



**REPUBLIKA HRVATSKA
ZAGREBAČKA ŽUPANIJA
GRAD SVETI IVAN ZELINA
GRADONAČELNIK**

KLASA: 400-08/21-01/02
URBROJ: 238-30-02/19-22-6
Sveti Ivan Zelina, 31. svibnja 2022.

GRADSKOM VIJEĆU
GRADA SVETOG IVANA ZELINE

Predmet: Prijedlog Odluke o II. izmjenama i dopunama Odluke o izvršavanju Proračuna Grada Svetog Ivana Zeline za 2022. godinu

Poštovani,

Temeljem članka 18. st. 1. Zakona o proračunu ("Narodne novine", br. 144/2021), članka 51. Statuta Grada Svetog Ivana Zeline („Zelinske novine“, br.7/2021), te članka 43. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Svetog Ivana Zeline ("Zelinske novine", br. 7/2021, 34/2021.) predlažem Gradskom vijeću donošenje:

Odluke o II. izmjenama i dopunama Odluke o izvršavanju Proračuna Grada Svetog Ivana Zeline za 2022. godinu.

GRADONAČELNIK
Hrvoje Košćec



**REPUBLIKA HRVATSKA
ZAGREBAČKA ŽUPANIJA
GRAD SVETI IVAN ZELINA
GRADSKO VIJEĆE**

KLASA:
URBROJ:
Sv. Ivan Zelina,

Na temelju članka 18. st. 1. Zakona o proračunu ("Narodne novine", br. 144/2021) i članka 35. Statuta Grada Svetog Ivana Zeline ("Zelinske novine", br. 7/2021), Gradsko vijeće Grada Svetog Ivana Zeline na ____ . sjednici održanoj _____ 2022., donijelo je

ODLUKU
o II. izmjenama i dopunama
Odluke o izvršavanju Proračuna Grada Svetog Ivana Zeline za 2022. godinu

Članak 1.

U Odluci o izvršavanju Proračuna Grada Svetog Ivana Zeline za 2022. godinu ("Zelinske novine", br. 35/2021, 18/2022), članak 9. mijenja se i glasi:

„Ovlašćuje se Gradonačelnik da izvrši raspored sredstava na pozicijama u Posebnom dijelu proračuna na korisnike i to:

Aktivnost	Naziv aktivnosti/projekta	Iznos u kn
K201003	Nabava vatrogasne opreme i vozila	350.000,00
K203501	Obnova spomenika kulture i sakralnih objekata	200.000,00
T203701	Javni mediji	240.000,00
A204001	Donacije udrugama umirovljenika	70.000,00
T205001	Nabava udžbenika/radnih bilježnica za osnovnoškolce i srednjoškolce	400.000,00
T205005	Obrazovanje – poticanje izvrsnosti	50.000,00
T205006	Obrazovanje - donacije ostali programi	850.000,00
T205007	Opremanje škola	100.000,00
T306404	Turističke manifestacije	660.000,00
T306405	Rad turističkog ureda	400.000,00
T306406	Tematski putevi grada	30.000,00“

Članak 2.

U članku 11.a iza stavka 1. dodaje se novi stavak 2. koji glasi:

„Kratkoročna pozajmica može se odobriti i organizacijama civilnog društva s područja Grada Svetog Ivana Zeline, koje provode EU projekte u kojima je partner na projektu Grad Sveti Ivan Zelina.“

Dosadašnji stavci 2. i 3. postaju stavci 3. i 4.

Članak 3.

Članak 16. mijenja se i glasi:

„Grad Sveti Ivan Zelina, trgovačka društva u kojima Grad Sveti Ivan Zelina ima većinski udio i ustanove kojima je osnivač Grad Sveti Ivan Zelina mogu se kratkoročno zadužiti najviše do 12 mjeseci isključivo za premošćivanja jaza nastalog zbog različite dinamike priljeva sredstava i dospijeca obaveza, u skladu sa Zakonom.

Odluku o kratkoročnom zaduživanju Grada Svetog Ivana Zeline donosi Gradonačelnik.

Trgovačka društva u kojima Grad Sveti Ivan Zelina ima većinski udio i ustanove kojima je osnivač Grad Sveti Ivan Zelina mogu se kratkoročno zadužiti samo uz prethodnu suglasnost Gradonačelnika.“

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u «Zelinskim novinama», službenom glasilu Grada Svetog Ivana Zeline.

**PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA
GRADA SVETOG IVANA ZELINE**

Darko Bistrički, struc.spec.ing.građ.

1171. Na temelju članka 14. Zakona o proračunu ("Narodne novine" br. 87/08, 136/12. i 15/15) i članka 35. Statuta Grada Svetog Ivana Zeline ("Zelinske novine" br. 7/21), Gradsko vijeće Grada Svetog Ivana Zeline na 4. sjednici održanoj 20. prosinca 2021., donijelo je

O D L U K U

o izvršavanju Proračuna Grada Svetog Ivana Zeline za 2022. godinu

I OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se Odlukom uređuje struktura prihoda i primitaka, te rashoda i izdataka Proračuna Grada Svetog Ivana Zeline za 2022. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun) i njegovo izvršavanje, opseg zaduživanja upravljanje financijskom i nefinancijskom imovinom, korištenje namjenskih prihoda i primitaka, prava i obveze korisnika proračunskih sredstava, ovlasti Gradonačelnika Grada Svetog Ivana Zeline, te druga pitanja u izvršavanju Proračuna.

II STRUKTURA PRORAČUNA

Članak 2.

Proračun se sastoji od općeg i posebnog dijela te plana razvojnih programa.

Opći dio Proračuna sastoji se od: Računa prihoda i rashoda, Računa financiranja i raspoloživih sredstava iz prethodnih godina.

U Računu prihoda i rashoda iskazani su prihodi poslovanja i prihodi od prodaje nefinancijske imovine, te rashodi poslovanja i rashodi za nabavu nefinancijske imovine.

U Računu financiranja iskazani su primici od financijske imovine i zaduživanja, te izdaci za financijsku imovinu i otplatu zajmova.

Posebni dio Proračuna sadrži plan rashoda i izdataka Grada i proračunskih korisnika iskazanih po ekonomskoj, programskoj i funkcijskoj klasifikaciji i izvorima financiranja raspoređeni u programe koji se sastoje od aktivnosti i projekata.

Proračunski korisnici Grada Svetog Ivana Zeline su: Dječji vrtić „Proljeće“, Gradska knjižnica, Gradski muzej i Pučko otvoreno učilište.

Sredstva za rashode i izdatke osiguravaju se upravnim tijelima Gradske uprave, proračunskim korisnicima grada, udrugama i ostalim korisnicima koji su u Posebnom dijelu Proračuna određeni za nositelje sredstava.

III IZVRŠAVANJE PRORAČUNA

Članak 3.

Proračun se izvršava preko jedinstvenog računa – računa Proračuna za sva upravna tijela gradske uprave i preko žiro-računa pravnih osoba proračunskih korisnika.

Prihodi proračuna naplaćuju se u Proračun u skladu sa zakonom i drugim propisima, neovisno o visini prihoda planiranih u Proračunu.

Namjenski prihodi i primici Proračuna su pomoći, donacije, prihodi za posebne namjene, prihodi od prodaje imovine, naknade s osnova osiguranja te namjenski primici od zaduživanja.

Namjenski prihodi i primici koji nisu iskorišteni u prethodnoj godini prenose se u proračun za tekuću proračunsku godinu.

Ako su namjenski prihodi i primici uplaćeni u nižem opsegu nego što je iskazano u Proračunu, korisnik može preuzeti i plaćati obaveze samo u visini stvarno uplaćenih, odnosno raspoloživih sredstava.

Uplaćene i prenesene, a manje planirane pomoći, donacije i prihodi za posebne namjene mogu se izvršavati iznad iznosa utvrđenih u Proračunu, a do visine uplaćenih, odnosno prenesenih sredstava.

Neplanirane, a namjenski uplaćene pomoći i donacije i prihodi za posebne namjene mogu se koristiti prema naknado utvrđenim aktivnostima i/ili projektima u Proračunu.

Proračunski korisnici nemaju obavezu uplate vlastitih prihoda u Proračun Grada. Ako su vlastiti prihodi ostvareni u većem iznosu od potrebnih za podmirenje rashoda koji su nastali obavljanjem poslova u tržišnim uvjetima, koriste se za podmirenje rashoda redovne djelatnosti i poboljšanje uvjeta rada ustanove. O ostvarenim vlastitim prihodima i utrošku istih korisnici su dužni tromjesečno izvijestiti Gradonačelnika.

Vlastiti prihodi koji nisu iskorišteni u prethodnoj godini prenose se u financijski plan/proračun za tekuću proračunsku godinu.

Proračunskim korisnicima Grada Svetog Ivana Zeline dozvoljava se raditi izmjene i dopune financijskih planova vezano uz vlastite prihode i primitke, o čemu je obavezno izvijestiti nadležni Upravni odjel za društvene djelatnosti, normativne, upravno pravne i ostale poslove, kako bi se navedene izmjene mogle uključiti u Izmjene i dopune Proračuna Grada Svetog Ivana Zeline

Korisnici su dužni sredstva doznačena iz Proračuna do 31.12.2022.g., a za koja nisu opravdana na dan 31.12.2022. vratiti u proračun Grada do 25. siječnja 2023.g.

Članak 4.

Rashodi i izdaci koje ne ovise o naplati namjenskih prihoda i donacijama smatraju se maksimalnim svotama i ne smiju biti ostvareni u većem iznosu od iznosa utvrđenih u Proračunu osim izdatka za otplatu glavnice kredita sa pripadajućim kamatama.

Kapitalni projekti i aktivnosti i projekti koji se financiraju iz sredstava Europske unije, a koji nisu izvršeni do kraja 2021.g. mogu se prenijeti i izvršavati u 2022. godini ako su proračunska sredstva osigurana u Proračunu Grada Svetog Ivana Zeline za 2021. godinu za aktivnosti i projekte koje se prenose na kraju 2021. godine neizvršena ili izvršena u iznosu manjem od planiranog, bez izvršenih preraspodjela tijekom 2021. godine.

Kapitalni projekti i aktivnosti i projekti koji se financiraju iz sredstava Europske unije, a koji ne budu izvršeni do kraja 2022. godine mogu se prenijeti i izvršavati u 2023. godini ako su proračunska sredstva osigurana u Proračunu za 2022. godinu za aktivnosti i projekte koje se prenose na kraju 2022. godine neizvršena ili izvršena u iznosu manjem od planiranog, bez izvršenih preraspodjela tijekom 2022.godine.

U postupku izvršavanja Proračuna korisnici proračunskih sredstava imaju ovlasti i dužnosti utvrđene ovom Odlukom.

Svi korisnici proračunskih sredstava dužni su sredstva koristiti za predviđene namjene po načelu zakonitosti, svrsishodnosti i štedljivosti.

Članak 5.

Sredstva Proračuna osiguravaju se proračunskim korisnicima koji su u posebnom dijelu proračuna određeni za nositelje u pojedinim razdjelima po pojedinim programima i pozicijama srazmjerno ostvarivanju prihoda Proračuna u odnosu na planirane prihode.

Sredstva za financiranje Vatrogasne zajednice Grada i Gradske organizacije Crvenog križa osigurana su na temelju važećih Zakona.

Sredstva planirana za potrebe Mjesnih odbora izvršavat će se izravno iz žiro računa proračuna Grada za plaćanje roba i usluga.

Proračunski korisnici mogu preuzeti obaveze po ugovorima koji zahtijevaju plaćanje u slijedećim godinama samo uz suglasnost Gradonačelnika.

Članak 6.

Na temelju iznosa predviđenih Proračunom korisnik proračunskih sredstava obavezan je sastaviti svoj financijski plan za cijelu godinu.

Mjesečne dodjele za redovnu djelatnost proračunskih korisnika izvršavaju se najkasnije do 10-og u mjesecu za protekli mjesec. Dodjela sredstava za projekte proračunskih korisnika izvršavaju se prema realizaciji planiranih projekata.

Tijekom mjeseca može se izvršiti naknadna dodjela sredstava samo na temelju posebnog pismenog zahtjeva koji odobrava Gradonačelnik.

Članak 7.

Zbog pravodobnog doznačavanja proračunskih sredstava za plaće i druge rashode, korisnici koji se financiraju iz Proračuna obvezni su nadležnom upravnom tijelu dostaviti rješenje o zasnivanju ili o prestanku radnog odnosa zaposlenika u roku osam dana od dana zasnivanja ili prestanka radnog odnosa.

Članak 8.

Gradonačelnik raspolaže raspoloživim novčanim sredstvima na računu proračuna, upravlja nekretninama, pokretninama i imovinskim pravima u vlasništvu Grada Sv. Ivana Zeline, te odlučuje o stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina u vlasništvu Grada Sv. Ivana Zeline, sukladno odredbama Statuta Grada.

Za planiranje i izvršavanje Proračuna odgovoran je Gradonačelnik.

Članak 9.

Ovlašćuje se Gradonačelnik da izvrši raspored sredstava na pozicijama u Posebnom dijelu proračuna na korisnike i to:

Aktivnost	Naziv aktivnosti/projekta	Iznos u kn
K201003	Nabava vatrogasne opreme i vozila	350.000,00
K203501	Obnova spomenika kulture i sakralnih objekata	200.000,00
T203701	Javni mediji	240.000,00
A204001	Donacije udrugama umirovljenika	70.000,00
T205001	Nabava udžbenika/radnih bilježnica za osnovnoškolce i srednjoškolce	400.000,00
T205005	Obrazovanje – poticanje izvrsnosti	50.000,00
T205006	Obrazovanje - donacije ostali programi	750.000,00
T205007	Opremanje škola	100.000,00
T306404	Turističke manifestacije	660.000,00
T306405	Rad turističkog ureda	400.000,00
T306406	Tematski putevi grada	30.000,00

Članak 10.

Plaćanje predujma moguće je do iznosa od 20.000,00 kn.

Članak 11.

Visina sredstava Proračunske pričuve za 2022. godinu iznosi 150.000,00 kuna.

O korištenju sredstava proračunske pričuve odlučuje Gradonačelnik.

Sredstva proračunske pričuve mogu se osim za hitne i nepredviđene namjene koristiti i za izvršavanja sudskih odluka, ili za namjene za koje se tijekom godine pokaže da za njih nisu utvrđena dostatna sredstva.

Sredstva proračunske pričuve ne mogu se koristiti za pozajmljivanje.

Ako su tijekom godine u Proračunu osigurana sredstva za namjenu za koju su sredstva proračunske pričuve dodijeljena, akti kojima su sredstva proračunske pričuve dodijeljena stavljaju se izvan snage temeljem ove Odluke.

O korištenju sredstava Proračunske pričuve Gradonačelnik podnosi izvješće Gradskom vijeću u okviru polugodišnjeg i godišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna.

Članak 12.

Ako tijekom godine dođe do povećanja rashoda i /ili izdataka, odnosno smanjenja prihoda i/ili primitaka Gradonačelnik može poduzeti mjere za uravnoteženje Proračuna propisane Zakonom o proračunu.

Ako se primjenom privremenih mjera ne uravnoteži Proračun, njegovo uravnoteženje, odnosno preraspodjelu sredstava između proračunskih korisnika, utvrdit će Gradsko vijeće Izmjenama i dopunama Proračuna.

IV UPRAVLJANJE IMOVINOM

Članak 13.

Gradonačelnik odlučuje o stjecanju i otuđivanju nekretnina i pokretnina i raspolaganju ostalom imovinom čija pojedinačna vrijednost ne prelazi 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđivanju, odnosno raspolaganju ostalom imovinom. Stjecanje i otuđivanje, te raspolaganje ostalom imovinom mora biti planirano u Proračunu Grada i provedeno u skladu sa Zakonom.

V OTPLATA DUGA I ZADUŽIVANJE

Članak 14.

Tekuće otplate glavnice kreditnog duga iskazanog u Računu financiranja proračuna za 2022. godinu te pripadajuće kamate na iskazanu glavicu, imaju u izvršavanju Proračuna prednost pred svim ostalim izdacima.

Otplata glavnice i kamata po kreditnom dugu mogu se izvršavati u iznosima iznad planiranih.

Članak 15.

Zaduživanje Grada za kreditna sredstva vrši se na temelju odluke Gradskog vijeća uz suglasnost Vlade Republike Hrvatske.

U 2022. g. planirano je zaduženje za kapitalna ulaganja na području Grada Svetog Ivana Zeline u iznosu 9.600.000,00 kuna iskazano u Računu financiranja Proračuna, te 18.245.000,00 kn za 2023. i 19.548.750,00 za 2024.g.

Trgovačka društva i javne ustanove kojih je osnivač i većinski vlasnik Grad Sveti Ivan Zelina, mogu se zaduživati samo uz prethodnu suglasnost većinskog vlasnika, odnosno osnivača.

Odluku o davanju suglasnost za zaduživanje iz prethodnog stavka donosi Gradsko vijeće.

Grad može davati jamstva pravnoj osobi u većinskom vlasništvu Grada i ustanovama čiji je osnivač.

Odluku o jamstvu donosi Gradsko vijeće.

Korisnici primljenih jamstva i odobrenih suglasnosti za zaduživanje dužni su izvijestiti Gradonačelnika o stanju i kretanju sredstava tromjesečno u roku 8 dana po isteku tromjesečja.

Članak 16.

Grad Sveti Ivan Zelina i ustanove kojima je osnivač Grad mogu se kratkoročno zadužiti najviše do 12 mjeseci isključivo za premošćivanja jaza nastalog zbog različite dinamike priljeva sredstava i dospijeća obaveza, u skladu sa Zakonom.

Odluku o kratkoročnom zaduživanju iz stavka 1. ovog članka donosi Gradonačelnik.

VI ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 17.

Na izvršavanje Proračuna primjenjuju se i odredbe Zakona o izvršavanju Državnog proračuna Republike Hrvatske za 2022.g. koje se odnose na proračun jedinice lokalne samouprave.

Članak 18.

Ova Odluka stupa na snagu 01.01.2022. godine, a objavit će se u "Zelinskim novinama", službenom glasilu Grada Svetog Ivana Zeline.

KLASA: 400-08/21-01/02

URBROJ: 238/30-01/01-21-2

Sv. Ivan Zelina, 20. prosinca 2021.

**PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA
GRADA SVETOG IVANA ZELINE**

Darko Bistrički, struc.spec.ing.građ., v.r.

1172. Na temelju članka 67. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, br. 68/18, 110/18 i 32/20) i članka 35. Statuta Grada Svetog Ivana Zeline („Zelinske novine“, br. 07/21), Gradsko vijeće Grada Svetog Ivana Zeline na 4. sjednici održanoj 20. prosinca 2021. godine donijelo je

**PROGRAM
građenja komunalne infrastrukture
na području Grada Svetog Ivana Zeline za 2022. godinu**

UVODNI DIO

Članak 1.

(1) Programom građenja komunalne infrastrukture određuje se komunalna infrastruktura koja će se graditi u Gradu Svetom Ivanu Zelini u 2022. godini.

(2) Program građenja komunalne infrastrukture izrađuje se i donosi u skladu s Izvješćem o stanju u prostoru, potrebama uređenja zemljišta planiranog prostornim planom i planom razvojnih programa koji se donose na temelju posebnih propisa, a vodeći računa o troškovima građenja infrastrukture te financijskim mogućnostima i predvidivim izvorima prihoda.

Članak 2.

(1) Procjena troškova građenja komunalne infrastrukture obavlja se prema načelu punog pokrića troškova građenja komunalne infrastrukture određenog Programom građenja komunalne infrastrukture.

(2) Troškovi iz stavka 1. ovoga članka procjenjuju se na temelju troškova građenja usporedivih građevina komunalne infrastrukture u godini koja prethodi planskom razdoblju i zabilježenog indeksa povećanja odnosno smanjenja troškova građenja.

1240. Na temelju članka 18. st. 1. Zakona o proračunu ("Narodne novine" br. 144/2021) i članka 35. Statuta Grada Svetog Ivana Zeline ("Zelinske novine" br. 7/21), Gradsko vijeće Grada Svetog Ivana Zeline na 6. sjednici održanoj 03. svibnja 2022., donijelo je

O D L U K U
o izmjenama i dopunama
Odluke o izvršavanju Proračuna Grada Svetog Ivana Zeline za 2022. godinu

Članak 1.

U Odluci o izvršavanju Proračuna Grada Svetog Ivana Zeline za 2022. godinu ("Zelinske novine", br. 35/21.), iz članka 11. dodaje se članak 11.a koji glasi:

„11.a

Trgovačkim društvima u kojima Grad Sveti Ivan Zelina ima većinski udio i ustanovama kojima je osnivač Grad Sveti Ivan Zelina može se odobriti kratkoročna pozajmica.

Odluku o davanju kratkoročne pozajmice donosi Gradonačelnik.

Sredstva dana kao kratkoročna pozajmica moraju se vratiti u Proračun do 31.12.2022.“

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Zelinskim novinama“ službenom glasilu Grada Svetog Ivana Zeline.

KLASA: 400-08/21-01/02

URBROJ: 238-30-01/01-22-5

Sv. Ivan Zelina, 03. svibnja 2022.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA
GRADA SVETOG IVANA ZELINE

Darko Bistrički, struc.spec.ing.građ., v.r.

«ZELINSKE NOVINE»

SLUŽBENO GLASILO GRADA SVETOG IVANA ZELINE
IZDAJE: GRADSKO VIJEĆE GRADA SV. IVANA ZELINE
NOVINE IZLAZE PO POTREBI.

ODGOVORNI UREDNIK:

DRAGUTIN MAHNET, dipl.iur.

tel: 01/20 19 203, fax:01/ 20 19 202

e-mail: grad@zelina.hr

www.zelina.hr