

PROJEKTNII ZADATAK
za uslugu izrade projektno-tehničke dokumentacije
za provedbu mjera energetske obnove građevine javne društvene namjene – klupski dom i
grijani zatvoreni dio zgrade svlačionica

1. SADAŠNJE STANJE I PREDMET PROJEKTOG ZADATKA

Predmet ovog projektnog zadatka jest izrada projektno-tehničke dokumentacije za provedbu mjera energetske obnove građevine javne društvene namjene – klupskog doma i grijanog zatvorenog dijela zgrade svlačionica koje čine energetska funkcionalna cjelinu (ETC).

Projektno-tehničku dokumentaciju potrebno je izraditi u skladu s natječajnom dokumentacijom u okviru trenutno otvorenog Poziva na dodjelu bespovratnih sredstava „Energetska obnova zgrada javnog sektora, PK.3.1.03“, poveznica: <https://eufondovi.gov.hr/poziv/?id=84fd5ac7-041e-4f2f-af05-4aede160e418> (dalje u tekstu: Poziv na dodjelu bespovratnih sredstava).

Građevine koje su predmet energetske obnove u okviru ovog Projektnog zadatka nalaze se na k.č.br. 1248/1, 1247, k.o. Zelina te se koriste u svrhu obavljanja javne društvene djelatnosti – djelatnosti Nogometnog kluba Zelina, pratećih sportsko-rekreacijskih aktivnosti te u manjem dijelu zgrade klupskog doma, za obavljanje ugostiteljske djelatnosti kao pratećeg sadržaja (110m²).

Granice energetske funkcionalne cjeline (ETC) određene su ovim projektnim zadatkom na razini zahvata koji obuhvaća grijane i zatvorene prostore Klupskog doma i grijane zatvorene prostore zgrade svlačionica, dok su sve otvorene i negrijane površine (uključujući tribine i podtribinske prostore) izvan obuhvata projekta. Precizne granice ETC-a projektant je dužan jasno prikazati u glavnom projektu, na svim grafičkim prilogima, sukladno zahtjevima Uputa za prijavitelje.

Sukladno odredbama Poziva na dostavu bespovratnih potpora, energetska funkcionalna cjelina (ETC) može obuhvaćati i dio kompleksa zgrada javnog sektora, stoga se grijani prostori Klupskog doma i grijani zatvoreni dio zgrade svlačionica, iako fizički odvojeni objekti, vode kao jedinstvena energetska cjelina jer zajedno predstavljaju funkcionalno, energetski mjerljivo i tehnički usklađeno područje zahvata.

U ETC u okviru ovog Projektnog zadatka ulazi ukupna grijana površina Klupskog doma i grijani dio svlačionica. Udio ugostiteljske djelatnosti (110 m²) iznosi manje od 20% ukupnog prostornog kapaciteta ETC-a te se sukladno Uputama smatra pomoćnom i ne predstavlja državnu potporu.

Zgrada Klupskog doma i grijani zatvoreni dio zgrade svlačionica izvedeni su kao grijani volumeni s postojećom toplinskom ovojnicom, izvedenom od blok opeke s međukatnim konstrukcijama tipa fert stropa i dvostrešnim drvenim krovovima pokrivenim crijepom. Obje građevine imaju izvedene instalacije vodovoda, odvodnje i elektroenergetskog napajanja, dok je postojeći sustav grijanja temeljen na lokalnim izvorima topline na zemni plin, bez mjera energetske učinkovitosti i bez sustavne regulacije temperature. Postojeći sustavi ventilacije su pretežno prirodni, a rasvjeta je izvedena svjetiljkama bez upravljanja potrošnjom. U objektima ne postoji centralizirani sustav automatizacije, niti daljinsko očitavanje potrošnje energenata. Postojeće stanje tehničkih sustava zahtijeva modernizaciju sukladno minimalnim tehničkim uvjetima propisanim Aneksom 1 Poziva na dodjelu bespovratnih sredstava.

2. ZADACI I SMJERNICE ZA IZRADU PROJEKTO-TEHNIČKE DOKUMENTACIJE

Izrada projektno-tehničke dokumentacije mora biti u potpunosti usklađena s Uputama za prijavitelje Poziva „Energetska obnova zgrada javnog sektora“, tehničkim uvjetima iz Aneksa 1 te kriterijima prihvatljivosti i ocjenjivanja kvalitete. Dokumentacija se izrađuje isključivo za definirani energetski volumen (ETC):

- zgradu Klupskog doma, i

- grijani zatvoreni dio zgrade svlačionica, bez tribina i podtribinskih negrijanih prostora, koji su izvan obuhvata projekta i ne smiju biti predmet zahvata.

Sukladno Uputama za prijavitelje, projektant je obavezan projektirati mjere energetske obnove tako da odabrana kategorija obnove (integralna, dubinska ili sveobuhvatna) ostvari propisane minimalne uštede energije, odnosno najmanje 50% uštede godišnje potrebne toplinske energije za grijanje (QH,nd) te između 30% i 50% uštede godišnje primarne energije (Eprim), ovisno o odabranoj razini obnove.

Konačna razina obnove odredit će se nakon energetskog pregleda postojećeg stanja, pri čemu projektno rješenje mora biti usmjereno na ostvarenje što većih energetskih ušteda u skladu s kriterijima prihvatljivosti i kriterijima ocjenjivanja kvalitete Poziva.

Obveza je glavnog projektanta tijekom izrade projektno-tehničke dokumentacije prilagoditi tehnološki proces predviđen ovim projektnim zadatkom prema zahtjevima posebnih propisa ili temeljem specifičnosti lokacije, a sve u dogovoru s Naručiteljem.

3. PROJEKTNO-TEHNIČKA DOKUMENTACIJA

Usluga izrade projektno-tehničke dokumentacije za provedbu mjera energetske obnove zgrade javne namjene – klupski dom i zgrada svlačionica na k.č.br. 1247 i 1248/1, k.o. Zelina podrazumijeva:

1. Energetski pregled i energetski certifikat postojećeg stanja:

- projektno-tehnička dokumentacija mora sadržavati energetski pregled i iskaznicu energetskih svojstava za postojeće stanje zgrade. Energetski proračuni provode se isključivo za grijane zone, a tribine i negrijani prostori se isključuju iz proračuna jer ne predstavljaju ETC;
- temeljem provedenog energetskog pregleda i izrađenog energetskog certifikata postojećeg stanja, projektant je obavezan predložiti skup mjera energetske obnove te, sukladno njihovom energetskom učinku, utvrditi odgovarajuću razinu obnove (integralna, dubinska ili sveobuhvatna) kojom se osigurava ostvarenje propisanih minimalnih ušteda prema Pozivu na dodjelu bespovratnih sredstava, ovisno o odabranoj kategoriji obnove;

2. Glavni projekt ili projekt obnove i ostala projektna dokumentacija propisana primjenjivim važećim zakonima a temeljem koje se može pristupiti izvođenju radova – cjelokupna dokumentacija mora biti izrađena sukladno odredbama Poziv na dodjelu bespovratnih sredstava;

- odabrani projektant je, sukladno Uputama za prijavitelje, obavezan izraditi kompletnu projektno-tehničku dokumentaciju potrebnu za provedbu energetske obnove, a opseg i sadržaj te dokumentacije moraju biti usklađeni s odabranom kategorijom obnove. Odabir kategorije i opseg mjera temelji se na rezultatima provedenog energetskog pregleda i izrađenog energetskog certifikata postojećeg stanja, pri čemu projektant mora projektirati rješenja koja omogućuju ostvarenje propisanih minimalnih ušteda iz Poziva.
- glavni projekt (ili projekt obnove, ako je primjenjivo) mora sadržavati sve potrebne projekte struka, tehničke proračune, troškovnike, grafičke priloge i izjave projektanta, izrađene u skladu s važećim Zakonom o gradnji, podzakonskim propisima te tehničkim uvjetima propisanim Aneksom 1 Poziva na dodjelu bespovratnih sredstava;
- odabrani ponuditelj je dužan bez naknade izraditi sve potrebne izmjene i dopune dokumentacije sukladno uvjetima javnopravnih tijela određenih posebnim propisima, odnosno glavni projekt uskladiti s izdanim posebnim uvjetima i otkloniti zapreke za izdavanje potvrda glavnog projekta;
- projektant je dužan mjere energetske obnove planirati prvenstveno sukladno važećem Pravilniku o jednostavnim i drugim građevinama i radovima, međutim iznimno ako opseg predviđenih mjera energetske obnove, sukladno odabranoj kategoriji obnove i zakonskoj regulativi, zahtijeva ishođenje akta za građenje, projektant je dužan pripremiti projektnu dokumentaciju u razini potrebnoj za podnošenje zahtjeva te, u ime investitora, ishoditi

- pravomoćnu građevinsku dozvolu prije podnošenja projektnog prijedloga, kako je propisano Uputama;
- projektant je dužan predvidjeti ugradnju sustava daljinskog očitavanja energenata i kontrolnih mjernih mjesta potrebnih za praćenje potrošnje unutar ETC-a sukladno ISGE zahtjevima;
 - projektant je dužan dokazati usklađenost svih projektiranih mjera s tehničkim uvjetima iz Aneksa 1 Poziva na dodjelu bespovratnih sredstava, uključujući minimalne U-vrijednosti, zatim svi projektirani sustavi grijanja i hlađenja moraju ispunjavati minimalne zahtjeve sezone energetske učinkovitosti, uključujući propisane vrijednosti sezonskog koeficijenta učinkovitosti u grijanju (SCOP) i sezonskog koeficijenta energetske učinkovitosti u hlađenju (SEER), sukladno tehničkim uvjetima iz Aneksa 1 Poziva na dodjelu bespovratnih sredstava, učinkovitost rasvjete i ostale propisane parametre;
 - projektant je dužan razmotriti mjere povećanja potresne otpornosti i sigurnosti u slučaju požara, gdje je tehnički i financijski opravdano, kako bi se omogućilo ostvarenje dodatnih bodova prema kriterijima ocjenjivanja kvalitete.
3. **Izjava ovlaštenog inženjera građevinarstva – projektanta nosivih konstrukcija** - a kako je propisano Uputama za prijavitelje te ostalom natječajnom dokumentacijom;
- u skladu s Uputama za prijavitelje, ovlašteni inženjer građevinarstva – projektant nosivih konstrukcija dužan je izraditi i potpisati izjavu kojom potvrđuje da su predložene mjere energetske obnove u potpunosti usklađene s važećim propisima iz područja mehaničke otpornosti i stabilnosti te da ugradnja mjera ne ugrožava nosivost, stabilnost, uporabljivost ili sigurnost građevine;
 - izjava mora sadržavati procjenu utjecaja projektiranih mjera energetske obnove na konstrukciju zgrade u odnosu na postojeće stanje, uključujući provjeru eventualnih intervencija na elementima ovojnice, međukatnim konstrukcijama i krovu, te potvrdu da su sve predviđene mjere izvedive bez potrebe za dodatnim konstruktivnim zahvatima, osim onih predviđenih projektom u slučaju odabira sveobuhvatne obnove.
 - ako energetske mjere uključuju radove koji utječu na konstrukciju, projektant konstrukcije dužan je izraditi glavni projekt konstrukcije te provesti proračun i eventualno projektirati mjere povećanja potresne otpornosti, u skladu s propisima i kriterijima Poziva;
4. **Izvješće o energetskom pregledu i važeći energetski certifikat** koji je predmet projekta;
5. **Obrazac 2. Tehnički obrazac** – a kako je propisano Uputama za prijavitelje te ostalom natječajnom dokumentacijom;
6. **Troškovnik pripremljen za javnu nabavu s projektantskim cijenama i bez cijena – ovjeren digitalnim elektroničkim potpisom.**

Projektno-tehnička dokumentacija treba obuhvatiti i ovisno o razini energetske obnove, ako je to propisano posebnim zakonom ili ako je potrebno, izradu svih potrebnih elaborata koji će poslužiti kao podloga za izradu projekta.

Razinu energetske obnove te sve planirane projektantske mjere potrebno je odabrati i oblikovati na način koji omogućuje ostvarenje što većeg broja bodova u postupku ocjenjivanja kvalitete projektnog prijedloga, u skladu s kriterijima i metodologijom bodovanja propisanim Uputama za prijavitelje.

Izvršitelj je dužan:

- ishoditi pisanu suglasnost Naručitelja na glavni projekt/projekt obnove prije dostave završnih ovjerenih dokumenata;
- pridržavati se Projektnog zadatka,
- pridržavati se pravila struke, normi i zakonskih propisa,
- prikupiti potvrde nadležnih institucija – ako je primjenjivo,
- u slučaju nejasnoća obavezno kontaktirati stručno osoblje Naručitelja,
- surađivati s Naručiteljem u cilju što kvalitetnijeg definiranja projektno-tehničke dokumentacije,
- upozoriti Naručitelja na moguće pogreške u definiciji Projektnog zadatka te poduzeti sve potrebne stručne mjere da se te pogreške isprave,

- projektno-tehničku dokumentaciju izraditi kvalitetno na način da za Naručiitelja ponudi ekonomična rješenja te po potrebi predložiti naručiitelju izmjene Projektnog zadatka u smislu optimizacije projektno-tehničke dokumentacije,
- izvršiti sva usklađivanja projektno-tehničke dokumentacije sukladno potrebama i zahtjevima Naručiitelja do ishođenja konačne suglasnosti Naručiitelja;
- pridržavati se pravila struke, normi i zakonskih propisa, a u slučaju nejasnoća obavezno kontaktirati Naručiitelja i upozoriti na moguće pogreške u definiciji predmeta nabave te poduzeti sve potrebne stručne mjere da se te pogreške isprave;
- sve navedene i druge podatke potrebne za pripremu potpunog i kvalitetnog glavnog projekta, a koji ovim Projektnim zadatkom nisu naznačeni, Izvršitelj je dužan pribaviti, odnosno pripremiti sam i troškove pribavljanja, odnosno pripremanja uključiti u ponudbenu cijenu.

3.1. Troškovnik za provedbu postupka javne nabave

Usluga izrade troškovnika za provedbu postupka javne nabave podrazumijeva:

- a. troškovnik s projektantskim cijenama ovjeren pečatom i potpisom (digitalnim kvalificiranim elektroničkim potpisom);
- b. troškovnik bez cijena pripremljen za provedbu postupka javne nabave u skladu sa ZJN (NN 120/16, 114/22);
 - troškovnici moraju biti jednoobrazno izrađeni za sve struke (označavanje poglavlja i stavaka, font, sa ili bez obruba oko teksta i sl.) odnosno troškovnici različitih vrsta radova moraju biti međusobno usklađeni, izrađeni u istoj formi, za što je odgovoran glavni projektant;
 - troškovnik mora biti izrađen sukladno propisima koji reguliraju postupke javne nabave (Zakon o javnoj nabavi, NN 120/16, 114/22), osobito uvažavajući odredbe o jednakovrijednosti proizvoda i navođenja normi.
 - troškovnik mora biti izrađen na način da se bez dodatnih izmjena i dopuna može priložiti dokumentaciji za javnu nabavu radova u postupku javnog nadmetanja s opisom, uzimajući u obzir niže navedene upute odabranom izvršitelju, pri čemu je posebnu pažnju potrebno obratiti na usklađenost troškovnika s odredbama Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16, 114/22);
 - projektno-tehnička dokumentacija za izvođenje radova, odnosno tehničke specifikacije, moraju uzeti u obzir kriterije dostupnosti za osobe s invaliditetom ili izvedbu prilagođenu svim korisnicima. Ako su obvezni zahtjevi dostupnosti usvojeni pravnim aktima Europske unije, tehničke specifikacije vezane uz kriterije dostupnosti osobama s invaliditetom ili izvedbu prilagođenu svim korisnicima moraju se pozivati na njih;
 - u skladu s člankom 209. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16, 114/22), uz poštovanje obveznih nacionalnih tehničkih pravila, pod uvjetom da su u skladu s pravom Europske unije, tehničke specifikacije se formuliraju na jedan od sljedećih načina:
 - u obliku izvedbenih ili funkcionalnih zahtjeva, koji mogu uključivati karakteristike koje se odnose na zaštitu okoliša, pod uvjetom da su parametri dovoljno precizni kako bi ponuditelji mogli odrediti predmet nabave, a javni naručiitelji dodijeliti ugovor;
 - upućivanjem na tehničke specifikacije i uz uvažavanje sljedećeg redoslijeda prioriteta, na nacionalne norme kojima su prihvaćene europske norme, europska tehnička odobrenja, zajedničke tehničke specifikacije, međunarodne norme, druge tehničke referentne sustave koje su utvrdila europska normizacijska tijela, ili ako bilo koji od prethodnih ne postoji, na nacionalne norme, nacionalna tehnička odobrenja ili nacionalne tehničke specifikacije koje se odnose na projektiranje, izračun i izvođenje radova te uporabu robe, pri čemu svako upućivanje mora biti popraćeno izrazom »ili jednakovrijedno«;

- u obliku izvedbenih ili funkcionalnih zahtjeva iz citirane točke 1., s upućivanjem na tehničke specifikacije iz citirane točke 2. kao sredstvom pretpostavke sukladnosti s takvim izvedbenim ili funkcionalnim zahtjevima;
- upućivanjem na tehničke specifikacije iz citirane točke 2. za određene karakteristike te upućivanjem na izvedbene ili funkcionalne zahtjeve iz citirane točke 1. za ostale karakteristike;
- u skladu s člankom 210. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16, 114/22) tehničke specifikacije ne smiju upućivati na određenu marku ili izvor, ili određeni proces s obilježjima proizvoda ili usluga koje pruža određeni gospodarski subjekt, ili na zaštitne znakove, patente, tipove ili određeno podrijetlo ili proizvodnju ako bi to imalo učinak pogodovanja ili isključenja određenih gospodarskih subjekata ili određenih proizvoda, osim ako je to opravdano predmetom nabave;
- upućivanje je iznimno dopušteno ako se predmet nabave ne može dovoljno precizno i razumljivo opisati u skladu s člankom 209. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16, 114/22). U tom slučaju u stavkama troškovnika gdje je dozvoljeno nuđenje jednakovrijednog potrebno je predvidjeti rubriku u kojoj su navedeni kriteriji za ocjenu jednakovrijednosti (minimalne bitne karakteristike proizvoda koje moraju biti ispunjene da bi se ponuđeni proizvod smatrao jednakovrijednim). Kriterije za ocjenu jednakovrijednosti potrebno je definirati na način da istima može udovoljiti najmanje dva proizvoda različitog proizvođača;
- radovi će se ugovarati putem javne nabave i zbog toga je potrebno u opisima svih stavki troškovnika izbjegavati formulaciju kao što je: „po odabiru projektanta/naručitelja/investitora“. Svaka stavka mora biti jednoznačno opisana i ne može biti podložna naknadnim tumačenjima prilikom izvedbe;
- uz troškovnik treba priložiti sve nacрте, sheme i slično, na koje se projektant poziva u opisima pojedinih stavki troškovnika ili detaljno opisati stavku;
- također u opisima stavki troškovnika potrebno je izbjegavati izraz kao što je npr. „paušal“ za jedinicu mjere po kojoj se stavka obračunava;
- ukoliko se za jedinicu mjere po kojoj se stavka troškovnika obračunava koristi izraz „komplet“, upisivanje cijene potrebno definirati na način da je moguć upis isključivo jedinične i ukupne cijene kompleta, a ne upis cijene za pojedine elemente (podstavke) iz opisa takve stavke. Dozvoljeno u ovakvoj stavci definirati mjesta za upis nuđenog proizvoda.
- također stavke troškovnika nije dopušteno opisivati na način da se njima nabavljaju dodatni (nepredviđeni) radovi/roba/usluge. Sve stavke troškovnika potrebno je što jasnije opisati, dati osnovne i bitne tehničke specifikacije, točne količine, materijale i ostale bitne karakteristike predmeta nabave kako bi izvršitelj mogao dati što kvalitetniju ponudu i kako bi se osiguralo načelo transparentnosti i jednakog tretmana.
- kao zadnju stranicu troškovnika također potrebno je predvidjeti i rekapitulaciju za cjelokupno ponuđeni predmet nabave.
- nadalje, potrebno je predvidjeti i rubriku za upisivanje naziva/modela/tipa robe i naziv proizvođača i zemlje porijekla robe (rubriku za nuđenje jednakovrijednog proizvoda u Excel formatu troškovnika kao zasebna ćelija u stavci). Troškovnik mora naročito obuhvaćati sve potrebne radove (svih struka), sadržavati formule koje omogućavaju množenje i zbrajanje cijena te biti izrađen u Excel formatu sa zaključanim ćelijama, osim ćelija za unos jedinične cijene i ćelije za upis ponuđenog proizvoda koje su otključane te ponuditeljima omogućuju upisivanje.

- troškovi ishođenja atestne dokumentacije koju treba predati kod izvedbe pojedine stavke ne iskazuju se kao zasebna stavka već se u opisu stavke navodi da ti troškovi moraju biti uključeni u jediničnu cijenu te stavke budući da je zakonska obveza izvođača priložiti atestnu dokumentaciju za ugrađene proizvode.
- pojedini poslovi koje ugovara naručitelj vezano uz priključenja objekta na komunalnu infrastrukturu (HEP, VIK, PLINOOPSKRBA i sl.) nisu sastavni dio ovog troškovnika već se ugovaraju zasebno.
- u troškovniku radova u .xlsx formatu potrebno je zaključati sve ćelije osim ćelija u koje se unosi jedinična cijena i ćelije za upis jednakovrijednog proizvoda. Ćeliju za upis jednakovrijednog proizvoda potrebno je staviti kod svake stavke troškovnika u kojoj se pored navedenih tehničkih karakteristika proizvoda navodi i naziv/model/tip robe i naziv proizvođača i zemlje porijekla robe.
- šifra za otključavanje troškovnika dostavlja se naručitelju s isporukom projektno-tehničke dokumentacije;

A. sudjelovanje u postupku javne nabave radova:

- u okviru izrade projektne dokumentacije odabrani izvršitelj je u obvezi sudjelovati u budućem postupku nabave radova za energetske obnovu zgrade javne društvene namjene u smislu davanja odgovora i pojašnjenja na upite zainteresiranih gospodarskih subjekata vezane uz projektnu dokumentaciju i ocjenu jednakovrijednosti ponuđenih materijala i opreme;
- u fazi objave poziva na nadmetanje, projektant je obavezan davati pisane odgovore i pojašnjenja na upite zainteresiranih gospodarskih subjekata, koji su u svezi s projektom, a koji će biti dostavljeni isključivo od Naručitelja (neće odgovarati na pitanja dostavljena direktno od zainteresiranih gospodarskih subjekata). Rok za dostavu odgovora i pojašnjenja bit će određen zahtjevom Naručitelja. Zadani rokovi bit će uvjetovani obvezom Naručitelja da stavi odgovor na raspolaganje zainteresiranim gospodarskim subjektima unutar zakonskih rokova. Odgovori i pojašnjenja moraju biti precizni i konkretni, bez paušalnih i općenitih navoda;
- u fazi pregleda ponuda, ukoliko se nude jednakovrijedni proizvodi, projektant je obavezan utvrditi jednakovrijednost ponuđenih proizvoda, sukladno kriterijima jednakovrijednosti raspisanim u troškovnicima, te izdati Očitovanje o jednakovrijednosti ponuđenog materijala i opreme u roku do 5 (pet) dana od primitka pisanog zahtjeva Naručitelja. Očitovanje o jednakovrijednosti bit će sastavni dio Zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda;
- projektant se obvezuje da će izvršiti kontrolu troškovnika koji čine sastavni dio zaprimljenih ponuda te konstatirati pisanim putem da li ponuđena roba, radovi ili usluge odgovaraju specifikacijama predviđenim u troškovniku. Naručitelj će nakon otvaranja ponuda projektantu odrediti primjereni rok za pregled troškovnika i dostavu povratne informacije.

B. primjenu DNSH načela – projektno-tehnička dokumentacija mora biti u skladu s DNSH načelom “Ne nanosi značajnu štetu” (engl. Do no significant harm).

- EU taksonomija predstavlja novi sveobuhvatni klasifikacijski sistem za standardizaciju „zelenih“ gospodarskih aktivnosti te je primarno zamišljena za primjenu u financijskom sektoru. Naime, kao jedan od alata za ostvarivanje klimatskih i energetskih ciljeva EU do 2030. kao i ciljeva Europskog zelenog plana, EU taksonomija je mehanizam kojim se investicije, odnosno tokovi kapitala, nastoje usmjeriti prema održivim gospodarskim aktivnostima na razini cjelokupnog tržišta EU. Ista usvaja cjeloviti pristup koji podrazumijeva testiranje doprinosa i usklađenosti investicije u odnosu na postavljenje okolišne ciljeve i tako vrlo učinkovito osigurava da isključivo okolišno održive aktivnosti budu implementirane, dok sve one koje bi u bilo kojoj mjeri mogle imati negativan

učinak bivaju isključene. Prilikom izrade projektno-tehničke dokumentacije nužno je pridržavati se članka 17. Uredbe o taksonomiji.

Značajna šteta okolišnim ciljevima u smislu članka 17. Uredbe o taksonomiji podrazumijeva sljedeće:

- *Ublažavanje klimatskih promjena* - ako dovodi do značajnih emisija stakleničkih plinova (GHG);
 - *Prilagodba klimatskim promjenama* - ako dovodi do povećanog štetnog utjecaja trenutne klime i očekivane buduće klime, na samu aktivnost ili na ljude, prirodu ili imovinu. To konkretno znači da se značajnu štetu cilju prilagodbe klimatskim promjenama može učiniti bilo (i) ne prilagođavanjem aktivnosti štetnim utjecajima klimatskih promjena kada je ta aktivnost izložena riziku od takvih utjecaja (kao što je zgrada u području sklonom poplavama), ili (ii) neprilagođenim, kada se postavlja rješenje za prilagodbu koji štiti jedno područje ("ljude, prirodu ili imovinu"), dok povećava rizike u drugom području (kao što je izgradnja nasipa oko parcele u poplavnoj ravnici što rezultira premještanjem štete na susjedno zemljište koje nije zaštićeno);
 - *Održivo korištenje i zaštita vodnih i morskih resursa* - ako šteti dobrom stanju ili dobrom ekološkom potencijalu vodnih tijela, uključujući površinske i podzemne vode, ili dobrom ekološkom statusu morskih voda;
 - *Prelazak na kružno gospodarstvo* - uključujući sprječavanje nastanka otpada i recikliranje, ako dovodi do značajne neučinkovitosti u korištenju materijala ili u izravnom ili neizravnom korištenju prirodnih resursa, ili ako značajno povećava nastanak, spaljivanje ili zbrinjavanje otpada, ili ako dugoročno zbrinjavanje otpada otpad može uzrokovati značajnu i dugoročnu štetu okolišu;
 - *Sprečavanje i kontrola onečišćenja* - ako dovodi do značajnog povećanja emisije onečišćujućih tvari u zrak, vodu ili zemljište;
 - *Zaštita i obnova bioraznolikosti i ekosustava* - ako je značajno štetno za dobro stanje i otpornost ekosustava ili štetno za status očuvanosti staništa i vrsta, uključujući one od interesa EU.
- **po završetku izrade projektno-tehničke dokumentacije, Izvršitelj je dužan Naručitelju dostaviti ispunjen DNSH obrazac, ovjeren pečatom i potpisom (digitalnim potpisom). Naručitelj se obvezuje Izvršitelju usluge dostaviti obrazac koji je potrebno ispuniti.**

Izrađena projektno-tehnička dokumentacija se dostavlja Naručitelju, digitalno potpisana kvalificiranim elektroničkim potpisom (ili sken dokumenta sa standardnim pečatom i potpisom) u elektroničkom obliku u PDF formatu sa svim prilogima dokumentu na USB-u.

Osim PDF formata digitalni oblik mora biti u otvorenom formatu što znači da svi dokumenti trebaju dostaviti u formi u kojoj su izrađeni, ovisno o kojem se dokumentu radi npr.:

- Word dokument (otvoren bez postavljenih sigurnosnih zaštita),
- Excel dokument (otvoren bez postavljenih sigurnosnih zaštita sa svim formulama koje čini osnovni dokument, osim troškovnika za javnu nabavu),
- AutoCAD dokument (otvoren sa svim podlogama koje su korištene, karte, slike i dr.).

Svi završni dokumenti (uključujući troškovnik s projektantskim cijenama) trebaju biti predani Naručitelju i u tiskanom obliku ovjerenom pečatom i potpisom (ili digitalni potpis) u 4 primjerka.

Projektna dokumentacija mora biti u potpunosti usklađena s natječajnom dokumentacijom u okviru Poziva na dodjelu bespovratnih sredstava „Energetska obnova zgrada javnog sektora“, poveznica: <https://eufondovi.gov.hr/poziv/?id=84fd5ac7-041e-4f2f-af05-4aede160e418>.

3.2. Pristupačnost za osobe s invaliditetom i smanjenom pokretljivošću

Provedbu mjera energetske obnove potrebno je uskladiti s minimalnim zahtjevima pristupačnosti za osobe s invaliditetom i smanjene pokretljivosti, sukladno važećem Pravilniku o osiguranju

pristupačnosti osobama s invaliditetom i smanjene pokretljivosti. Uz obvezno ispunjavanje minimalnih propisanih standarda pristupačnosti, projektant je, u dogovoru s Naručiteljem, dužan predvidjeti najmanje tri dodatne specifične mjere koje doprinose unaprijeđenju pristupačnosti korisnicima s invaliditetom, povrh zakonski propisanog minimuma.

4. OSTALE NAPOMENE

Izvršitelj odnosno glavni projektant kojeg nakon prihvaćanja ponude odredi Naručitelj, odgovoran je za kompletnost i usklađenost projekta, racionalnost, izvodljivost i tehničku ispravnost predloženih rješenja.

Tijekom izrade projekta Izvršitelj je obavezan pravovremeno izvještavati ovlaštenu osobu Naručitelja o fazama razrade projekta, kako bi se eventualne primjedbe pravovremeno otklonile.

Projektni zadatak predstavlja koncept traženih radova i usluga i kao takav služi kao osnova za projektiranje. Izmjene u odnosu na projektni zadatak su moguće (tehnički bolja rješenja) te će ih Naručitelj i Izvršitelj definirati tijekom izrade projekta.

Izvršitelj je dužan prisustvovati na svim radnim sastancima o svom trošku koji će se održavati tijekom provedbe ovog Ugovora, a na koje će ga pozvati Naručitelj, te po potrebi prezentirati svoj rad.

Projektant je dužan prilikom izrade projektno-tehničke dokumentacije uvažavati zahtjeve, smjernice i odluke Naručitelja u pogledu arhitektonskog, estetskog i vizualnog oblikovanja građevine, uključujući, ali ne ograničavajući se na izbor boja, materijala, završnih obrada, fasadnih elemenata i drugih vidljivih dijelova građevine.

Konačnu odluku o svim pitanjima vezanim uz izgled građevine donosi isključivo Naručitelj, uz uvjet da su takve odluke u skladu s važećim propisima, prostorno-planskom dokumentacijom i pravilima struke.

Projektant nema pravo samostalno donositi konačne odluke o estetskim i vizualnim rješenjima bez prethodne pisane suglasnosti Naručitelja te je obavezan bez dodatne naknade izvršiti razmjerne izmjene projekta koje proizlaze iz odluka Naručitelja, ukoliko iste ne predstavljaju bitnu promjenu ugovorenog opsega usluge.

Predmet ove nabave nije izrada projekata koji su originalna intelektualna tvorevina već izrada uobičajenih projekata koji ispunjavaju zakonom i drugim propisima propisane uvjete te stoga isti nemaju obilježja autorskog djela

Nakon izrade i predaje projektno-tehničke dokumentacije koja je predmet ovog postupka javne nabave, projektno-tehnička dokumentacija predana u pisanom obliku, kao i dokumentacija predana u digitalnom obliku, predstavlja vlasništvo Naručitelja, te ju Naručitelj može, bez dodatnih suglasnosti odabranog ponuditelja, koristiti za svoje potrebe.

Ako se tijekom izrade dokumentacije pokaže da Izvršitelj ne može ispuniti rok zbog nepredvidivih vanjskih prepreka (zahtjevi nadležnih organa, tehnički uvjeti lokacije i sl.), Izvršitelj je obavezan bez odgode o istome obavijestiti Naručitelja. Na temelju te obavijesti, Naručitelj može prilagoditi opseg zahvata kako bi se osigurala pravovremena realizacija i prijava na EU natječaj.

Sve aktivnosti i mjere predviđene projektno-tehničkom dokumentacijom moraju biti planirane i projektirane na način da se u potpunosti uklapaju u maksimalne iznose sufinanciranja propisane Pozivom, pri čemu se posebno uzima u obzir da najviši dopušteni iznosi sufinanciranja ovise o vrsti i razini energetske obnove (integralna, dubinska ili sveobuhvatna obnova) te pripadajućim prihvatljivim radovima za svaku kategoriju. Projektant je dužan osigurati da projektirani opseg mjera odgovara klasifikaciji obnove, tehničkim zahtjevima te financijskim ograničenjima Poziva kako bi sve aktivnosti bile u potpunosti prihvatljive za sufinanciranje EU sredstvima.

**Projektni zadatak sastavilo:
Stručno povjerenstvo Naručitelja**