne dodjele za redovnu djelatnost proračunskih korisnika izvršavaju se najkasnije do 10-og u mjesecu za protekli mjesec. Dodjela sredstava za projekte proračunskih korisnika izvršavaju se prema realizaciji planiranih projekata.

Tijekom mjeseca može se izvršiti naknadna dodjela sredstava samo na temelju posebnog pismenog zahtjeva koji odobrava Gradonačelnik.

Članak 7.

Zbog pravodobnog doznačavanja proračunskih sredstava za plaće i druge rashode, korisnici koji se financiraju iz Proračuna obvezni su nadležnom upravnom tijelu dostaviti rješenje o zasnivanju ili o prestanku radnog odnosa zaposlenika u roku osam dana od dana zasnivanja ili prestanka radnog odnosa.

Članak 8.

Tekuće otplate glavnice kreditnog duga iskazanog u Računu financiranja proračuna za 2022. godinu te pripadajuće kamate na iskazanu glavicu, imaju u izvršavanju Proračuna prednost pred svim ostalim izdacima.

Članak 9.

Ako tijekom godine dođe do povećanja rashoda i /ili izdataka, odnosno smanjenja prihoda i/ili primitaka Gradonačelnik može poduzeti mjere za uravnoteženje Proračuna propisane Zakonom o proračunu.

Ako se primjenom privremenih mjera ne uravnoteži Proračun, njegovo uravnoteženje, odnosno preraspodjelu sredstava između proračunskih korisnika, utvrdit će Gradsko vijeće Izmjenama i dopunama Proračuna.

Članak 10.

U slučaju nastupa posebnih okolnosti ovlašćuje se Gradonačelnik da donosi odluke kojima se osiguravaju sredstva za financiranje mjera i aktivnosti vezanih za te posebne okolnosti, uključujući i odluke o preraspodjelama bez ograničenja odnosno u postotku većemu od propisanim Zakonom o proračunu.

Nastup posebnih okolnosti iz stavka 1. ovog članka utvrđuje posebnom odlukom Gradsko vijeće Grada u kojoj određuje i rok trajanja odluke o nastupu posebnih okolnosti.

Članak 11.

Plaćanje predujma moguće je do iznosa od 3.000,00 EUR-a.

Članak 12.

Visina sredstava Proračunske zalihe za 2023. godinu iznosi 30.000,00 EUR-a.

Sredstva proračunske zalihe koriste se za financiranje rashoda nastalih pri otklanjanju posljedica elementarnih nepogoda, epidemija, ekoloških i ostalih nepredvidivih nesreća odnosno izvanrednih događaja tijekom godine.

Sredstva proračunske zalihe ne mogu se koristiti za pozajmljivanje.

O korištenju sredstava proračunske zalihe odlučuje Gradonačelnik.

U rješenju o odobravanju sredstava na teret proračunske zalihe utvrđuje se namjena, način, dinamika otplate i rokovi utroška sredstava.

Ako su tijekom godine u Proračunu osigurana sredstva za namjenu za koju su sredstva proračunske pričuve dodijeljena, rješenja kojima su sredstva proračunske pričuve dodijeljena stavljaju se izvan snage po sili zakona.

O korištenju sredstava Proračunske pričuve Gradonačelnik podnosi izvješće Gradskom vijeću u okviru polugodišnjeg i godišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna.

IV UPRAVLJANJE I RASPOLAGANJE IMOVINOM

Članak 13.

Gradonačelnik raspolaže raspoloživim novčanim sredstvima na računu proračuna poštujući načela sigurnosti i likvidnosti, upravlja nekretninama, pokretninama i imovinskim pravima u vlasništvu Grada Svetog Ivana Zeline, te odlučuje o stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina u vlasništvu Grada Svetog Ivana Zeline čija pojedinačna vrijednost na prelazi 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđivanju, odnosno raspolaganju ostalom imovinom. Stjecanje i otuđivanje, te raspolaganje ostalom imovinom mora biti planirano u Proračunu Grada i provedeno sukladno odredbama Statuta Grada.

Za planiranje i izvršavanje Proračuna odgovoran je Gradonačelnik.

Članak 14.

Ovlašćuje se Gradonačelnik da izvrši raspodjelu sredstava na pozicijama u Posebnom dijelu proračuna na korisnike i to:

Aktivnost	Naziv aktivnosti/projekta	Iznos Eur-a
A101002	Pokroviteljstvo	13.280,00
K201003	Nabava vatrogasne opreme i vozila	66.400,00
K203501-dio	Donacije za obnovu spomenika kulture i sakralnih objekata	33.180,00
T203701	Javni mediji	31.860,00
A204001	Donacije udrugama umirovljenika	9.300,00
T205001	Nabava udžbenika/radnih bilježnica za osnovnoškolce i srednjoškolce	53.090,00
T205005	Obrazovanje – poticanje izvrsnosti	6.640,00
T205006	Obrazovanje - donacije ostali programi	146.000,00
T205007-dio	Opremanje škola	13.270,00
T306404	Turističke manifestacije	90.250,00
T306405	Rad turističkog ureda	53.090,00
T306406	Tematski putevi grada	3.980,00

Članak 15.

Trgovačkim društvima u kojima Grad Sveti Ivan Zelina ima većinski udio, ustanovama kojima je osnivač Grad Sveti Ivan Zelina, organizacijama civilnog društva s područja Grada Svetog Ivana Zeline koje provode EU projekte u kojima je partner na projektu Grad Sveti Ivan Zelina može se odobriti beskamatna kratkoročna pozajmica.

Odluku o davanju kratkoročne pozajmice donosi Gradonačelnik.

Sredstva dana kao kratkoročna pozajmica moraju se vratiti u Proračun do 31.12.2023.g.

V ZADUŽIVANJE

Članak 16.

Grad Sveti Ivan Zelina, trgovačka društva u kojima Grad Sveti Ivan Zelina ima većinski udio i ustanove kojima je osnivač Grad Sveti Ivan Zelina mogu se kratkoročno zadužiti najviše do 12 mjeseci isključivo za premošćivanje jaza nastalog zbog različite dinamike priljeva sredstava i dospijeca obaveza, u skladu sa Zakonom.

Odluku o kratkoročnom zaduživanju Grada Svetog Ivana Zeline donosi Gradonačelnik.

Trgovačka društva u kojima Grad Sveti Ivan Zelina ima većinski udio i ustanove kojima je osnivač Grad Sveti Ivan Zelina mogu se kratkoročno zadužiti samo uz prethodnu suglasnost Gradonačelnika.

Članak 17.

Grada Sveti Ivan Zelina dugoročno se zadužuje za kreditna sredstva na temelju odluke Gradskog vijeća uz suglasnost Vlade Republike Hrvatske za:

- investiciju koja se financira iz njezina proračuna
- za kapitalne pomoći trgovačkim društvima i drugim pravnim osobama u većinskom vlasništvu ili suvlasništvu Grada radi realizacije investicije koja se sufinancira iz fondova EU i za investicije odnosno projekte čija je realizacija utvrđena posebnim propisima.
- za financiranje obaveza na ime povrata neprihvatljivih troškova koji su bili sufinancirani iz fondova EU.

Dugoročno zaduživanja Grada za kreditna sredstva najviše do iznosa ukupno prihvatljivog troška projekta sufinanciranog iz sredstava EU vrši se na temelju odluke Gradskog vijeća uz suglasnost ministra financija.

U 2023. g. planirano je zaduženje za investicije na području Grada Svetog Ivana Zeline u iznosu 1.933.000,00 EUR-a pa bi ukupno zaduženje na kraju 2023.g. iznosilo 3.174.138,96 EUR-a.

Članak 18.

Ugovor o zaduživanju sklapa Gradonačelnik nakon dobivene suglasnosti Vlade, odnosno ministarstva financija.

Članak 19.

Trgovačka društva i javne ustanove kojih je osnivač i većinski vlasnik Grad Sveti Ivan Zelina, mogu se zaduživati za namjene navedene u članku 17. stavak 1. i 2. ove Odluke i refinancirati ili reprogramirati ostatak duga po osnovi kredita ili zajma uz suglasnost osnivača sukladno aktu o osnivanju.

Ako se trgovačka društva u većinskom vlasništvu ili suvlasništvu Grada zadužuju kod međunarodne financijske institucije, na odluku o davanju suglasnosti za dugoročno zaduživanje pravne osobe obavezno je ishoditi prethodnu suglasnost ministarstva financija, a koja se uključuje u opseg mogućeg zaduživanja Grada razmjerno osnivačkim pravima sukladno aktu o osnivanju

Odluku o davanju suglasnost za zaduživanje iz prethodnog stavka donosi gradonačelnik.

Članak 20.

Grad može davati jamstvo za dugoročno zaduživanje javnoj ustanovi čije je osnivač i većinski vlasnik i trgovačkom društvu u većinskom vlasništvu ili suvlasništvu Grada uz prethodnu dobivenu suglasnost ministarstva financija. Dano jamstvo uključuje se u opseg mogućeg zaduživanja Grada razmjerno osnivačkim pravima sukladno aktu o osnivanju odnosno udjelu u vlasništvu.

Odluku o jamstvu donosi gradonačelnik.

Ugovor o jamstvu u ime Grada sklapa Gradonačelnik.

Članak 21.

Korisnici odobrenih suglasnosti za dugoročno zaduživanje i primljenih jamstva za dugoročno zaduživanje dužni su izvijestiti Gradonačelnika unutar proračunske godine, tromjesečno, do 7. u mjesecu za prethodno izvještajno razdoblje o otplati duga na temelju danih suglasnosti i o stanju aktivnih jamstava za koje je dana suglasnost.

VI ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 22.

Na izvršavanje Proračuna Grada primjenjuju se i odredbe Zakona o izvršavanju Državnog proračuna Republike Hrvatske za 2023.godinu koje se odnose na proračun jedinice lokalne samouprave.

Članak 23.

Ova Odluka stupa na snagu 01.01.2023. godine, a objavit će se u "Zelinskim novinama", službenom glasilu Grada Svetog Ivana Zeline.

**PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA
GRADA SVETOG IVANA ZELINE**

Darko Bistrički, struc.spec.ing.građ.